



COMUNE DI MOTTA VISCONTI
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO
Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi
Piazza San Rocco n. 9/A
C.A.P. 20086 - Motta Visconti
E-mail: affarisociali@comune.mottavisconti.mi.it
Pec: segreteria@pec.comune.mottavisconti.mi.it



Al Comune di Motta Visconti
Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi
Ufficio servizi preistruzione e istruzione

(Barrare la modalità di invio della domanda)

- Inviata a protocollo@comune.mottavisconti.mi.it
 Consegnata a mano all'Ufficio Protocollo

DOMANDA DI CONTRIBUTO FREQUENZA CENTRO ESTIVO 2024

__I__ sottoscritt _____

Codice fiscale _____ residente a _____

in via _____

Telefono _____ Cell. _____ e-mail _____

e

__I__ sottoscritt _____

Codice fiscale _____ residente a _____

in via _____

Telefono _____ Cell. _____ e-mail _____

IN QUALITÀ di genitori/affidatari del minore iscritto al centro estivo
nel 2024:

Cognome e nome _____ nato/a a

_____ (____) il ____/____/____ Codice fiscale _____ residente a

_____ (____) in via _____

CHIEDE/CHIEDONO

la concessione del contributo comunale per l'abbattimento della retta per la frequenza al Centro Ricreativo
Diurno del minore sopra indicato e organizzato da:

- Nominativo gestore _____
- Sede del Centro Estivo _____

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità e nella consapevolezza delle conseguenze penali in caso di dichiarazione mendace, formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici ottenuti sulla base di dichiarazioni non veritiere

DICHIARA/DICHIARANO

- di aver iscritto il minore al Centro Estivo per n. _____ settimane: [specificare le date delle settimane]

_____;
- di aver preso visione e di accettare quanto contenuto nell'avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'ente in cui vengono indicati i criteri di assegnazione e determinazione del contributo, e pertanto di essere a conoscenza che il contributo comunale sarà calcolato in base all'ISEE e assegnato a seguito di presentazione all'Ufficio Affari Sociali del Comune delle ricevute di pagamento effettuate a favore del gestore del Centro Estivo;
- di essere residente da almeno un anno a Motta Visconti alla data di presentazione della domanda di retta agevolata;
- che l'Attestazione ISEE del nucleo familiare è di € _____;
- che alla presente domanda è allegata l'Attestazione ISEE in corso di validità
- (oppure) che l'Attestazione ISEE in corso di validità è già agli atti dell'Ufficio comunale competente;
- l'assenza di situazione debitoria nei confronti dell'Ente e nello specifico con riferimento ai servizi scolastici e educativi afferenti al Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi, compreso il servizio di refezione scolastica;
- il nucleo familiare è composto da n. ____ minori (compreso il minore iscritto);
- il nucleo è monoparentale;
- nel nucleo sono presenti persone con disabilità escluso il minore;
- di non avere fatto domanda di BONUS CENTRO ESTIVO (qualora attivo);
- che quanto dichiarato nella presente domanda è vero e accertabile ai sensi dell'art. 43 del citato D.P.R. n. 445 del 2000, ovvero documentabile su richiesta del Comune di Motta Visconti;
- di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del sopra citato DPR, diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e che, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, art. 75, comma 1, il sottoscritto decadrà immediatamente dai benefici ottenuti.

Nel caso di accoglimento della domanda ai fini dell'erogazione del contributo, sottoscritt dichiara i seguenti dati:

Intestatario conto corrente: _____

Codice fiscale intestatario c/c: _____

CODICE IBAN (27 cifre)																											

Luogo e data _____

Firma genitore/tutore/esercente la responsabilità genitoriale _____

Firma genitore/tutore/esercente la responsabilità genitoriale _____ *

* Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata condivisa

La domanda va trasmessa a protocollo@comune.mottavisconti.mi.it entro le ore 12:00 del 20/09/2024.

La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) Copia del documento di identità in corso di validità dei richiedenti;
- b) Attestazione ISEE in corso di validità se non già agli atti dell'Ufficio comunale competente;
- c) Ricevute di pagamento del Centro Estivo 2024.

INFORMATIVA ai TRATTAMENTO DEI DATI

Informativa ai sensi art. 13-14 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Si informa che i dati personali raccolti in occasione della Sua domanda e successivamente con l'erogazione del servizio saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Di seguito, ai sensi dell'art. 13-14 del Regolamento UE 2016/679, si rilasciano le seguenti informazioni:

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO, RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI E CONTATTI

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Motta Visconti che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Indirizzo PEC segreteria@comune.mottavisconti.mi.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica:

rpd@comune.mottavisconti.mi.it

2. FINALITA' E BASE GIURIDICA

I dati personali saranno trattati per erogare il servizio istituzionale che consente ai cittadini di poter ottenere una agevolazione economica in relazione all'iscrizione del proprio figlio al centro estivo infanzia .

Il trattamento dei dati personali di tipo comune per queste finalità viene effettuato sulla base di queste condizioni:

- a) esecuzione di compiti di interesse pubblico connessi all'erogazione del Servizio da Voi richiesto, ai sensi dell'art. 6 lett. e) del Regolamento UE 679/2016

Potranno altresì essere trattati i dati di tipo particolare (ad esempio all'interno dell'Isee) sulla base di questa condizione:

- a) esecuzione di compiti di interesse pubblico rilevante connessi all'erogazione del Servizio, ai sensi dell'art. 9 lett. g) del Regolamento UE 679/2016.

3. CATEGORIA DEI DATI TRATTATI E FONTE

I dati personali trattati sono quelli forniti dagli utenti che utilizzano il servizio attraverso la compilazione dei moduli e sono – a titolo esemplificativo e non esaustivo - dati anagrafici, di contatto, di reddito e dati strettamente necessari per l'ammissione al servizio o per il calcolo della tariffazione, secondo i criteri previsti dai relativi regolamenti comunali. Alcuni dati possono essere reperiti tramite banche dati comunali o di enti terzi al fine di effettuare verifiche sulla veridicità degli stessi.

4. OBBLIGO O FACOLTÀ DI CONFERIRE I DATI

Secondo il principio di minimizzazione vengono raccolti solo i dati strettamente necessari per erogare il servizio da Lei richiesto. Il conferimento dei dati pertanto è strettamente necessario a detto fine e il rifiuto al conferimento dei dati potrebbe rendere impossibile in tutto o in parte l'erogazione dello stesso.

5. CATEGORIE DI DESTINATARI

I dati saranno trattati da personale autorizzato e da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. L'elenco completo ed aggiornato dei responsabili esterni può essere richiesto direttamente al Titolare ai contatti sopra indicati. Saranno inoltre comunicati a soggetti e/o Autorità pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Alcuni dati potrebbero essere pubblicati sul sito istituzionale laddove ciò sia in ottemperanza ad obblighi di legge a cui è soggetto il Titolare.

6. TEMPO DI CONSERVAZIONE, TRASFERIMENTO FUORI UE E PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati, con particolare riguardo rispetto agli obblighi documentali amministrativi.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

7. DIRITTI DEGLI INTERESSATI E RECLAMO

Potrà far valere, ai sensi degli art. 15 Regolamento 679/2016, in qualsiasi momento e nei casi previsti dalla normativa, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di opposizione al trattamento. Potrà altresì revocare il consenso in qualsiasi momento laddove rilasciato.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopraindicati.

Ha diritto altresì di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Tutto ciò premesso

I SOTTOSCRITTI:

Nome e cognome _____ Nome e cognome _____

GENITORI DEL MINORE

Nome cognome _____ Data di nascita _____

DICHIARANO

Di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali che precede

_____ li, _____

Firma di entrambi i genitori (quando disponibili)
