

N 167
Si certifica che il presente atto è stato
pubblicato nella Sede Comunale da
04-04-15 al 13-04-15 per
giorni 09 consecutivi.
Il Messaggio

COMUNE DI MOTTA VISCONTI
Provincia di Milano
Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL' AFFIDAMENTO DI INCARICO DI CONSULENZA ED ASSISTENZA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA SPECIALISTICA CON RIFERIMENTO ALLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA RSA DI MOTTA VISCONTI.

Con il presente avviso questo Ente intende raccogliere manifestazioni di interesse in ordine alla fornitura di un servizio di consulenza ed assistenza giuridico - amministrativa specialistica in relazione alla PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA RSA DI MOTTA VISCONTI.

Si precisa peraltro che il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e pertanto non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione. Il presente avviso, pertanto, tende esclusivamente ad acquisire la disponibilità dei professionisti al futuro ed eventuale conferimento di incarico.

Oggetto del servizio

Il servizio è finalizzato alla prestazione di attività di consulenza ed assistenza giuridico-amministrativa specialistica con riferimento all'attività istituzionale dell'Ente e con la finalità di fornire un supporto altamente qualificato alla Commissione ed al RUP avuto particolare riguardo alla procedura di gara per l'affidamento in concessione della RSA di Motta Visconti.

Le prestazioni richieste sono dettagliate nello SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO allegato.

Requisiti di partecipazione

I soggetti ammessi a presentare domanda devono essere in possesso dei seguenti requisiti :

- possesso di diploma di laurea compatibile con l'incarico
- elevata e comprovata qualificazione professionale
- possesso della capacità di contrarre con la pubblica amministrazione
- non devono svolgere incarichi che risultino in conflitto di interessi con quelli oggetto del presente incarico

Modalità di presentazione delle candidature

La domanda di partecipazione alla valutazione comparativa, redatta secondo il modello ALLEGATO A dovrà essere indirizzata a : Comune di Motta Visconti, pervenire entro e non oltre il giorno 13.04.2015 mediante posta certificata all'indirizzo segreteria@pec.comune.mottavisconti.mi.it

Nell'oggetto della mail si prega di indicare la seguente dicitura **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL' AFFIDAMENTO DI INCARICO DI CONSULENZA ED ASSISTENZA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA SPECIALISTICA CON RIFERIMENTO ALLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA RSA DI MOTTA VISCONTI.**

Il curriculum vitae (in formato europeo) dei professionisti interessati deve riportare esplicita ed articolata enunciazione del titolo di studio, delle attività svolte, dell'esperienza professionale, dei titoli acquisiti, con particolare riferimento a quelli maturati nel campo della consulenza con amministrazioni comunali, con particolare riferimento al settore appalti/concessioni dei servizi socio sanitari.

Svolgimento della selezione

La selezione consisterà nella valutazione dei titoli, ed eventualmente in un colloquio di approfondimento.

Un' apposita commissione procederà alla verifica dei requisiti ed alla valutazione dei curricula tenuto conto della quantità e qualità degli incarichi svolti in relazione alla materia di che trattasi.

Della procedura di valutazione verrà redatto apposito verbale.

Verrà quindi costituito un elenco di professionisti a cui potranno essere successivamente affidati specifici incarichi di consulenza e/o collaborazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 del D.Lgs n. 165/2001, previa richiesta di offerta economica ed eventuale colloquio.

L'elenco dei candidati ammessi o esclusi dalla selezione, approvato con apposito atto del responsabile del procedimento sarà pubblicato all'Albo dell'Ente e sul sito internet ufficiale. Quanto sopra avrà valore di comunicazione a tutti gli effetti.

Si precisa, inoltre, che l'Amministrazione si riserva la facoltà di rivolgersi ad altri professionisti del settore, non inseriti nel suddetto elenco, per specifiche esigenze e ogni qual volta lo ritenga opportuno. L'inserimento nell'elenco, quindi, non dà vita ad alcun diritto o interesse specifico al successivo affidamento di incarichi.

Trattamento dei dati personali

In ottemperanza all'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati e le informazioni personali saranno trattate dalla scrivente Amministrazione esclusivamente per l'espletamento della procedura in oggetto e nel pieno rispetto della vigente normativa.

Disposizioni finali

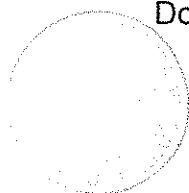
Per informazioni relative al presente avviso, è possibile scrivere al seguente indirizzo mail affarisociali@comune.mottavisconti.mi.it o chiamare al n. 02/90008131.

Il presente avviso è consultabile sul sito www.comune.mottavisconti.mi.it

Motta Visconti, 04.04.2015

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Maddalena Donà



Maddalena Donà

ALLEGATO A

Spett.le
Comune di Motta Visconti
Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi

Il/la sottoscritto/a _____
preso atto della procedura di valutazione comparativa di cui all'avviso pubblicato sul sito web del Comune di Motta Visconti

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di **INCARICO DI CONSULENZA ED ASSISTENZA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA SPECIALISTICA CON RIFERIMENTO ALLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA RSA DI MOTTA VISCONTI.**

A tal fine, sotto propria responsabilità e con finalità di autocertificazione

DICHIARA

Dati anagrafici:

Cognome	
Nome	
Luogo di nascita	
Data di nascita	
Luogo di residenza	

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- (laurea)

- Conseguita il _____ presso _____
- di essere abilitato all'esercizio della professione di _____
- Partita IVA _____
- di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di altro stato dell'Unione Europea) _____
- di godere dei diritti civili e politici (solo per i cittadini stranieri: di godere dei diritti civili e politici nello Stato di provenienza)
 - SI
 - NO per i seguenti motivi: _____
- di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso
- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità

- di essere in regola con la normativa antimafia
- non avere in corso contenziosi civili o amministrativi pendenti con l'Amministrazione Comunale ad esclusione di quelli di natura tributaria
- non avere abbandonato un incarico già affidato
- di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di gestione della presente procedura valutativa
- che l'indirizzo, con l'impegno di comunicare ogni eventuale variazione, al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura di valutazione comparativa è il seguente:

Nome/Cognome

Via/Piazza

_____ n. _____

C.A.P. _____ **Città** _____

Telefono _____ **cell.** _____

Allega alla presente:

- la fotocopia del documento d'identità in corso di validità
- il curriculum vitae datato e firmato
- Altro : _____

Dichiara inoltre

di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di false dichiarazioni indicate **nella presenza istanza e nell'allegato curriculum vitae.** A tal fine allega alle dichiarazioni autocertificate, fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____

(firma per esteso e leggibile)

SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO DI CONSULENZA ED ASSISTENZA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA SPECIALISTICA CON RIFERIMENTO ALLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA RSA DI MOTTA VISCONTI.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Motta Visconti (di seguito denominato "Comune") rappresentato da in qualità di affida a (di seguito chiamato "Consulente") l'incarico di consulenza ed assistenza giuridico-amministrativa specialistica con riferimento all'attività istituzionale dell'Ente e con la finalità di fornire un supporto altamente qualificato alla Commissione ed ala RUP avuto particolare riguardo alla PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA RSA DI MOTTA VISCONTI.

L'oggetto del servizio riguarda, in dettaglio, la realizzazione di: servizio di consulenza e supporto all'attività del Responsabile Unico del Procedimento e della Commissione di gara ai sensi dell'art. 10, comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 10, comma 5 del D.P.R. 207/2010, ai fine di quanto segue :

- supporto nelle procedure di scelta del contraente,
- supporto in ordine alla redazione della documentazione di gara, avuto particolare riguardo alla definizione dei criteri di valutazione delle offerte (offerta economicamente più vantaggiosa)
- assistenza nella risposta ad eventuali quesiti,
- assistenza alla commissione di gara,
- redazione di pareri, memorie e simili;
- eventuale presenza ed assistenza a riunioni e commissioni, da concordarsi preventivamente;

Non rientrano comunque nell'ambito dell'incarico conferito l'attività di rappresentanza e difesa giudiziale che formerà eventualmente oggetto di separato incarico.

I pareri richiesti saranno resi per iscritto nel più breve tempo possibile e comunque entro 7 giorni lavorativi.

ART. 2 - PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO

Il consulente è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia, correlata all'oggetto dell'incarico.

E' a carico del consulente ogni onere strumentale e organizzativo per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo organicamente esterno e indipendente dall'organizzazione del committente.

Il consulente svolgerà l'incarico secondo secondo i migliori criteri per la tutela ed il conseguimento del pubblico interesse.

ART. 3 - MODALITÀ OPERATIVE

Il consulente si impegna a tenere gli opportuni contatti con i soggetti comunque coinvolti nel procedimento per adeguarsi nell'espletamento dell'incarico alle prescrizioni che tali soggetti impartissero, senza ulteriore riconoscimento economico, nonché per il rilascio degli eventuali pareri, nulla-osta o titoli autorizzativi.

Sono a carico del consulente tutti gli oneri per ricerche, indagini ed acquisizione di dati che si rendessero necessari per l'espletamento dell'incarico.

Il Comune si impegna a fornire al consulente dati e documentazione in genere in suo possesso che lo stesso consulente possa ritenere utili all'espletamento dell'incarico.

ART. 4 - TEMPI

L'incarico avrà durata di 6 mesi salvo proroga per il tempo strettamente necessario ad ultimare la procedura di scelta del nuovo contraente e comunque per non più di un anno, disposta con provvedimento motivato del Responsabile di servizio.

ART. 5 - RITARDI, PENALI E REVOCA DELL'INCARICO

Qualora la presentazione degli atti, pareri, memorie e simili, oggetto dell'incarico venisse ritardata oltre i termini stabiliti, salvo proroghe che potranno essere concesse dal Comune per giustificati motivi, verrà applicata per ogni giorno di ritardo una penale pari all'1 per mille del corrispettivo professionale, e comunque complessivamente non superiore al 10 per cento, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al consulente.

Qualora il numero dei giorni di ritardo divenga superiore al valore dei giorni assegnati per la presentazione degli elaborati, il Comune può procedere alla revoca dell'incarico ed al conferimento dello stesso ad altro professionista. Parimenti il Comune provvederà nel caso in cui il consulente ometta di presenziare alle riunioni nelle date ed orari preventivamente concordati. In tali ipotesi al consulente inadempiente non spetta alcun compenso o rimborso per le prestazioni sino alla revoca espletate.

ART.6 LUOGO

Il luogo dell'incarico è individuato nel Comune di Motta Visconti , P.zza S. Rocco n. 9/A:

ART. 7 COMPENSI

Il compenso è quantificato a forfait in complessivi massimi presunti €. 2.500,00 IVA e contributi/ritenute di legge comprese.

Tutti i compensi per le prestazioni previste dal presente disciplinare si intendono compresi nell'importo lordo sopra indicato, ivi incluse le spese di viaggio, telefono, ecc.

ART. 8 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

Il compenso così fissato, sarà remunerativo di tutte le prestazioni previste dal presente atto e sarà pagato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura fiscalmente valida , previa verifica della regolarità della prestazione.

ART. 9 CONDIZIONI GENERALI

Il presente disciplinare produce effetti dalla data della sua stipulazione che avverrà con la forma della scrittura privata. La registrazione del presente atto avverrà solo in caso d'uso.

Le tasse, le imposte di bollo e tutte le spese relative alla presente disciplinare saranno a carico del consulente.

Tutte le controversie che potessero sorgere e che non si fossero potute definire in via amministrativa, saranno definite dall'autorità giudiziaria ordinaria. In tal caso è competente il foro di Pavia.

Motta Visconti, li

Il/la Professionista/i

Il Comune di Motta Visconti