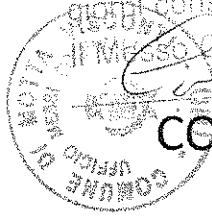


3347P
Si certifica che il presente atto è stato
pubblicato nella Sede Comunale
dal 22-05-17 al 06-06-17 per 15
giorni consecutivi.

COPIA CONFORME



Colan
COMUNE DI MOTTA VISCONTI
PROVINCIA DI MILANO

22 MAG. 2017

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 48 DEL 18/05/2017

OGGETTO: DETERMINAZIONI IN MERITO ALL'ORGANIZZAZIONE DEL CENTRO ESTIVO PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE E APPROVAZIONE CARTA DEI SERVIZI.

L'anno 2017 addì 18 del mese di Maggio alle ore 22.30, nella Sede Municipale del Comune di Motta Visconti, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Nominativo	Carica	Presenza
DE-GIULI PRIMO PAOLO	Sindaco	SI
POSSI MARIA LUISA	Vicesindaco	SI
MARINI IVAN	Consigliere_Ass	SI
BERTOLAZZI GIOVANNI	Consigliere_Ass	SI
PASSOLUNGO CANDIDA	Consigliere_Ass	SI

Assiste il Segretario Comunale, TODARO FABIO, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, DE-GIULI PRIMO PAOLO, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

G.C. 48 Oggetto: Determinazioni in merito all'organizzazione del Centro Estivo presso la Scuola dell'Infanzia Statale e approvazione carta dei servizi.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione resa dal Responsabile del Settore AA.SS./Educativi/Ricreativi avente ad oggetto: "Determinazioni in merito all'organizzazione del Centro Estivo presso la Scuola dell'Infanzia Statale e approvazione carta dei servizi", nonché l'unità Carta dei Servizi del Centro Ricreativo Scuola dell'Infanzia (All. sub A) e relativi allegati costituiti dal Modulo di Iscrizione, dall'Informativa tariffe e dal Progetto educativo/programma giornaliero delle attività;

VISTI gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi dai competenti Responsabili di Settore;

Con voti unanimi e favorevoli espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. Di approvare l'allegata proposta di deliberazione resa dal Responsabile del Settore AA.SS./Educativi/Ricreativi avente ad oggetto: "Determinazioni in merito all'organizzazione del Centro Estivo presso la Scuola dell'Infanzia Statale e approvazione carta dei servizi", nonché l'unità Carta dei Servizi del Centro Ricreativo Scuola dell'Infanzia (All. sub A) e relativi allegati costituiti dal Modulo di Iscrizione, dall'Informativa tariffe e dal Progetto educativo/programma giornaliero delle attività;
2. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole, il presente atto immediatamente eseguibile.

- che è prevista una partecipazione alle spese sostenute dall'Amministrazione da parte delle famiglie degli utenti del Centro Estivo, attraverso il versamento di una retta di frequenza settimanale;

ATTESO che le fasce ISEE e le relative rette di frequenza settimanale a carico degli utenti sono quelle di seguito dettagliate :

ISEE			fino a € 8.000,00	€ 35,00
ISEE	da	€ 8.000,01	a € 11.000,00	€ 45,00
ISEE	da	€ 11.000,01	a € 14.000,00	€ 50,00
ISEE	da	€ 14.000,01	a € 17.000,00	€ 55,00
ISEE	da	€ 17.000,01	a € 20.000,00	€ 60,00
ISEE			superiore a € 20.000,01	€ 70,00

Sarà riconosciuta la riduzione del 20% sulla retta di frequenza relativa al secondo e successivi figli iscritti al centro estivo in questione. La quota di frequenza settimanale non è comprensiva del costo pasto.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto comunale;

Visti gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili di Settore competenti;

PROPONE

1. Di approvare il testo della Carta dei Servizi del Centro Ricreativo Estivo Scuola dell'Infanzia allegata sub A) alla presente deliberazione, e relativi allegati costituiti da Modulo di Iscrizione, Informativa tariffe e Progetto educativo/programma giornaliero delle attività, predisposta dal Responsabile del Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi;
2. Di rendere, con separata ed unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi del D.lgs n. 267/2000, in considerazione della necessità di attivare la procedura per la raccolta delle iscrizioni.

Motta Visconti, 15.05.2017



Il Responsabile di Settore
Donà Dott.ssa Maddalena

Proposta n. 58

OGGETTO: DETERMINAZIONI IN MERITO ALL'ORGANIZZAZIONE DEL CENTRO ESTIVO PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE E APPROVAZIONE CARTA DEI SERVIZI

Ufficio proponente (AA.SS. e Pubblica Istruzione)
Parere favorevole.

Motta Visconti, 15/05/2017



Il Responsabile del Settore Affari Sociali -
Educativi - Ricreativi
Maddalena Dona'

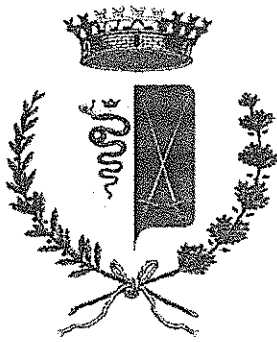
A handwritten signature in black ink, appearing to read "Maddalena Dona'".

Ragioneria
Parere favorevole.

Motta Visconti, 18/05/2017

Il Responsabile del Settore Finanziario
Marina Carrabba

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Marina Carrabba".



COMUNE DI MOTTA VISCONTI

Città Metropolitana di Milano

Settore Affari sociali, Educativi Ricreativi

Tel. 02 90008144 Fax 02 90008122
affarisociali@comune.mottavisconti.mi.it

CARTA SERVIZI CENTRO RICREATIVO ESTIVO SCUOLA DELL'INFANZIA

Finalità

Il Centro Estivo assolve alle seguenti finalità:

- dare una risposta ai bisogni delle famiglie di "custodia" dei figli nel periodo estivo, durante il periodo di sospensione delle attività didattiche,
- garantire alle famiglie, anche nel periodo estivo, la possibilità di lasciare i propri figli in un ambiente che integri aspetti educativi, di gioco e di relazione positiva;
- fornire ai bambini uno spazio di aggregazione e socializzazione, in un contesto tranquillo e sicuro, alla presenza di personale qualificato.

Destinatari del servizio

Il servizio è rivolto, su richiesta, a bambini residenti a Motta Visconti e frequentanti la Scuola dell'Infanzia Statale di Motta Visconti, nonché ai bambini residenti a Motta Visconti e frequentanti la Scuola dell'Infanzia Statale di Besate, facente parte dell'Istituto Comprensivo Ada Negri.

Tempi e orari di funzionamento

Il Servizio si svolge nel mese di luglio, dal 03.07.2017 al 28.07.2017 per complessive n. 4 settimane, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 16.00, e sarà attivato con un numero massimo di n. 15 iscrizioni settimanali.

Modalità di iscrizione

L'iscrizione dovrà essere fatta compilando l'apposito modulo predisposto dall'Ufficio Affari Sociali del Comune. Il modulo d'iscrizione è scaricabile dal sito dell'ente (www.comune.mottavisconti.mi.it) o può essere ritirato presso l'U.R.P. o l'Ufficio AA.SS. del Comune.

Le domande dovranno pervenire all'ufficio affari sociali del comune entro il 24 giugno. Dopo tale data le domande saranno accolte solo se vi sarà disponibilità di posto.

All'atto dell'iscrizione i genitori dovranno indicare i periodi (di durata settimanale) nei quali intendono usufruire del servizio.

Qualora il numero delle domande superasse il contingente dei posti disponibili (n. 15) il Responsabile del Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi provvederà a redigere la graduatoria degli ammessi secondo i seguenti criteri di priorità:

- frequenza presso la Scuola Statale dell'Infanzia di Motta Visconti – punti 5
- figli di genitori lavoratori – punti 3 (1,5 per ogni genitore lavoratore)
- bambini appartenenti a famiglie monoparentali – punti 2

A parità di condizioni si osservano i seguenti criteri di precedenza:

- maggior numero di figli in età scolare, di cui :
n..... frequentanti il Nido (punti 2 per ogni figlio)
n..... frequentanti la Scuola dell'Infanzia (punti 2 per ogni figlio)

- n..... frequentanti la Scuola Primaria (punti 1,5 per ogni figlio)
- n..... frequentanti la Scuola Secondaria di primo grado (punti 1 per ogni figlio)

Criteria per la determinazione della retta a carico degli utenti

Le famiglie parteciperanno alle spese sostenute dall'Amministrazione attraverso il versamento di una retta settimanale, secondo le tariffe annualmente definite dalla Giunta Comunale e dettagliate nell'allegato al modulo di iscrizione al servizio.

La retta di frequenza settimanale non è comprensiva del costo pasto, che è determinato applicando le tariffe vigenti per l'anno scolastico in corso e anch'esso dettagliate nell'allegato sopra citato.

Modalità di pagamento

RETTA DI FREQUENZA AL CENTRO ESTIVO : gli avvisi di pagamento indicanti l'importo da versare, predisposti dall'Ufficio Affari Sociali del Comune, tenuto conto della fascia ISEE di appartenenza e del numero delle settimane di frequenza saranno emessi entro il 01/08. I relativi pagamenti dovranno essere effettuati entro il 07/08.

I pagamenti dovranno essere effettuati presso lo sportello della Banca Monte dei Paschi di Siena – Servizio Tesoreria di Motta Visconti, oppure tramite accredito in conto corrente bancario - Banca Monte dei Paschi di Siena – Servizio Tesoreria – IBAN: IT03P 01030 33420 000000135380, intestato al Comune di Motta Visconti – Servizi scolastici, causale : CENTRO ESTIVO SCUOLA INFANZIA STATALE .

La frequenza anche di un solo giorno durante la settimana obbliga al pagamento della quota settimanale.

RETTA DI FREQUENZA ALLA REFEZIONE SCOLASTICA :

da effettuarsi tramite ricarica presso i punti di ricarica che si elencano di seguito:

- ❖ **Bar Celestin - Via Gigi Borgomaneri, 63**
- ❖ **Rivendita tabacchi n°2 – Via Gigi Borgomaneri, 4**
- ❖ **Cartoleria Il Cartolaio Matto – Via Don Milani, 1**

mediante contanti e semplicemente indicando al titolare del punto ricarica la somma da ricaricare ed il codice PAN del bambino.

Sospensione o rinuncia al servizio

L'esonero dal pagamento della retta settimanale, a causa di sospensione o di rinuncia al servizio, potrà essere concesso solo nei seguenti casi :

- malattia o ricovero ospedaliero, come da documentazione medica che andrà allegata alla richiesta di esonero.
- perdita del posto di lavoro di un genitore, come da documentazione del datore di lavoro che andrà allegata alla richiesta di esonero.

Il pagamento non sarà dovuto anche nel caso di occupazione del posto resosi vacante da parte di altro utente.

Servizio Refezione

Ai bambini iscritti al Centro Ricreativo Estivo sarà fornito il Pranzo.

Il pasto sarà fornito dal gestore del servizio di refezione scolastica (ditta Sodexo di Cinisello Balsamo (MI)) : verrà confezionato presso la cucina di un comune limitrofo e trasportato alla scuola dell'infanzia dove verrà somministrato da personale ausiliario.

Copia del menu sarà distribuita a tutti i partecipanti, e potrà essere visionato presso la bacheca della scuola dell'Infanzia.

Eventuali intolleranze e/o allergie devono essere comunicate al momento della presentazione della domanda di iscrizione o al loro manifestarsi, in questi casi deve essere prodotta documentazione medica.

Emergenze

Nel caso di infortunio o grave malore occorso al bambino l'educatrice avviserà tempestivamente i genitori o altri familiari espressamente indicati dai genitori. Qualora si riscontri la necessità di rivolgersi al Pronto Soccorso, l'educatrice, se non è possibile l'intervento immediato dei genitori, seguirà il bambino nel trasporto in autoambulanza.

Successivamente l'educatrice presenterà all'Amministrazione Comunale una relazione scritta inerente l'infortunio e i provvedimenti adottati; se del caso sarà attivata la polizza assicurativa del soggetto gestore.

Deleghe

Le eventuali deleghe all'accompagnamento ed al ritiro dei bambini da parte di persone diverse dai genitori, devono essere richieste compilando gli appositi spazi presenti nel modulo di iscrizione.

Uscite

Le eventuali visite guidate che dovessero svolgersi nell'ambito o fuori dal territorio comunale saranno autorizzate di volta in volta dai genitori con dichiarazione specifica e saranno illustrate ai genitori (meta, orari, distanza, costi, ecc.).

L' eventuale costo delle uscite non previste nel progetto educativo presentato sarà a carico delle famiglie.

Gestione servizio

Le attività didattico/ricreative saranno svolte da personale educatore qualificato sulla base di apposito progetto educativo/programma giornaliero che sarà allegato al modulo di iscrizione.

I servizi ausiliari saranno svolti da personale dipendente comunale.

Il servizio di refezione sarà fornito dal gestore del servizio di refezione scolastica (ditta Sodexo di Cinisello Balsamo (MI)).

Incontri con i genitori

Potranno essere proposti incontri con i genitori per illustrare le attività programmate. Sarà data la possibilità di incontri individuali sia su richiesta degli educatori che delle famiglie.

Al termine del servizio sarà proposto alle famiglie degli iscritti e frequentanti un questionario al fine di valutare il gradimento.

Informazioni

Ufficio Affari Sociali, Educativi e Ricreativi:

Apertura al pubblico : Lunedì dalle ore 16.30 alle ore 18.00 - Mercoledì dalle 10.00 alle ore 12.30 e dalle 16.30 alle 18.00 - Sabato dalle 10.00 alle ore 12.00

Telefono : 02/90008144

Mail: affari_sociali@comune.mottavisconti.mi.it

Sito internet comune <http://www.comune.mottavisconti.mi.it> – modulistica – modulistica Settore Affari Sociali

Allegati :

MODULO ISCRIZIONE

INFORMATIVA TARIFFE

COMUNE di
MOTTA VISCONTI
Città Metropolitana di Milano
☎ 02 90008144 📠 02 90008122

MODULO ISCRIZIONE
CENTRO ESTIVO SCUOLA DELL'INFANZIA LUGLIO 2017

DA FAR PERVENIRE ALL' UFFICIO AFFARI SOCIALI DEL COMUNE DI MOTTA VISCONTI
ENTRO E NON OLTRE il 24 giugno 2017

SEDE: SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE VIA DON MILANI

ORARIO: ENTRATA dalle 8.00 ALLE 9.00
PRIMA USCITA ALLE ORE 13.00
SECONDA USCITA ALLE ORE 16.00

Il sottoscritto

COGNOME	NOME
---------	------

Residente:

VIA/PIAZZA	N. CIV.	
COMUNE	PROVINCIA	
TELEFONO		
E-MAIL		

Genitore del minore

COGNOME	NOME
---------	------

Frequentante nell'a.s. 2016/2017 la Scuola dell'Infanzia Statale di:

- Motta Visconti
 Besate

intendo iscrivere mi_ figli_ alle seguenti settimane: *(barrare le caselle che interessano)*

- dal 03 al 7 luglio.
 dal 10 al 14 luglio.
 dal 17 al 21 luglio.
 dal 24 luglio al 28 luglio.

Dichiaro di aver preso visione della CARTA DEI SERVIZI, del progetto educativo/programma giornaliero, dell'informativa relativa alle tariffe, e di accettare incondizionatamente quanto previsto nella suddetta documentazione, avuto particolare riguardo alle modalità di iscrizione, alle tariffe ed alle condizioni di pagamento dei servizi resi.

FIRMA

Inoltre, ai fini della redazione della eventuale graduatoria di ammissione in caso di domande eccedenti il contingente definito, dichiaro che il mio nucleo familiare si trova nelle seguenti condizioni :

- frequenza presso la Scuola Statale dell'Infanzia di Motta Visconti – punti 5
- figli di genitori lavoratori – punti 3 (1,5 per ogni genitore lavoratore)
- bambini appartenenti a famiglie monoparentali – punti 2

A parità di condizioni si osservano i seguenti criteri di precedenza:

- maggior numero di figli in età scolare, di cui :
 - n..... frequentanti il Nido
 - n..... frequentanti la Scuola dell'Infanzia
 - n..... frequentanti la Scuola Primaria
 - n..... frequentanti la Scuola Secondaria di primo grado

FIRMA

DELEGO all'accompagnamento/ritiro del bambino al centro estivo i seguenti soggetti :

Sig. _____ C.I. n. _____
_____ telefono _____

Sig. _____ C.I. n. _____
_____ telefono _____

Sig. _____ C.I. n. _____
_____ telefono _____

FIRMA

Pienamente informato ai sensi dell'art.13 del DLgs 196/2003 sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art.23 dello stesso:

Esprimo il consenso

Nego il consenso

Motta Visconti, li _____

FIRMA

**INFORMATIVA TARIFFE
CENTRO ESTIVO SCUOLA DELL'INFANZIA LUGLIO 2017**

le rette settimanali per il Centro Estivo Scuola dell'Infanzia per l'anno in corso sono state determinate come di seguito dettagliato:

ISEE	fino		a	€ 8.000,00	€ 35,00
ISEE	da	€ 8.000,01	a	€ 11.000,00	€ 45,00
ISEE	da	€ 11.000,01	a	€ 14.000,00	€ 50,00
ISEE	da	€ 14.000,01	a	€ 17.000,00	€ 55,00
ISEE	da	€ 17.000,01	a	€ 20.000,00	€ 60,00
ISEE	superiore		a	€ 20.000,01	€ 70,00

Sarà riconosciuta la riduzione del 20% sulla retta di frequenza relativa al secondo o più figli iscritti al centro estivo in questione.

la quota di frequenza settimanale non è comprensiva del costo pasto, che sarà garantito applicando le tariffe previste per l'a.s. 2016/2017 come di seguito dettagliate:

REFEZIONE SCOLASTICA :

ISEE			fino a	€ 2.500,00	€ 1,50
ISEE	da	€ 2.500,01	a	€ 6.000,00	€ 2,50
ISEE	da	€ 6.000,01	a	€ 8.000,00	€ 3,00
ISEE	da	€ 8.000,01	a	€ 12.500,00	€ 3,50
ISEE	da	€ 12.500,01	a	€ 15.500,00	€ 4,00
ISEE	da	€ 15.500,01	a	€ 20.000,00	€ 4,50
ISEE	superiore a		a	€ 20.000,01	€ 5,00

Solo in riferimento ai residenti nel Comune di Motta Visconti, sarà riconosciuta la riduzione del 20% sulla tariffa (a pasto) nei confronti del secondo o più figli iscritti al servizio di refezione scolastica.

COMUNE DI MOTTA VISCONTI
Città Metropolitana di Milano
Settore Affari sociali, Educativi Ricreativi
Tel. 02 90008144 Fax 02 90008122

CENTRO ESTIVO SCUOLA DELL'INFANZIA
Progetto Educativo

Motivazione ed obiettivi

Il Centro Estivo intende offrire alle famiglie un servizio che sia soprattutto fonte di svago e divertimento per i partecipanti, adeguato al periodo estivo di vacanza, e che nello stesso tempo supplisca alla funzione educativa della scuola.

Un'esperienza che voglia essere nel contempo ricreativa ed educativa deve innanzitutto essere centrata sui bisogni e sugli interessi dei bambini che devono essere protagonisti attivi della loro esperienza estiva, attori vivaci e motivati.

Le educatrici del Centro Estivo si impegneranno a far sì che i bambini siano partecipi e liberi di esprimersi in tutte le attività ludiche, ricreative, espressive e di animazione proposte. I giochi saranno pensati in modo da lasciare ai bambini la possibilità di intervenire, modificare ed interpretare in modo diverso le varie iniziative presentate.

Ruolo delle educatrici all'interno del centro

Le educatrici, punto di riferimento affettivo e di confronto per i bambini, nonché per le famiglie, collaboreranno per accogliere e sostenere ognuno, rispettandone esigenze, tempi e ritmi. Per favorire un clima positivo nei diversi momenti della giornata, si adopereranno a proporre attività in cui tutti si possano sentire riconosciuti e valorizzati.

Educatrici del Centro Estivo

Ins. Aguzzi Loretta, Ins. Portalupi Anna, Ins. Seccardelli Giovanna.

Spazi disponibili e destinazioni d'uso

IL GIARDINO verrà allestito con giochi, piscine gonfiabili e strutture varie per le attività ludiche.

LO SPAZIO INTERNO, aula verde, verrà utilizzato per l'accoglienza, come laboratorio-atelier per le attività manuali, come luogo per sfogliare libri, raccontare, far teatro e anche per i giochi liberi e guidati in caso di mal tempo.

IL PRANZO sarà consumato nel refettorio.

Modalità e strumenti di coinvolgimento delle famiglie

Le famiglie saranno informate, di volta in volta, sulle attività della settimana attraverso avvisi affissi in bacheca con scritte ed eventuali riflessioni.

Le educatrici saranno inoltre disponibili a colloqui personali (concordati preventivamente) con i genitori dei bambini che ne faranno richiesta, per accogliere esigenze, richieste o necessità particolari.

Corredo da portare al Centro Estivo dal primo giorno di frequenza contrassegnato con il nome e cognome del bambino

- Un cambio (maglietta, pantaloni, mutandine, canottiera, calzini)
- Asciugamano e costume da bagno
- Ciabatte o scarpe di ricambio

Programma di attività

Tutte le attività saranno ispirate ad un tema specifico.

In allegato si evidenzia il programma giornaliero delle attività.

Ogni giornata sarà scandita da diverse attività di durata variabile a seconda dell'interesse e della motivazione dei bambini:

- Laboratori di tipo creativo-espressivo, artistico-manuale, narrazioni animate;
- Gioco libero auto-organizzato (durante i momenti di ingresso e accoglienza, nei vari momenti ricreativi all'aperto o all'interno);
- Gioco organizzato (all'aperto o all'interno);
- Svolgimento di attività tranquille come ascoltare storie, disegnare, giochi logici;
- Utilizzo delle piscine gonfiabili esterne

Le attività di gioco guidato verranno progettate considerando gli spazi e le risorse disponibili. Queste saranno intervallate da momenti di gioco libero, sotto la sorveglianza delle educatrici, e momenti di riposo e relax, dedicati alla narrazione di storie animate o alla conversazione.

Quanto sopra proposto non è che una delle possibilità di ciò che potrà essere realizzato; le educatrici rimangono infatti aperte a qualsiasi suggerimento e possibilità di variazione nel progetto da parte dei genitori, al fine di realizzare quanto realmente in linea con i bisogni, le aspettative e le esigenze di tutti.

I genitori o chi accompagna i bambini sono pregati di non sostare oltre il tempo necessario all'interno dei locali scolastici, per motivi di sicurezza e anche per consentire alle educatrici di accogliere i piccoli nel migliore modo possibile, dando loro lo spazio e l'attenzione di cui hanno bisogno.

LABORATORI PROPOSTI

I laboratori manuali proposti sono:

1. Laboratorio di manipolazione (farina, zucchero, pasta di sale ecc.);
2. Laboratorio di riciclo e ricostruzione (carta, cartone, plastica ecc.);
3. Laboratorio di racconto favole;
4. Laboratorio sportivo, con giochi in acqua;

1. Laboratorio di riciclo

Questo laboratorio creativo prevede il riciclo di materiale come carta, cartone, bottiglie di plastica..... per la costruzione di oggetti utilizzabili per i giochi di ogni bambino (cassette di cartone, barchette di carta e/o plastica, strumenti musicali).

2. Laboratorio di racconto favole

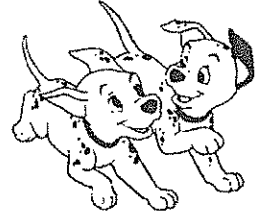
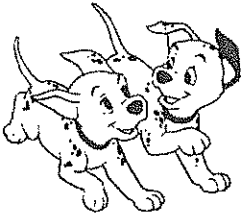
Proporre ai bambini le fiabe come strumento di conoscenza e comunicazione, significa cercare un modo originale ed efficace per favorire la socializzazione tra di loro e stimolare la fantasia, in modo che imparino a gestire le emozioni e ad esorcizzare paure in un clima divertente ed allegro.

Il laboratorio, che è improntato appunto sul racconto di alcune favole più o meno note, si articola in diversi momenti: racconto della favola (da parte di un'educatrice o con l'utilizzo di registratori), realizzazione di un oggetto caratteristico della favola raccontata o il disegno di un personaggio protagonista del racconto.

Il laboratorio viene svolto o in aula o all'aperto, comunque dove sia possibile sedersi a terra e star comodi.

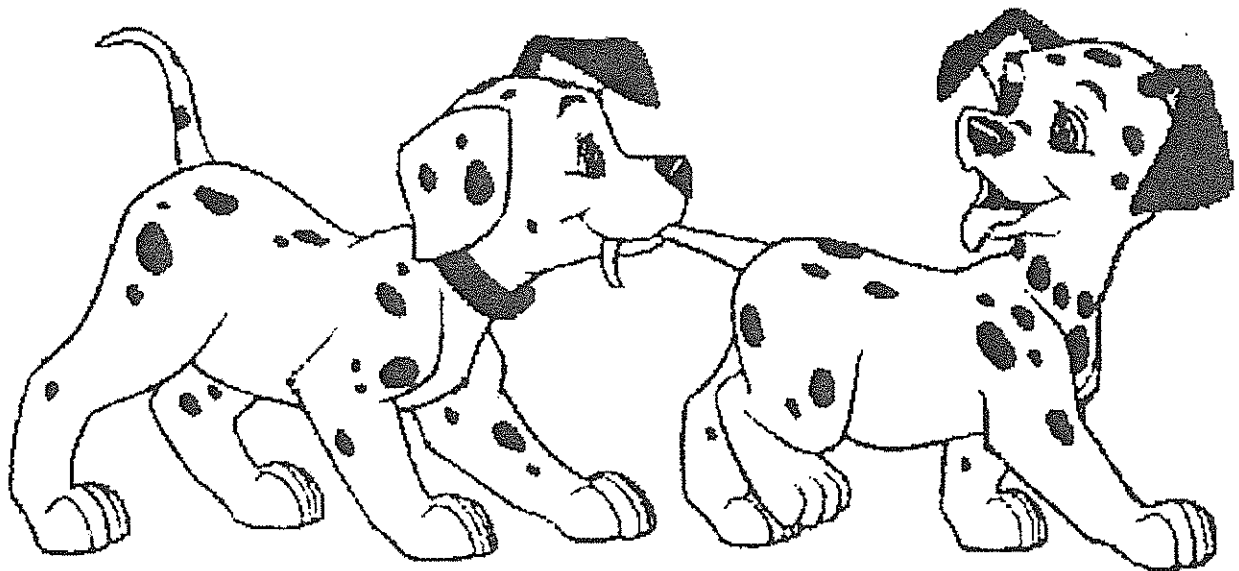
3. Laboratorio "giochi in acqua"

Per non dimenticarci che è estate e abbiamo voglia di divertirci in acqua, al pomeriggio, tempo permettendo, i bambini saranno coinvolti in giochi con l'acqua da effettuarsi nel giardino della scuola.



PROGRAMMA GIORNALIERO ATTIVITA' CENTRO ESTIVO

- 8.00 – 9.00 Accoglienza in sezione
- 9.00 – 10,30 Attivita' Laboratoriale
- 10.30 – 11.15 Uscita in campagna
- 11.30 – 12.15 Pranzo (1 volta alla settimana pic nic in giardino)
- 12.30 – 14.45 Fiabe, canzoncine e relax
- 14.45 – 15.45 Giochi d'acqua/giochi in giardino
- 15.45 – 16.00 Uscita



Il Presente processo verbale previa lettura, è stato approvato e formato a termini di legge.

IL SINDACO
F.to DE-GIULI PRIMO PAOLO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to TODARO FABIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

E' affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 22 MAG, 2017 come prescritto dall'art. 124 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e contestualmente comunicata in elenco con lettera n. 21 in data 22 MAG, 2017 ai sig.ri Capigruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125 , comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Motta Visconti, 22 MAG, 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to TODARO FABIO

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva il giorno
comma 3 del D.Lgs. 267/2000)

decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134

Motta Visconti,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to TODARO FABIO

Copia conforme all'originale, depositato presso questi uffici, a norma dell'art. 18 della Legge 445/2000.

Motta Visconti,

22 MAG, 2017



IL SEGRETARIO COMUNALE
TODARO FABIO

[Handwritten signature of Todaro Fabio]

