

**SPORTELLO DI
ABBIATEGRASSO**

- c/o ASSOCIAZIONE LULE
VIA PAVIA, 44
TEL. 02/94.96.52.44
FAX. 02/99.76.31.68
CELL. 335/68.77.474
- MARTEDI' E VENERDI'
9.00 - 12.00
- MERCOLEDI'
17.00 - 19.00

**SPORTELLO DI
GAGGIANO**

- c/o SERVIZI SOCIALI
VIA ROMA, 36
TEL. 02/90.89.92.41
CELL. 335/68.77.474
- OGNI 2° E 4° LUNEDI'
DEL MESE
9.00 - 10.30

**SPORTELLO DI
MOTTA VISCONTI**

- c/o COMUNE
P.ZZA SAN ROCCO 9/A
TEL. 02/90.00.81.38
CELL. 335/68.77.474
- MERCOLEDI'
15.00 - 16.30

e-mail: assistenti.familiari@gmail.com

IL SERVIZIO E' GRATUITO

SPORTELLO ASSISTENTI FAMILIARI



Associazione **LULE** onlus



Progetto finanziato dall'Ufficio del Piano
di Zona dell'Ambito Territoriale dell'Abbatense

FINALITA' SPORTELLO

LO SPORTELLO ASSISTENTI FAMILIARI PERSEGUE LE SEGUENTI FINALITA':

- ✓ **facilitare le famiglie nel reperimento di assistenti familiari** che meglio rispondono alle specifiche esigenze della persona da assistere e della sua famiglia;
- ✓ **promuovere l'inclusione sociale ed occupazionale** dei lavoratori /lavoratrici che intendono prestare la loro attività come assistenti familiari;
- ✓ **assistere le famiglie e i lavoratori/trici** nella gestione amministrativa del rapporto di lavoro attraverso l'accompagnamento per le pratiche contrattuali

REQUISITI PER ISCRIZIONE AL REGISTRO

COLORO CHE INTENDONO ISCRIVERSI AL REGISTRO ASSISTENTI FAMILIARI DEVONO ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI REQUISITI:

- ✓ **Uomini e donne** di età non inferiore a 18 anni;
- ✓ **Cittadinanza UE** o regolare **permesso di soggiorno**;
- ✓ Per i/le cittadini/e stranieri/e è richiesta una **buona conoscenza della lingua italiana**;
- ✓ **Non aver subito condanne penali** e non avere procedimenti penali in corso;
- ✓ **Aver superato positivamente un colloquio psico-attitudinale** e aver maturato **precedenti esperienze nel campo del lavoro di cura**.

FINALITA' SPORTELLO

ATTRAVERSO L'IMPIEGO DI PERSONALE QUALIFICATO, GLI SPORTELLI ASSISTENTI FAMILIARI SI OCCUPANO:

- ✓ dell'**analisi del fabbisogno** della famiglia in rapporto alle richieste formulate;
- ✓ del **supporto nella ricerca** dell'assistente familiare (badante) più adeguata in base alle specifiche necessità della famiglia;
- ✓ della **gestione dell'incontro** tra la famiglia e l'assistente familiare e della eventuale mediazione tra le esigenze e le necessità della famiglia e quelle dell'assistente familiare;
- ✓ dell'**informazione sui percorsi di assunzione** e sulle caratteristiche dei diversi contratti di lavoro di cura;
- ✓ dell'**informazione e della consulenza** agli utenti che stanno valutando il bisogno di un'assistente familiare;
- ✓ dell'**accoglienza e della presa in carico del** lavoratore fornendo supporto per gli adempimenti necessari per la sottoscrizione del contratto;
- ✓ della **gestione del registro assistenti familiari** attraverso la selezione e la valutazione e la formazione dei lavoratori/trici che intendono svolgere quest'attività;
- ✓ di **supportare e monitorare** i diversi aspetti di relazione del lavoro di cura per verificare l'andamento dell'inserimento lavorativo all'interno della famiglia.

I COMUNI DEL DISTRETTO DELL'ABBIATENSE INTERESSATI DALLO SPORTELLO ASSISTENTI FAMILIARI SONO:

Abbiategrasso - Albairate - Besate – Bubbiano - Calvignasco - Cassinetta di Lugagnano - Cislano – Gaggiano - Gudo Visconti - Morimondo - Motta Visconti – Ozzero - Rosate - Vermezzo – Zelo Surrigone