

Copia analogica a stampa tratta da documento informatico sottoscritto con firma digitale predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al d.lgs 82/2005 (CAD)  
ENTE CERTIFICATORE: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT  
SN CERTIFICATO: 00F341B2  
VALIDO DA: 22/11/2019 9.14.44  
VALIDO AL: 22/11/2022 1.00.00  
FIRMATARI: PURCARO ANTONIO SEBASTIANO



Città  
metropolitana  
di Milano

**Bando di Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di complessivi n. 8 posti di Agente di Polizia Locale - Cat. C1, a tempo pieno e indeterminato, presso Città metropolitana di Milano (n. 3) e presso i Comuni di Assago (n. 2), Cusano Milanino (n. 1), Motta Visconti (n. 1), Vittuone (n. 1).**

Il Direttore Generale

Preso atto di quanto previsto dalle vigenti norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, dal vigente C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali - Triennio 2016-2018 e dal Testo Unificato del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Città metropolitana di Milano.

Vista la necessità di coprire i posti previsti nel Piano Triennale dei fabbisogni di personale di Città metropolitana di Milano, approvati con decreto sindacale R.G. n. 167 del 31/10/2019 e RG n. 32 del 26/02/2020 e di quelli dei Comuni convenzionati per le stesse annualità;

La vacanza dei posti messi a selezione è subordinata all'esito negativo delle procedure di cui all'art. 34-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 165/2001 in corso di svolgimento.

Nell'eventualità in cui dovessero essere interamente coperti tutti i posti messi a concorso mediante le procedure di cui ai suddetti articoli, il presente concorso si intenderà revocato, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti dell'Ente.

Nel caso in cui solo una parte dei posti banditi venisse coperta mediante le procedure di cui agli art. 34-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 165/2001, si procederà alla copertura residuale dei posti vacanti.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, essendosi determinata un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, la riserva trova applicazione come segue:

- la Città metropolitana di Milano, da un cumulo di 0,5 arriva ad un cumulo di 1,1 e pertanto **uno dei tre posti dovrà essere riservato**;
- Assago, da un cumulo di 0,8 arriva a 1,2 e pertanto **uno dei due posti dovrà essere riservato** rimanendo con un cumulo di 0,2;
- Cusano Milanino, da 0,7 arriva a 0,9 e pertanto **non dovrà essere riservato nessun posto**.

I requisiti per la fruizione della riserva devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Il presente concorso viene indetto dalla Città Metropolitana di Milano, in attuazione delle Convenzioni sottoscritte dai Comuni concernenti la delega delle funzioni di organizzazione dei concorsi e delle procedure selettive del personale dei Comuni dell'area vasta di Milano (art.1, comma 88, legge n. 56\2014), ricorrendo all'Ufficio unico concorsi.

In esecuzione del proprio Decreto Dirigenziale R.G. n. 6280 del 23/09/20 Atti n. 162711/4.4/2020/20

#### Rende noto

che è indetto un Concorso Pubblico, per esami, per la copertura di complessivi n. 8 posti di Agente di Polizia Locale - Cat. C1, a tempo pieno e indeterminato, presso Città metropolitana di Milano (n. 3) e presso i Comuni di Assago (n. 2), Cusano Milanino (n. 1), Motta Visconti (n. 1), Vittuone (n. 1).

Ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, il posto s'intende riferito ad aspiranti dell'uno o dell'altro sesso; l'Amministrazione garantisce parità di trattamento tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Sono fatte salve le disposizioni di legge relative al diritto al lavoro dei disabili ed altre categorie protette (Legge 12 marzo 1999 n. 68).

Restano salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 174/1994, e le prescrizioni dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge 97/2013, concernente la possibilità dei candidati di partecipare ai concorsi per la copertura dei posti che non implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri, ovvero non attengono alla tutela dell'interesse nazionale.

#### **1.1) Requisiti d'ammissione**

- a) godimento dei diritti civili e politici;
- b) cittadinanza italiana, cittadinanza italiana secondo quanto disposto dal D.P.C.M. 174/1994 (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica)
- c) iscrizione nelle liste elettorali;
- d) titolo di studio: Diploma di scuola secondaria di secondo grado (Maturità) rilasciato da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico italiano.

L'eventuale equipollenza/equivalenza del titolo di studio deve essere precisata mediante indicazione della specifica disposizione normativa che la prevede, a cura e onere del candidato.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero occorre indicare gli estremi del Decreto Ministeriale di riconoscimento, oppure gli estremi del Decreto di equivalenza o equiparazione, rilasciato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica ex art. 38 D.Lgs 165/2001, precisando l'autorità, il numero di protocollo e la data del rilascio;

- e) conoscenza della lingua INGLESE per integrare la prova orale;

- f) non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego, oltre che non essere stati sottoposti a misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 159/2011;
- g) non essere stati destituiti, licenziati o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego nella Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- h) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 Legge 226/2004;
- i) avere un'età non inferiore agli anni 18 e non aver superato l'età prevista dalle vigenti disposizioni di legge per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
- j) aver preso visione integrale del bando di concorso e accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel bando stesso;

## 1.2) Requisiti specifici

- l) idoneità psico-fisica come prevista dal Decreto Ministeriale del Ministero dell'Interno 198/2003 avente ad oggetto il *“Regolamento concernente i requisiti di idoneità fisica, psichica e attitudinale di cui devono essere in possesso i candidati ai concorsi per l'accesso ai ruoli del personale della Polizia di Stato e gli appartenenti ai predetti ruoli”*;
- m) possesso dei requisiti occorrenti per il conseguimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza di cui all'art. 5 - comma 2 - della Legge 65/86;
- n) non essere stato ammesso a prestare servizio civile quale “obiettore di coscienza” ovvero aver rinunciato irrevocabilmente allo status di obiettore ai sensi dell'art. 636, comma 3, del D. Lgs. 66/2010;
- o) espressa disponibilità al porto e all'uso dell'arma, essendo previsto che gli agenti di polizia locale svolgano le loro mansioni in servizio armato;
- p) non trovarsi nella condizione di disabile ai sensi della Legge 68/1999, in quanto trattasi non solo di servizi amministrativi;
- q) patente di guida di categoria A e B;
- r) disponibilità alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Locale (autoveicoli, motoveicoli, biciclette, ciclomotori e autocarri per trasporto di motoveicoli);

Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica ai posti da ricoprire, ai sensi dell'art. 1 Legge 120/1997.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Per difetto dei predetti requisiti è disposta, in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso con atto motivato e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

## **2) Presentazione della domanda - Termine e modalità**

La domanda di ammissione deve essere presentata entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4<sup>a</sup> Serie speciale «Concorsi ed esami» n. 82 e quindi non oltre le ore 12.00, del giorno 19/11/2020

Il presente bando viene altresì pubblicato all'Albo Pretorio della Città metropolitana di Milano.

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata esclusivamente, a pena di esclusione, mediante iscrizione on-line, utilizzando l'apposita procedura accessibile al seguente link: <https://concorsi.cittametropolitana.mi.it>

La procedura per la compilazione della domanda di partecipazione tramite identificazione è effettuata attraverso il sistema SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale).

### **Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio, pena esclusione dal concorso.**

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Dopo aver espletato la predetta procedura, il sistema informatico invierà al candidato la ricevuta di avvenuta presentazione della domanda.

### **La domanda on-line può essere inoltrata una sola volta.**

Alla domanda in formato elettronico, dovranno essere allegate le copie scansionate, in formato PDF, a pena di esclusione dal concorso, dei seguenti documenti:

- a) documento di riconoscimento del candidato in corso di validità, **a pena di esclusione dal concorso**;
- b) ricevuta di versamento di € 10,00 - sul conto corrente postale n. 52889201, intestato a "CITTA' METROPOLITANA DI MILANO SERVIZIO TESORERIA GENERALE", indicando obbligatoriamente come causale di versamento: "Tassa Concorso pubblico per Agente di Polizia Locale - Cat. C1", **a pena di esclusione dal concorso**;  
oppure:  
ricevuta di versamento di € 10,00 - tramite bonifico bancario o postale sul CONTO CORRENTE ORDINARIO PRESSO LA TESORERIA DELLA CITTA' METROPOLITANA, BANCA INTESA SANPAOLO - P.ZZA OBERDAN, 4 - MILANO. COORDINATE BANCARIE: conto N. 1009/22 - codice Iban IT86D0306901775000000100922 - CODICE BIC per la Tesoreria (Bank Identifier Code, indicativo SWIFT) BCITITMM, indicando obbligatoriamente come causale di versamento "Tassa Concorso pubblico per Agente di Polizia Locale - Cat. C1", **a pena di esclusione dal concorso**.

### **La tassa di concorso non sarà rimborsata in nessun caso.**

- c) dichiarazione sottoscritta, nella quale si attesta, sotto la propria responsabilità, la veridicità di quanto indicato nel format telematico della Città metropolitana di

Milano, utilizzato per la trasmissione online della domanda di partecipazione al concorso. Detta dichiarazione, accessibile al seguente link <https://concorsi.cittametropolitana.mi.it> dovrà essere debitamente compilata, firmata con firma leggibile ed allegata, **a pena di esclusione dal concorso.**

- d) curriculum vitae in formato europeo aggiornato e debitamente sottoscritto, **a pena di esclusione dal concorso.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda il candidato deve dichiarare ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, oltre al nome e cognome:

- a) la data, il luogo di nascita, la residenza/domicilio e l'indirizzo di PEC personale (oltre eventualmente alla e-mail personale) al quale chiede che siano inviate le comunicazioni inerenti al concorso con indicato anche il proprio numero telefonico. Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate al seguente indirizzo di posta elettronica [ufficiunicoconcorsi.formazione@cittametropolitana.mi.it](mailto:ufficiunicoconcorsi.formazione@cittametropolitana.mi.it)  
In caso contrario l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irreperibile;
- b) conoscenza della lingua straniera inglese per integrare la prova orale;
- c) il possesso di eventuali titoli che conferiscono diritto di preferenza e/o di precedenza o riserva all'assunzione. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio;
- d) I candidati dovranno inoltre dichiarare esplicitamente di possedere tutti i requisiti di ammissione di cui ai punti 1 e 2 del bando;

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione.

L'Amministrazione procederà ad un controllo a campione delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi degli artt. 71 e 75 del D.P.R. 445/2000. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

La Città metropolitana di Milano garantisce il trattamento dei dati personali nel rispetto delle modalità specificate nell'allegato "A" al presente bando.

### **3) Preselezione**

Qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso risultasse superiore a 100, si procederà ad una preselezione, predisposta sulla base dei criteri forniti dalla

Commissione esaminatrice, consistente in un test con domande a risposta multipla sulle materie d'esame, di cultura generale e psico-attitudinali da risolvere in un tempo predeterminato.

Sono ammessi a sostenere le prove scritte quei candidati che, superata la prova preselettiva, si sono utilmente collocati nei primi 50 posti.

Tutti i concorrenti che avranno conseguito lo stesso punteggio dell'ultimo candidato ammesso, saranno a loro volta ammessi al concorso.

Il superamento del test preselettivo non dà luogo a punteggio.

I candidati che non si presentano alla preselezione saranno esclusi dal concorso.

Alla preselezione saranno convocati tutti coloro che avranno presentato la domanda nel termine stabilito.

*L'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione al concorso sarà compiuto limitatamente ai candidati che abbiano superato la preselezione.*

Pertanto saranno ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati che, essendosi classificati nella graduatoria della preselezione, siano risultati in possesso dei requisiti di ammissione al concorso.

L'elenco dei candidati che hanno superato la preselezione, sarà pubblicato sul sito web della Città metropolitana di Milano (<http://www.cittametropolitana.mi.it/portale>) seguendo il percorso "Amministrazione trasparente, Bandi di concorso, Concorsi e ricerca di personale, Concorsi", prima dello svolgimento delle prove d'esame; detta pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge e non sarà seguita da altre forme di comunicazione ai candidati.

#### **4) Materie e Prove d'esame**

Gli esami consisteranno in due prove scritte ed in una prova orale.

##### **1^ Prova scritta:**

Elaborato a contenuto teorico dottrinale vertente sulle seguenti materie:

- nozioni di diritto e procedura penale;
- codice della Strada e relativo regolamento di attuazione;
- legge quadro polizia locale (Legge n. 65/1986) e normativa della Regione Lombardia in materia di Polizia Locale;
- nozioni di polizia amministrativa, commercio, edilizia, ambiente;
- normativa in materia di depenalizzazione (Legge 689/1981 e s.m.i.);
- nozioni di diritto amministrativo;
- ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.);
- normativa in materia di anticorruzione (Legge 190/2012);
- elementi in materia di trasparenza (D. Lgs. 33/2013) e accesso civico (D. Lgs. 97/2016);
- legislazione in materia di tutela della privacy (D. Lgs. 196/2003 e regolamento Europeo n. 679/2016);
- nozioni sulla legislazione del rapporto di lavoro, con particolare riferimento al rapporto di lavoro negli Enti Locali;

- conoscenza dell'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse Microsoft Office e Open Office.

Per tutti i provvedimenti normativi citati si deve far riferimento al testo vigente alla data di pubblicazione del presente bando.

## **2^ Prova scritta**

Consisterà in un elaborato teorico-pratico sulle materie previste per la prima prova scritta.

## **Prova orale**

Colloquio vertente sulle materie delle prove scritte.

La commissione provvederà, altresì, all'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

## **5) Diario prove d'esame**

L'elenco dei candidati partecipanti al concorso, le date e la sede concernenti lo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva, delle prove scritte ed orali ed il termine ultimo per la conclusione del concorso, saranno pubblicati sul sito web della Città metropolitana di Milano (<http://www.cittametropolitana.mi.it/portale>) seguendo il percorso "Amministrazione trasparente, Bandi di concorso, Concorsi e ricerca di personale, Concorsi", con un preavviso di almeno 20 giorni.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e non sarà seguita da altre forme di comunicazione.

L'eventuale prova preselettiva e le prove scritte d'esame non sono pubbliche, mentre la prova orale è pubblica.

I candidati dovranno presentarsi alle prove, nel giorno, ora e luogo indicati, muniti di carta d'identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità: la mancata presentazione del candidato nel giorno, ora e luogo indicati per l'eventuale prova preselettiva e per le prove d'esame costituisce rinuncia a partecipare al concorso.

Alla prova orale saranno ammessi i candidati che avranno conseguito in ciascuna prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30.

Saranno dichiarati classificati i candidati ammessi alla prova orale che abbiano riportato in questa una valutazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove scritte e il voto conseguito nella prova orale.

Le comunicazioni dell'esito delle prove saranno pubblicate sul sito web della Città metropolitana di Milano (<http://www.cittametropolitana.mi.it/portale>) seguendo il percorso "Amministrazione trasparente, Bandi di concorso, Concorsi e ricerca di personale, Concorsi", e sarà visibile per 30 giorni. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e non sarà seguita da altre forme di comunicazione.

## **6) Preferenze**

A parità di merito le categorie di cittadini che hanno diritto a preferenza sono quelle indicate all'art. 5, comma 4 e 5, del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487.

Nel caso in cui alcuni candidati avessero il medesimo punteggio nella graduatoria finale, essendo contestualmente privi di altri titoli preferenziali, sarà attribuito un valore preferenziale alla media dei punteggi riportati nelle due prove scritte e, in subordine, sarà data preferenza al candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 3 comma 7 della Legge 15 maggio 1997, n. 127.

## **7) Graduatoria e assunzione in servizio**

In conformità alle vigenti disposizioni di legge la graduatoria concorsuale rimane efficace per il termine di *due anni* (art. 149 legge 160/2019) dalla data di pubblicazione e la stessa sarà pubblicata per 30 giorni sul sito web della Città metropolitana di Milano (<http://www.cittametropolitana.mi.it/portale>) seguendo il percorso "Amministrazione trasparente, Bandi di concorso, Concorsi e ricerca di personale, Concorsi". Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge e non sarà seguita da altre forme di comunicazione.

I concorrenti vincitori utilmente collocati in graduatoria, saranno all'uopo interpellati seguendo l'ordine di graduatoria, per esprimere la propria preferenza tra le diverse sedi ed i diversi posti messi a bando.

Qualora i candidati non esprimano preferenze, ovvero nel caso in cui i posti relativi alla sede prescelta siano già esauriti, si procederà mediante sorteggio tra le sedi o i posti da assegnare tra quelli messi a bando.

Lo scorrimento della graduatoria e l'eventuale successiva "chiamata" degli idonei, sarà effettuata, su richiesta degli Enti a cura di Città metropolitana, che interpellerà gli interessati secondo l'ordine di graduatoria.  
Si procederà scorrendo la graduatoria sino ad esaurimento.

La rinuncia all'assunzione comporta l'esclusione dalla graduatoria.

La documentazione è trasmessa alle Amministrazioni interessate, come sopra individuate, e i candidati dichiarati vincitori saranno invitati dagli Enti di rispettiva assegnazione, a mezzo di posta elettronica certificata, inviata all'indirizzo dichiarato in sede di presentazione della domanda, o tramite altra forma di comunicazione, a presentare la documentazione di rito; successivamente gli Enti procederanno alla stipula del contratto individuale di lavoro con il candidato assunto.

Il vincitore, che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'ente di destinazione, decade dall'assunzione.

In caso di assunzione i candidati idonei saranno sottoposti a visita medica di controllo al fine di attestare l'idoneità fisica all'impiego.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato sarà costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro che verrà stipulato con l'interessato in base a quanto previsto dal C.C.N.L. vigente.

Si procederà al controllo della veridicità delle dichiarazioni rese dall'interessato che sarà assunto in servizio, ai sensi dell'art. 71, comma 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione.



L'assunzione del vincitore acquisterà carattere di stabilità al termine del periodo di prova di sei mesi di effettivo servizio con esito positivo, in rispetto del contratto vigente. La stessa decorrerà dalla effettiva presa di servizio nel nuovo posto.

La graduatoria potrà essere utilizzata per la copertura degli ulteriori posti che, in tale periodo, dovessero rendersi eventualmente disponibili, a eccezione dei posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del presente concorso.

Qualora altre Pubbliche Amministrazioni richiedano, ai sensi delle norme vigenti, di potere utilizzare la graduatoria per eventuali assunzioni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, e la Città metropolitana di Milano ne accolga - a suo insindacabile giudizio - le richieste, i candidati utilmente collocati in graduatoria che accettino tali destinazioni non saranno più tenuti in considerazione per eventuali ulteriori assunzioni da parte dell'Ente.

E' fatto salvo il diritto di non procedere alla copertura dei posti anche dopo l'approvazione della graduatoria per motivate esigenze di organizzazione.

#### **8) Trattamento Economico**

Al dipendente sarà riconosciuto il trattamento economico fondamentale ed accessorio, previsto dal vigente C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali Triennio 2016-2018, pari ad Euro 20.344,07 annui lordi per la categoria C - posizione economica C1. Spettano inoltre l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità, l'elemento perequativo, l'indennità di vacanza contrattuale ed ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare. I suddetti emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legge.

#### **9) Norme di salvaguardia**

Per quanto non previsto dal presente bando di concorso, che costituisce "lex specialis", valgono le norme contenute nel vigente Testo Unificato del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Città metropolitana di Milano e, per quanto in esso non ulteriormente previsto, il D.P.R. 487/1994 e s.m.i. nonché le norme concernenti il reclutamento e le incompatibilità sancite dall'art. 35 e seguenti del D.Lgs. 165/2001. Pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

La Città metropolitana di Milano si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

#### **10) Informazioni e contatti**

Per eventuali richieste di chiarimenti amministrativi, inerenti alla procedura del concorso, l'Ufficio è aperto al pubblico dal lunedì al giovedì dalle ore 10 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 16, il venerdì dalle ore 10 alle ore 12, sabato e festivi esclusi - Telefono n. 02/7740 4608 - 4309 - 6727- 2772.

Per eventuali richieste di chiarimenti, inerenti ad eventuali problematiche tecniche concernenti la compilazione della domanda online, vanno comunicate al seguente indirizzo di posta elettronica [ufficiunicoconcorsi.formazione@cittametropolitana.mi.it](mailto:ufficiunicoconcorsi.formazione@cittametropolitana.mi.it)

Responsabile del procedimento relativo al presente concorso, ai sensi dell'art. 5 e 8 della Legge 241/1990, e s.m.i., è il dott. Antonio Sebastiano Purcaro.

Milano, 12/10/20

Il Direttore Generale  
Dr. Antonio Sebastiano Purcaro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi T.U. 445/2000 e D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme

## Allegato "A"

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati) riguardante dati personali identificativi e/o sensibili e/o giudiziari, per l'accesso alle procedure di reclutamento di personale tramite concorsi/selezioni.

La informiamo di quanto segue e in relazione ai dati personali che si intendono trattare: I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, nell'ambito delle procedure di reclutamento di personale tramite concorsi/selezioni.

### TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il titolare del trattamento dei dati è la Città Metropolitana di Milano che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: **0277401**

Indirizzo PEC: [protocollo@pec.cittametropolitana.mi.it](mailto:protocollo@pec.cittametropolitana.mi.it)

Indirizzo PEO: [protocollo@cittametropolitana.mi.it](mailto:protocollo@cittametropolitana.mi.it)

### RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

E' inoltre designato il Responsabile della protezione dei dati, contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica: [protezionedati@cittametropolitana.mi.it](mailto:protezionedati@cittametropolitana.mi.it)

### FINALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E FONTI DEL TRATTAMENTO

Il trattamento è effettuato con finalità di acquisire i dati dei candidati necessari per l'espletamento delle procedure di reclutamento di personale tramite concorsi/selezioni al fine di instaurare un successivo rapporto di lavoro alle dipendenze della Città metropolitana di Milano.

I dati sensibili e/o giudiziari raccolti sono solo quelli indispensabili per l'assolvimento di obblighi di legge connessi alle seguenti fonti normative:

DPR n. 3/1957, DPR n. 487/1994, D.Lgs. n. 267/2000, D.Lgs. n.165/2001, L. n.145/2002, L. n.15/2009, L. n.124/2015, D.Lgs n.75/2017 e Testo Unificato del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Città metropolitana di Milano.

### EVENTUALI DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'Ente si avvarrà come responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

Potranno inoltre essere comunicati a soggetti pubblici o privati qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge.

### TRASFERIMENTO DI DATI IN UN PAESE TERZO

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

#### **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati saranno conservati per il tempo necessario per seguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati al piano di conservazione dei documenti dell'Ente.

#### **DIRITTO A RICHIEDERE AL TITOLARE DEL TRATTAMENTO L'ACCESSO AI DATI PERSONALI E LA RETTIFICA O LA CANCELLAZIONE DEGLI STESSI O LA LIMITAZIONE DEL TRATTAMENTO CHE LI RIGUARDANO O DI OPPORSI AL LORO TRATTAMENTO, OLTRE AL DIRITTO DELLA PORTABILITA' DEI DATI**

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento, nonché di opposizione nei casi previsti dalla normativa vigente, di fonte nazionale ed europea.

#### **RECLAMO ALL'AUTORITA' GARANTE PER LA PRIVACY**

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy qualora ne ravvisi la necessità.

#### **CONSEGUENZE DEL RIFIUTO DI COMUNICAZIONE DI DATI PERSONALI NECESSARI PER IL RAPPORTO DI LAVORO.**

Il conferimento dei dati sopra descritti è obbligatorio e finalizzato esclusivamente alla conduzione dei procedimenti connessi per l'espletamento delle procedure di reclutamento di personale tramite concorsi/selezioni al fine di instaurare un successivo rapporto di lavoro alle dipendenze della Città metropolitana di Milano.

Qualora i dati richiesti non saranno rilasciati, non sarà possibile partecipare alle procedure di reclutamento di personale tramite concorsi/selezioni al fine di instaurare un successivo rapporto di lavoro alle dipendenze della Città metropolitana di Milano.

#### **PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI RELATIVI AI DATI TRATTATI, ESCLUSIONE DELLA PROFILAZIONE DI CUI ALL'ART.22 PAR.1 E 4.**

Non sussistono processi decisionali automatizzati relativi ai dati trattati, nè è prevista la profilazione di cui all'art. 22, par. 1 e 4.