



COMUNE DI MOTTA VISCONTI  
 PROVINCIA DI MILANO

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 7 DEL 31/01/2018**

**OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE 2018/2020.**

L'anno **2018** addì **31** del mese di **Gennaio** alle ore **15.15**, nella Sede Municipale del Comune di Motta Visconti, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Nominativo	Carica	Presenza
DE-GIULI PRIMO PAOLO	Sindaco	SI
POSSI MARIA LUISA	Vicesindaco	SI
BERTOLAZZI GIOVANNI	Consigliere_Ass	SI
GALATI PATRIZIA	Assessore	SI
MARINI IVAN	Consigliere_Ass	SI

Assiste il Segretario Comunale, TODARO FABIO, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, DE-GIULI PRIMO PAOLO, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE 2018/2020.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA - AFFARI GENERALI - CIMITERO**

propone il seguente testo:

**La Giunta Comunale**

**Premesso che:** l'articolo 91, comma 1 del TUEL stabilisce che *Gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui la legge 12 marzo 1999, n. 68 finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.*

**Richiamato** l'art.6 del D.Lgs 165/2001 che disciplina la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale, da effettuarsi periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni;

**Rilevato** che l'art.33 del D.Lgs. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art.16 della L. n.183/2011 (Legge di Stabilità 2012), introduce dal 01.01.2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzione o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

**Rilevato** che nel presente anno è stata effettuata anche la prescritta ricognizione delle eccedenze di personale, dalla quale emerge l'assenza di personale in esubero;

**Richiamata** la normativa vigente in materia di assunzioni del triennio 2018-2020 e in particolare:

- art.1, comma 228, della L. n.208/2015 (Legge di Stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del D.L. n.90/2014, convertito, con modificazioni, della legge n.114/2014, e s.m.i., ovvero le Regioni e gli Enti Locali che erano soggetti al patto di stabilità del 2015, possono procedere, per gli anni 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente; la possibilità di ampliare le facoltà assunzionali nel caso in cui il rapporto spesa personale/spesa corrente sia inferiore al 25% (comma 5-quater, art. 3, D.L. n.90/2014) è disapplicata con riferimento agli anni 2017 e 2018;

- art. 16, comma 1-bis, del D.L. n.113/2016, convertito, con modificazioni, nella L.n.160/2016, il quale ha previsto, a favore dei Comuni con popolazione da 1.001 a 10.000 abitanti, l'innalzamento delle ordinarie facoltà assunzionali per il personale non dirigente dal 25% al 75% della spesa dei cessati nell'anno precedente, valevoli per gli anni 2017-2018, a condizione che il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'Interno di cui all'articolo 263, comma 2, del D.Lgs.n.267/2000; anche in questo caso, la possibilità di ampliare le facoltà assunzionali nel caso in cui il rapporto spesa personale/spesa corrente sia inferiore al 25% (comma 5-quater, art. 3,D.L. n.90/2014) è disapplicata con riferimento agli anni 2017 e 2018;

- art. 1, comma 479, della Legge 11 dicembre 2016, n.232 (Legge di Bilancio 2017) , in richiamo alla disciplina derogatoria rispetto al D.L. n.90/2014 in materia di facoltà assunzionali, valevole per il triennio 2016/2018, prevista dall'art. 1, comma 228 della Legge n.208/2016 (Legge di Stabilità 2016), disciplina che a decorrere dall'anno 2018,con riferimento ai risultati dell'anno precedente, nei Comuni che rispettano il saldo di cui al comma 466 della Legge di Bilancio 2017, lasciando spazi finanziari inutilizzati inferiori all'1% degli accertamenti delle entrate finali, la percentuale del 25%, stabilita al primo periodo del comma 228, art.1, L. n.208/2015 (Legge di Stabilità 2016), è innalzata al 75% qualora il rapporto dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il decreto del Ministero dell'Interno di cui all'art.263, comma 2, del D.Lgs. n.267/2000, da ultimo, con il D.M. 24 luglio 2014;

- per gli anni 2017 e 2018 è disapplicato il comma 5-quater, art. 3, del D.L. n.90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n.114/2014, con il quale è previsto un ampliamento delle facoltà assunzionali per gli enti nei quali il rapporto tra la spesa di personale e le spese correnti è inferiore o uguale al 25%;

- art. 3, comma 5, del D.L. n.90/2014, convertito, con modificazioni, dalla L. n.114/2014, il quale prevede che per l'anno 2019 sarà possibile effettuare nuove assunzioni a tempo indeterminato utilizzando il 100% della spesa dei cessati nell'anno precedente;

- art. 1, comma 475, lett. e) della legge n.232/2016 ( Legge di Bilancio 2017), laddove, sulla base delle disposizioni di cui all'art. 9, comma 4, della L. n.243/2012, confermando quindi il previgente sistema sanzionatorio, viene previsto che, in caso di mancato conseguimento del saldo di bilancio 2017, nell'anno successivo a quello di adempimento, gli enti locali non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale, vietando, finanche i contratti di servizio con soggetti provati che si configurino come elusivi di tale disposizione;

**Considerato** che nell'anno 2017 si è verificata n. 1 cessazione di personale dipendente a tempo indeterminato, mentre si prevede interverrà n. 1 una cessazione nel 2018 e n. 2 cessazioni nel 2019;

**Considerata** la necessità di prevedere per il triennio 2018 - 2019 - 2020, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le sostituzioni di personale cessato e/o che si prevede cesserà nel triennio di riferimento dando atto che nel 2018 a partire dal 16 gennaio si è provveduta alla assunzione di una categoria D " Istruttore Direttivo" mediante utilizzo di graduatoria del Comune di Vernate ;

**Richiamata** la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, Ufficio per l'organizzazione ed il lavoro pubblico – Servizio per le assunzioni e la mobilità DFP 0067545 P-4.17.1.7.4 del 19.12.2016, in materia di ripristino delle ordinarie facoltà assunzionali per tutte le categorie di personale e per gli enti locali che insistono sul territorio delle Regioni interessate;

**Dato atto** che la spesa di ogni singola cessazione dell'anno precedente deve essere rapportata ad anno intero indipendentemente dalla data di effettiva cessazione dal servizio e su questo importo deve essere calcolata la misura percentuale predefinita, costituente tetto per le nuove assunzioni a tempo indeterminato;

**Richiamato** l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D.L. n.90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n.114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile E' altresì consentito l'utilizzo dei resti ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n.28/2015);

**Rilevato** che l'Ente, nel rispetto della citata normativa, nel 2017 deteneva residui inutilizzati delle facoltà assunzionali relativi agli anni 2014 – 2015 e 2016, utilizzati in massima parte per l'assunzione di n. 2 agenti di polizia locale mediante utilizzo di graduatoria del Comune di Corsico, come si evince dall'allegato A;

**Verificati** inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l'Ente:

- rispetto il succitato vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011 – 2013;

- il Responsabile del settore Finanziario Gestione Entrate ha accertato il raggiungimento degli obiettivi programmatici del Patto di Stabilità interno per l'anno 2016 ed ha inviato nei termini prescritti la relativa certificazione;

- ha approvato il Piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (art.48, comma 1, D.Lgs. n.198/2006);

**Dato atto** che sulla base dei parametri individuati dal Decreto Ministeriale 10 aprile 2017 il rapporto medio tra dipendenti in servizio e popolazione residente al 31/12/2017 risulta essere pari a 1/181 rispetto a 1/159 stabilito dal citato decreto e pertanto risulta più virtuoso ;

**Considerato**, altresì, che questo Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario e non si trova nelle condizioni di Ente strutturalmente deficitario ex art. 242 del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i ;

**Ribadito** il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

**Richiamato** l'art.15, comma 5, del CCNL 01/04/1999, il quale prevede che nell'ambito della programmazione annuale e triennale dei fabbisogni di cui all'art. 6 del D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i., gli Enti valutano anche l'entità delle risorse necessarie per sostenere i maggiori oneri del trattamento economico accessorio del personale da impiegare nelle nuove attività per le finalità ivi previste e ne individuano la relativa copertura nell'ambito delle capacità di bilancio;

**Richiamato**, altresì, il C.C.N.L. vigente per il Comparto Regioni – Autonomie Locali;

**Richiamato** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.53 del 06.04.2009 e successive modifiche ed integrazioni;

**Richiamata** la delibera G.C. n. 70 del 26/07/2017 con cui si approvava il fabbisogno di personale 2018/2020, contemplante la previsione nell'annualità 2018 dell'assunzione a tempo pieno e indeterminato della figura di n. 1 Istruttore Direttivo, categoria D – contratto di lavoro subordinato a tempo pieno, anche mediante accesso alle graduatorie finali di procedure selettive pubbliche espletate da comuni limitrofi previa stipula di idonea convenzione. e nessuna previsione per l'anno 2019 e 2020;

**Ritenuto**, pertanto, riapprovare la Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 confermando **per il 2018** :

- l'assunzione a tempo pieno e indeterminato della figura di n. 1 Istruttore Direttivo, categoria D – contratto di lavoro subordinato a tempo pieno, anche mediante accesso alle graduatorie finali di procedure selettive pubbliche espletate da comuni limitrofi (assunzione già effettuata a partire dal 16/01/2018 e già prevista nella programmazione approvata con atto n. 70 del 26/07/2017);

- la trasformazione del posto di cat. B resosi vacante nel settore Segreteria/Affari Generali per collocamento a riposo nel 2017, con personale di Cat. C;

- sostituzione di personale trasferito per mobilità;

**per il 2019** :

- sostituzione del personale cessato nell'ottobre 2018 anche mediante l'utilizzo di graduatorie finali di procedure selettive pubbliche espletate da altri comuni, previo espletamento di procedure di mobilità ai sensi di legge ;

- sostituzione di personale trasferito per mobilità;

**per il 2020** :

- sostituzione del personale cessato nel 2019 anche mediante l'utilizzo di graduatorie finali di procedure selettive pubbliche espletate da altri comuni previo espletamento di procedure di mobilità ai sensi di legge;

**Dato atto** che il presente provvedimento è oggetto di informazione alle Organizzazioni Sindacali ed è stato trasmesso in data;

Vista la Legge n. 205/2017;

Visto l'allegato parere favorevole del Revisore dei conti;

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi dai Responsabili di Settore competenti;

All'unanimità dei voti favorevoli espressi per alzata di mano,

## **Delibera**

1. di dare atto che a seguito della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n.165/2001 e successive modificazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;

2. di approvare la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2018/2020 ed il piano occupazione 2018 nel quale viene prevista, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, la seguente assunzione:

**per il 2018 :**

- l'assunzione a tempo pieno e indeterminato della figura di n. 1 Istruttore Direttivo, categoria D – contratto di lavoro subordinato a tempo pieno, anche mediante accesso alle graduatorie finali di procedure selettive pubbliche espletate da comuni limitrofi;

-la trasformazione del posto di Cat. B resosi vacante nel settore Segreteria/Affari Generali per collocamento a riposo nel 2017, con personale di Cat. C;

-sostituzione di personale trasferito per mobilità;

**per il 2019 :**

-sostituzione del personale cessato nell'ottobre 2018 anche mediante l'utilizzo di graduatorie finali di procedure selettive pubbliche espletate da comuni limitrofi previo espletamento di procedure di mobilità ai sensi di legge ;

- sostituzione di personale trasferito con mobilità ad altro ente con altro personale utilizzando il medesimo istituto ;

**per il 2020 :**

- sostituzione del personale cessato nel 2019 anche mediante l'utilizzo di graduatorie finali di procedure selettive pubbliche espletate da comuni limitrofi previo espletamento di procedure di mobilità ai sensi di legge;

3. di provvedere con successivo atto alla rideterminazione della dotazione organica in conseguenza della presente programmazione del fabbisogno;

4. di rispettare gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", come introdotti dalla Legge di Stabilità 2016, nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557e seguenti, della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale;

5. Di dichiarare, con separata unanime votazione favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018** / **9**

Ufficio Proponente: **Segreteria**

Oggetto: **PROGRAMMA TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE 2018/2020.**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Segreteria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole.

Data 25/01/2018

Il Responsabile di Settore

Angela Misino

## Parere Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole.

Data 26/01/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

Marina Carrabba

Il Presente processo verbale, previa lettura, è stato confermato e sottoscritto con firma digitale.

IL SINDACO  
DE-GIULI PRIMO PAOLO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
TODARO FABIO

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso il Comune di Motta Visconti. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

TODARO FABIO;1;3737432  
DE-GIULI PRIMO PAOLO;2;4643832

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 7 DEL 31/01/2018

OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE 2018/2020.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio comunale dal 03/02/2018 al 18/02/2018 come prescritto dall'art. 124 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

è divenuta esecutiva il giorno 13/02/2018 decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 del D.Lgs. 267/2000)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
TODARO FABIO

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso il Comune di Motta Visconti. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

TODARO FABIO;1;3737432