

Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione



Comune di Motta Visconti
P.zza San Rocco, 9/A
20086 Motta Visconti (MI)

PEC: segreteria@pec.comune.mottavisconti.mi.it
PEO: protocollo@comune.mottavisconti.mi.it

Aggiornamento
2022-2024

Sommario

IL CONTESTO NAZIONALE ED EUROPEO DEL PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATICA	7
STRATEGIA.....	8
PRINCIPI GUIDA	8
DATI GENERALI	9
CONTESTO IN CUI OPERA L'ENTE.....	9
CONTESTO ORGANIZZATIVO INTERNO	11
<i>Responsabile per la Transizione Digitale.....</i>	<i>11</i>
OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ENTE.....	13
OBIETTIVI DI SPESA PER IL TRIENNIO DI RIFERIMENTO	14
GUIDA ALLA LETTURA DEL PIANO PER TRIENNALE PER L'INFORMATICA DELL'ENTE.....	15
CAPITOLO 1. SERVIZI	17
CONTESTO NORMATIVO E STRATEGICO	20
OB.1.1 – MIGLIORARE LA CAPACITÀ DI GENERARE ED EROGARE SERVIZI DIGITALI.....	23
<i>Linea d'azione CAP1.PA.LA01.....</i>	<i>23</i>
<i>Linea d'azione CAP1.PA.LA03.....</i>	<i>24</i>
<i>Linea d'azione CAP1.PA.LA07.....</i>	<i>24</i>
<i>Linea d'azione CAP1.PA.LA04.....</i>	<i>25</i>
<i>Linea d'azione CAP1.PA.LA18.....</i>	<i>26</i>
<i>Linea d'azione CAP1.PA.LA19.....</i>	<i>27</i>
OB.1.2 – MIGLIORARE L'ESPERIENZA D'USO E L'ACCESSIBILITÀ DEI SERVIZI	29
<i>Linea d'azione CAP1.PA.LA14.....</i>	<i>29</i>
<i>Linea d'azione CAP1.PA.LA10.....</i>	<i>30</i>
<i>Linea d'azione CAP1.PA.LA26.....</i>	<i>30</i>
<i>Linea d'azione CAP1.PA.LA21.....</i>	<i>31</i>
<i>Linea d'azione CAP1.PA.LA16.....</i>	<i>32</i>
<i>Linea d'azione CAP1.PA.LA27.....</i>	<i>33</i>
<i>Linea d'azione CAP1.PA.LA28.....</i>	<i>34</i>
<i>Linea d'azione CAP1.PA.LA23.....</i>	<i>34</i>
<i>Linea d'azione CAP1.PA.LA22.....</i>	<i>35</i>
<i>Linea d'azione CAP1.PA.LA29.....</i>	<i>36</i>
<i>Linea d'azione CAP1.PA.LA30.....</i>	<i>36</i>
<i>Linea d'azione CAP1.PA.LA31.....</i>	<i>37</i>
OB.1.3 – PIENA APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO EUROPEO EU 2018/1724 (SINGLE DIGITAL GATEWAY)	39
<i>Linea d'azione CAP1.PA.LA24.....</i>	<i>39</i>

Linea d'azione CAP1.PA.LA25.....	39
Linea d'azione CAP1.PA.LA32.....	41
OB.1.4 – ADEGUAMENTO DEI SERVIZI DI RECAPITO CERTIFICATO QUALIFICATO A NORMA DEL REGOLAMENTO EIDAS.....	42
Linea d'azione CAP1.PA.LA33.....	42
Linea d'azione CAP1.PA.LA34.....	42
CAPITOLO 2. DATI	44
OB.2.1 – FAVORIRE LA CONDIVISIONE E IL RIUTILIZZO DEI DATI TRA LE PA E IL RIUTILIZZO DA PARTE DI CITTADINI E IMPRESE.....	48
Linea d'azione CAP2.PA.LA01.....	48
Linea d'azione CAP2.PA.LA02.....	49
Linea d'azione CAP2.PA.LA14.....	49
Linea d'azione CAP2.PA.LA05.....	50
Linea d'azione CAP2.PA.LA17.....	51
Linea d'azione CAP2.PA.LA18.....	52
OB.2.2 – AUMENTARE LA QUALITÀ DEI DATI E DEI METADATI	53
Linea d'azione CAP2.PA.LA06.....	53
Linea d'azione CAP2.PA.LA07.....	53
Linea d'azione CAP2.PA.LA08.....	54
Linea d'azione CAP2.PA.LA15.....	55
Linea d'azione CAP2.PA.LA19.....	56
Linea d'azione CAP2.PA.LA20.....	57
OB.2.3 – AUMENTARE LA CONSAPEVOLEZZA SULLE POLITICHE DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO INFORMATIVO PUBBLICO E SU UNA MODERNA ECONOMIA DEI DATI.....	58
Linea d'azione CAP2.PA.LA09.....	58
Linea d'azione CAP2.PA.LA11.....	58
Linea d'azione CAP2.PA.LA16.....	59
Linea d'azione CAP2.PA.LA21.....	60
CAPITOLO 3. PIATTAFORME	62
OB.3.1 – FAVORIRE L'EVOLUZIONE DELLE PIATTAFORME ESISTENTI.....	69
Linea d'azione CAP3.PA.LA01.....	69
Linea d'azione CAP3.PA.LA03.....	70
Linea d'azione CAP3.PA.LA04.....	70
Linea d'azione CAP3.PA.LA24.....	71
OB.3.2 – AUMENTARE IL GRADO DI ADOZIONE DELLE PIATTAFORME ABILITANTI ESISTENTI DA PARTE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI.....	72
Linea d'azione CAP3.PA.LA07.....	72
Linea d'azione CAP3.PA.LA11.....	73
Linea d'azione CAP3.PA.LA12.....	73

Linea d'azione CAP3.PA.LA13.....	74
Linea d'azione CAP3.PA.LA20.....	75
Linea d'azione CAP3.PA.LA21.....	76
Linea d'azione CAP3.PA.LA25.....	77
OB.3.3 – INCREMENTARE IL NUMERO DI PIATTAFORME PER LE AMMINISTRAZIONI ED I CITTADINI	79
Linea d'azione CAP3.PA.LA22.....	79
Linea d'azione CAP3.PA.LA26.....	80
CAPITOLO 4. INFRASTRUTTURE.....	81
OB.4.1 – MIGLIORARE LA QUALITÀ DEI SERVIZI DIGITALI EROGATI DALLE AMMINISTRAZIONI LOCALI FAVORENDONE L'AGGREGAZIONE E LA MIGRAZIONE SU INFRASTRUTTURE SICURE ED AFFIDABILI.....	87
Linea d'azione CAP4.PA.LA11.....	87
Linea d'azione CAP4.PA.LA12.....	88
Linea d'azione CAP4.PA.LA17.....	88
Linea d'azione CAP4.PA.LA02.....	89
Linea d'azione CAP4.PA.LA14.....	90
Linea d'azione CAP4.PA.LA24.....	91
Linea d'azione CAP4.PA.LA15.....	91
Linea d'azione CAP4.PA.LA16.....	92
Linea d'azione CAP4.PA.LA25.....	93
OB.4.2 – MIGLIORARE L'OFFERTA DI SERVIZI DI CONNETTIVITÀ PER LE PA.....	94
Linea d'azione CAP4.PA.LA09.....	94
Linea d'azione CAP4.PA.LA23.....	94
Linea d'azione CAP4.PA.LA26.....	95
CAPITOLO 5. INTEROPERABILITÀ.....	97
OB.5.1 – FAVORIRE L'APPLICAZIONE DELLA LINEA GUIDA SUL MODELLO DI INTEROPERABILITÀ DA PARTE DEGLI EROGATORI DI API.....	101
Linea d'azione CAP5.PA.LA02.....	101
Linea d'azione CAP5.PA.LA23.....	102
Linea d'azione CAP5.PA.LA09.....	102
OB.5.2 – ADOTTARE API CONFORMI AL MODELLO DI INTEROPERABILITÀ.....	104
Linea d'azione CAP5.PA.LA10.....	104
Linea d'azione CAP5.PA.LA07.....	104
Linea d'azione CAP5.PA.LA04.....	105
Linea d'azione CAP5.PA.LA05.....	106
Linea d'azione CAP5.PA.LA11.....	106
Linea d'azione CAP5.PA.LA12.....	107
OB.5.3 – MODELLI E REGOLE PER L'EROGAZIONE INTEGRATA DI SERVIZI INTEROPERABILI	108

Linea d'azione CAP5.PA.LA08.....	108
Linea d'azione CAP5.PA.LA13.....	109
CAPITOLO 6. SICUREZZA INFORMATICA	110
OB.6.1 – AUMENTARE LA CONSAPEVOLEZZA DEL RISCHIO CYBER (CYBER SECURITY AWARENESS) NELLE PA	114
Linea d'azione CAP6.PA.LA01.....	114
Linea d'azione CAP6.PA.LA02.....	115
Linea d'azione CAP6.PA.LA06.....	115
Linea d'azione CAP6.PA.LA05.....	116
OB.6.2 – AUMENTARE IL LIVELLO DI SICUREZZA INFORMATICA DEI PORTALI ISTITUZIONALI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	118
Linea d'azione CAP6.PA.LA08.....	118
Linea d'azione CAP6.PA.LA09.....	118
CAPITOLO 7. LE LEVE PER L'INNOVAZIONE	120
OB.7.1 – RAFFORZARE LE LEVE PER L'INNOVAZIONE DELLE PA E DEI TERRITORI	133
Linea d'azione CAP7.PA.LA07.....	133
Linea d'azione CAP7.PA.LA05.....	134
Linea d'azione CAP7.PA.LA10.....	134
Linea d'azione CAP7.PA.LA11.....	135
Linea d'azione CAP7.PA.LA17.....	136
Linea d'azione CAP7.PA.LA18.....	136
OB.7.2 – RAFFORZARE LE COMPETENZE DIGITALI PER LA PA E PER IL PAESE E FAVORIRE L'INCLUSIONE DIGITALE	138
Linea d'azione CAP7.PA.LA12.....	138
Linea d'azione CAP7.PA.LA19.....	139
Linea d'azione CAP7.PA.LA13.....	139
Linea d'azione CAP7.PA.LA14.....	140
Linea d'azione CAP7.PA.LA15.....	141
Linea d'azione CAP7.PA.LA20.....	142
Linea d'azione CAP7.PA.LA21.....	142
Linea d'azione CAP7.PA.LA16.....	143
Linea d'azione CAP7.PA.LA22.....	144
CAPITOLO 8. GOVERNARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE	145
OB.8.1 – MIGLIORARE I PROCESSI DI TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA PA	152
Linea d'azione CAP8.PA.LA07.....	152
Linea d'azione CAP8.PA.LA32.....	152
Linea d'azione CAP8.PA.LA34.....	153
Linea d'azione CAP8.PA.LA35.....	154

<i>Linea d'azione CAP8.PA.LA10</i>	155
<i>Linea d'azione CAP8.PA.LA36</i>	155
<i>Linea d'azione CAP8.PA.LA37</i>	156
<i>Linea d'azione CAP8.PA.LA38</i>	157
<i>Linea d'azione CAP8.PA.LA25</i>	157
<i>Linea d'azione CAP8.PA.LA28</i>	158
<i>Linea d'azione CAP8.PA.LA30</i>	159
<i>Linea d'azione CAP8.PA.LA31</i>	159
<i>Linea d'azione CAP8.PA.LA39</i>	160
ACRONIMI, ABBREVIAZIONI E DEFINIZIONI	161

Il contesto nazionale ed europeo del Piano Triennale per l'informatica

Il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione (di seguito Piano Triennale o PT) è uno strumento fondamentale per promuovere la trasformazione digitale del Paese e, in particolare, quella della Pubblica Amministrazione italiana.

In questo contesto in continua evoluzione, con l'accelerazione provocata dal suo maggiore utilizzo nel corso del periodo della pandemia da Covid-19, la tecnologia riveste infatti un ruolo di primo piano e necessita di un Piano e di una programmazione di ampio respiro, che tenga conto delle molteplici variabili sul tema e sui cambiamenti in corso.

L'evoluzione delle soluzioni tecnologiche rese disponibili e l'adeguamento delle norme rivolte all'ambito della digitalizzazione, nonché gli interventi finanziari europei e nazionali sul tema, stanno accompagnando e rafforzando notevolmente la strada della trasformazione digitale già in corso.

Fin dalla sua prima edizione (2017-2019) il Piano Triennale ha rappresentato il documento di supporto e di orientamento per le Pubbliche amministrazioni italiane nella pianificazione delle attività sul percorso di innovazione tecnologica e nelle edizioni successive ha costituito il riferimento per declinare le strategie che si sono susseguite nel tracciato operativo composto da obiettivi e attività.

Se nella precedente edizione (PT 2021-2023) il Piano prefigurava, tra l'altro, un quadro di sintesi degli investimenti nel digitale nell'ambito della Strategia Italia Digitale 2026, in quel momento appena pubblicata, l'aggiornamento 2022-2024 del PT è caratterizzato dalla presenza sempre più pervasiva del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, che rappresenta una straordinaria opportunità di accelerazione della fase di *execution* della trasformazione digitale della PA, attraverso, ad esempio, il riferimento ai *target* e alle linee di azione del PNRR, oltre all'indicazione degli Investimenti e degli Avvisi pubblicati nell'ambito della Missione 1.

Strategia

- Favorire lo sviluppo di una società digitale, dove i servizi mettono al centro i cittadini e le imprese, attraverso la digitalizzazione della pubblica amministrazione che costituisce il motore di sviluppo per tutto il Paese.
- Promuovere lo sviluppo sostenibile, etico ed inclusivo, attraverso l'innovazione e la digitalizzazione al servizio delle persone, delle comunità e dei territori, nel rispetto della sostenibilità ambientale.
- Contribuire alla diffusione delle nuove tecnologie digitali nel tessuto produttivo italiano, incentivando la standardizzazione, l'innovazione e la sperimentazione nell'ambito dei servizi pubblici.

Principi Guida

- **Digital & mobile first** (digitale e mobile come prima opzione): le pubbliche amministrazioni devono realizzare servizi primariamente digitali;
- **digital identity only** (accesso esclusivo mediante identità digitale): le PA devono adottare in via esclusiva sistemi di identità digitale definiti dalla normativa assicurando almeno l'accesso tramite SPID;
- **cloud first** (*cloud* come prima opzione): le pubbliche amministrazioni, in fase di definizione di un nuovo progetto e di sviluppo di nuovi servizi, adottano primariamente il paradigma *cloud*, tenendo conto della necessità di prevenire il rischio di *lock-in*;
- **servizi inclusivi e accessibili**: le pubbliche amministrazioni devono progettare servizi pubblici digitali che siano inclusivi e che vengano incontro alle diverse esigenze delle persone e dei singoli territori;
- **dati pubblici un bene comune**: il patrimonio informativo della pubblica amministrazione è un bene fondamentale per lo sviluppo del Paese e deve essere valorizzato e reso disponibile ai cittadini e alle imprese, in forma aperta e interoperabile;
- **interoperabile by design**: i servizi pubblici devono essere progettati in modo da funzionare in modalità integrata e senza interruzioni in tutto il mercato unico esponendo le opportune API;

- **sicurezza e privacy by design:** i servizi digitali devono essere progettati ed erogati in modo sicuro e garantire la protezione dei dati personali;
- **user-centric, data driven e agile:** le amministrazioni sviluppano i servizi digitali, prevedendo modalità agili di miglioramento continuo, partendo dall'esperienza dell'utente e basandosi sulla continua misurazione di prestazioni e utilizzo.
- **once only:** le pubbliche amministrazioni devono evitare di chiedere ai cittadini e alle imprese informazioni già fornite;
- **transfrontaliero by design** (concepito come transfrontaliero): le pubbliche amministrazioni devono rendere disponibili a livello transfrontaliero i servizi pubblici digitali rilevanti;
- **open source:** le pubbliche amministrazioni devono prediligere l'utilizzo di software con codice sorgente aperto e, nel caso di software sviluppato per loro conto, deve essere reso disponibile il codice sorgente.

Dati Generali

Titolo	Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione
Anno di riferimento.	Anno 2022- 2024
Sottotitolo	Riferimento al Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2022-2024 (AGID)

Contesto in cui opera l'Ente

Il Comune di Motta Visconti è un comune di circa 8.000 abitanti appartenente alla città metropolitana di Milano, nella fascia meridionale, confinante con i comuni della provincia pavese di Bereguardo, Besate e Casorate Primo. La popolazione è rappresentata per la maggior parte da individui di età compresa tra i 35 ed i 54 anni (il 30% circa) che per questioni lavorative si spostano verso i principali capoluoghi di provincia distanti 22 Km (Pavia) e 40 Km (Milano).

La digitalizzazione dei cittadini rientra nella media dell'alfabetizzazione dei cittadini italiani.

A seguito della pandemia iniziata nel febbraio 2020 gli accessi agli uffici pubblici sono stati contingentati. Questo tipo di gestione dell'utenza ha portato ad una implementazione dei servizi erogati online sui portali collegati al sito istituzionale.

Il “Decreto Semplificazioni” ha fortemente spinto le Pubbliche Amministrazioni (PA) al raggiungimento di importanti obiettivi di digitalizzazione introducendo alcune importanti scadenze alle quali le PA erano chiamate ad adempiere in tempi molto brevi. Il 28 febbraio ha rappresentato la data del cosiddetto “SWITCH OFF” per i sistemi di autenticazione deboli (accesso ai siti delle PA con sole username e password) e per i metodi di pagamento al di fuori del sistema PagoPA. Entro tale data le PA erano inoltre obbligate ad integrare nei propri sistemi informativi SPID e CIE come unici sistema di identificazione per l'accesso ai servizi digitali ed avviare l'integrazione dei servizi sull'App IO.

Il Comune di Motta Visconti ha risposto in modo positivo portando a termine, nei tempi e nei modi indicati dalla legge, tutti gli adempimenti normativi ricevendo, come riconoscimento, la prima tranche Fondo Innovazione.

Riconoscendo le difficoltà dei propri cittadini nell'ottenere ed utilizzare una Identità digitale, è stato attivato, presso l'ufficio Anagrafe/stato civile, lo sportello “RAO” affiancandolo a quello dello sportello digitale (attivazione avvenuta durante l'anno 2022).

Per quanto concerne i servizi, l'Ente ha provveduto a:

- acquistare software in linea con gli artt. 68 e 69 del CAD, erogati da fornitori esterni e qualificati su AgID Marketplace, nel rispetto dei principi di riuso e neutralità tecnologica e seguendo i principi delle linee-guida di design per i propri siti internet e servizi digitali.
- ad adottare lo SPID e la CIE by default per l'accesso ai propri portali
- ha avviato i processi di migrazione al Cloud in conformità con quanto previsto dalla circolare AgID 1/2019 (secondo il principio Cloud First-SaaS first)
- ad acquisire beni e servizi ICT in base alle Linee guida sulla sicurezza nel procurement ICT e richiede periodicamente analisi di vulnerabilità ai propri fornitori dei siti web.
- utilizzare i cataloghi MEPA e la piattaforma SINTEL per la digitalizzazione degli appalti e le forniture.

Contesto organizzativo interno

Responsabile per la Transizione Digitale

Il Responsabile della Transizione al Digitale (RTD) è una figura introdotta dai DL 179/2016 e 217/2017 di modifica al Codice dell'Amministrazione Digitale.

Nome e Cognome	Damaris Barbara Alberico
Mail	rtd@comune.mottavisconti.mi.it
Nomina	Decreto del Sindaco n. 3 del 17/02/2023

Il Responsabile Transizione Digitale (RTD), in stretta collaborazione con il personale dell'ente, in base alle proprie competenze, provvede all'attuazione del Piano Triennale del Comune di Motta Visconti.

A supporto del RTD è stato istituito l'Ufficio per la Transizione al Digitale (UTD) con decreto del sindaco n°4 del 02/03/2023 composto dai seguenti membri:

Dott. Bruni Andrea	Amministratore esterno di sistema
Ing. Di Gangi Francesca	Amministratore interno di sistema

Per completezza, è opportuno qui ricordare quali siano i compiti previsti dall'art. 17 del CAD per il ruolo di RTD:

- a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;
- d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;

- e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'amministrazione e quello di cui all'articolo 64-bis.;
- j-bis) pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale di cui all'articolo 16, comma 1, lettera b).

L'RTD ha inoltre i poteri previsti dalla Circolare 3/2018 del Ministero della Pubblica Amministrazione, in ragione della trasversalità della figura:

- a) il potere del RTD di costituire tavoli di coordinamento con gli altri dirigenti dell'amministrazione e/o referenti nominati da questi ultimi;
- b) il potere del RTD di costituire gruppi tematici per singole attività e/o adempimenti (ad esempio: pagamenti informatici, piena implementazione di SPID, gestione documentale, apertura e pubblicazione dei dati, accessibilità, sicurezza, ecc.);

- c) il potere del RTD di proporre l'adozione di circolari e atti di indirizzo sulle materie di propria competenza (ad esempio, in materia di approvvigionamento di beni e servizi ICT);
- d) l'adozione dei più opportuni strumenti di raccordo e consultazione del RTD con le altre figure coinvolte nel processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione (responsabili per la gestione, responsabile per la conservazione documentale, responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, responsabile per la protezione dei dati personali);
- e) la competenza del RTD in materia di predisposizione del Piano triennale per l'informatica della singola amministrazione, nelle forme e secondo le modalità definite dall'Agenzia per l'Italia digitale;
- f) la predisposizione di una relazione annuale sull'attività svolta dall'Ufficio da trasmettere al vertice politico o amministrativo che ha nominato il RTD.

Le attività indicate saranno messe in atto in collaborazione con i fornitori esterni in seguito alla ricognizione dei fabbisogni evidenziati in fase di analisi.

Il presente Piano è approvato dalla Giunta Comunale con specifica deliberazione.

Obiettivi strategici dell'Ente

Considerato il contesto descritto sopra, nel triennio 2022-2024 il Comune di Motta Visconti, sfruttando anche i finanziamenti PNRR intende perseguire i seguenti obiettivi:

- 1) Migrare in cloud SaaS certificato il proprio sistema informativo al fine di aumentare la disponibilità, integrità e riservatezza dei dati trattati;
- 2) Pubblicizzare maggiormente tutti i canali di comunicazione istituzionale e i canali social aprendone di nuovi (ad esempio WhatsApp)
- 3) Incentivare l'adozione del domicilio digitale per comunicare con la PA;
- 4) Realizzazione nuovo sito WEB istituzionale;
- 5) Migliorare gli aspetti legati ad usabilità ed accessibilità del sito istituzionale con particolare attenzione ai documenti pubblicati;

- 6) Monitorare l'inclusione dei cittadini fornendo servizi di formazione a supporto della loro digitalizzazione stimolando i cittadini a dotarsi di strumenti informatici e imparare ad utilizzarli;
- 7) Rafforzare l'adozione dei servizi della piattaforma PagoPA e dell'applicazione "IO" e completare in tempo utile le misure PNRR a cui l'Ente ha aderito;
- 8) Realizzare il cosiddetto 'fascicolo del cittadino', un 'luogo' telematico in cui il fruitore del servizio potrà avere una vista d'insieme dei dati in possesso del comune che lo riguardano, verificarli e, in caso di necessità, essere indirizzato e supportato nelle diverse interazioni con l'ente;
- 9) semplificare i processi gestionali, eliminando ridondanze e sprechi, in una logica di ottimizzazione delle risorse, trasparenza amministrativa e sostenibilità dell'offerta dei servizi, sforzandosi di integrare i diversi software adottando a pieno la logica del once only ed utilizzando la neo-nata piattaforma di interoperabilità PDND;
- 10) investire in cybersecurity conformemente alle Misure Minime di Sicurezza AgID, sia per quello che concerne le misure fisiche e tecnologiche di difesa dagli attacchi sia su una costante formazione del personale e dei cittadini.

Obiettivi di spesa per il triennio di riferimento

Con riferimento al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza si ritiene utile precisare che l'Ente ha partecipato ai seguenti bandi, con gli esiti sotto riportati.

Misura	Nome	Importo in €	Fase
1.2	Abilitazione al Cloud per le PA Locali	121.992,00	Liquidato
1.3.1	Piattaforma Digitale Nazionale Dati	20.344,00	Liquidato
1.4.1	Esperienza del Cittadino	155.234,00	Contrattualizzata
1.4.3	Adozione piattaforma App IO	15.778,00	Contrattualizzata

1.4.3	Adozione piattaforma PagoPA	38.565,00	Verifica
1.4.4	Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale – SPID CIE	14.000,00	Contrattualizzato
1.4.5	Digitalizzazione degli avvisi (Piattaforma Digitale Notifiche)	32.589,00	Verifica

Guida alla lettura del piano per triennale per l'informatica dell'Ente

Il Piano Triennale per l'Informatica è organizzato in capitoli che contengono degli obiettivi raggiungibili attraverso delle azioni specifiche codificate chiamate "Linee d'Azione".

Per rendere più leggibile il documento, ogni unità minima codificata (linea d'azione) comprende le seguenti componenti:

Codice: il codice della linea d'azione (es: CAP1.PA.LA01). È un dato definito da AGID/MiD.

Oggetto: la descrizione dell'azione da compiere o della richiesta specifica indicata da AGID/MiD.

Periodo di riferimento: la data ufficiale di partenza o di fine (scadenza) del progetto/attività descritta del campo oggetto.

Descrizione di dettaglio: campo descrittivo che indica come l'ente ha raggiunto, sta raggiungendo o raggiungerà l'obiettivo.

Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti: contiene l'elenco degli attori coinvolti nella realizzazione della linea di azione.

Stato di avanzamento: indica lo stato in cui si trova la linea di azione. Può essere:

- PIANIFICATA
- IN ATTUAZIONE
- IN ATTESA DI SBLOCCO
- NON COMPLETATA
- NON DI COMPETENZA
- CONCLUSA CON SUCCESSO

Tempistiche di realizzazione e deadline: Contiene la programmazione dell'ente rispetto la linea d'azione specificata.

Capitoli di spesa: contiene la descrizione degli eventuali capitoli di spesa coinvolti nella realizzazione dell'azione

Capitolo 1. Servizi

Il miglioramento della qualità e dell'inclusività dei servizi pubblici digitali costituisce la premessa indispensabile per l'incremento del loro utilizzo da parte degli utenti, siano questi cittadini, imprese o altre pubbliche amministrazioni.

Nell'attuale processo di trasformazione digitale è essenziale che i servizi abbiano un chiaro valore per l'utente; questo obiettivo richiede un approccio multidisciplinare nell'adozione di metodologie e tecniche interoperabili per la progettazione di un servizio. La qualità finale, così come il costo complessivo del servizio, non può infatti prescindere da un'attenta analisi dei molteplici *layer*, tecnologici e organizzativi interni, che strutturano l'intero processo della prestazione erogata, celandone la complessità sottostante. Ciò implica anche la necessità di un'adeguata semplificazione dei procedimenti e un approccio sistematico alla gestione dei processi interni, sotto il coordinamento del Responsabile per la transizione al digitale, dotato di un ufficio opportunamente strutturato e con il fondamentale coinvolgimento delle altre strutture responsabili dell'organizzazione e del controllo strategico.

A tale scopo il Regolamento Europeo UE 2018/1724 (*Single Digital Gateway*), in aggiunta al CAD e al presente Piano pongono l'accento sulla necessità di rivedere i processi, attuare corretti procedimenti amministrativi e attivare la piena interoperabilità al fine di ridurre la frammentazione che ritarda la maturità dei servizi, secondo il principio *once only*.

Si richiama quindi l'importanza di fornire servizi completamente digitali, progettati con un coordinamento o co-progettati su scala regionale e sulla base delle semplificazioni di processo abilitate dalle piattaforme, di cui al Capitolo 3 "Piattaforme" e del principio *cloud first*, di cui al Capitolo 4 "Infrastrutture". È cruciale inoltre il rispetto degli obblighi del CAD in materia di *open source* e accessibilità, al fine di massimizzare il riuso del *software* sviluppato di cui PA è titolare, riducendo i casi di sviluppo di applicativi utilizzati esclusivamente da una singola PA.

Occorre quindi agire su più livelli e migliorare la capacità delle Pubbliche Amministrazioni di generare ed erogare servizi di qualità attraverso:

- il riuso e la condivisione di *software* e competenze tra le diverse amministrazioni;
- un utilizzo più consistente di soluzioni *Software as a Service* già esistenti;
- l'adozione di modelli e strumenti validati e a disposizione di tutti;
- il costante monitoraggio da parte delle PA dei propri servizi *online*;
- l'incremento del livello di accessibilità dei servizi erogati tramite siti web e app *mobile*
- lo scambio di buone pratiche tra le diverse amministrazioni, da attuarsi attraverso la definizione, la modellazione e l'organizzazione di comunità di pratica.

Gli strumenti per la condivisione di conoscenza e di soluzioni a disposizione delle amministrazioni sono:

- [Designers Italia](#);
- [Developers Italia](#);
- [Forum Italia](#).

Per incoraggiare tutti gli utenti a privilegiare il canale *online* rispetto a quello esclusivamente fisico, rimane necessaria una decisa accelerazione nella semplificazione dell'esperienza d'uso complessiva e un miglioramento dell'inclusività dei servizi, nel pieno rispetto delle norme riguardanti l'accessibilità e il Regolamento generale sulla protezione dei dati.

Per il monitoraggio dei propri servizi, le PA possono utilizzare [Web Analytics Italia](#), una piattaforma nazionale *open source* che offre rilevazioni statistiche su indicatori utili al miglioramento continuo dell'esperienza utente.

Anche il quadro normativo nazionale ed europeo pone importanti obiettivi finalizzati a incrementare la centralità dell'utente, l'integrazione dei principali servizi europei e la loro reperibilità. Ad esempio il già citato Regolamento Europeo EU 2018/1724 sul *Single Digital Gateway* intende costruire uno sportello unico digitale a livello europeo che consenta a cittadini e imprese di esercitare più facilmente i propri diritti e fare impresa all'interno dell'Unione europea.

Il Regolamento, entrato in vigore il 2 ottobre 2018, infatti stabilisce le norme per:

1. l'istituzione e la gestione di uno sportello digitale unico per offrire ai cittadini e alle imprese europee un facile accesso a:
 - informazioni di alta qualità;
 - procedure efficienti e interamente *online*;
 - servizi di assistenza e di risoluzione dei problemi;
2. l'uso di procedure da parte di utenti transfrontalieri e l'applicazione del principio *once only* in accordo con le specifiche normative dei differenti Stati Membri.

Per semplificare e agevolare l'utilizzo del servizio è necessario favorire l'applicazione del principio *once only*, richiedendo agli utenti i soli dati non conosciuti dalla Pubblica Amministrazione e, per questi, assicurandone la validità ed efficacia probatoria nei modi previsti dalla norma, anche attraverso scambi di dati nei modi previsti dal Modello di Interoperabilità per la PA indicato nel Capitolo 5.

Nel caso il servizio richieda un accesso da parte del cittadino è necessario che sia consentito attraverso un sistema di autenticazione previsto dal CAD, assicurando l'accesso tramite l'identità digitale. Allo stesso modo, se è richiesto un pagamento, tale servizio dovrà essere reso disponibile anche attraverso il sistema di pagamento pagoPA. Da questo punto di vista è da considerare quanto specificato per le Piattaforme già messe a disposizione a livello nazionale per la gestione dei servizi di base come previsto nel Capitolo 3 "Piattaforme". L'adozione di queste ultime non solo rende rapida l'implementazione dei servizi necessari, ma accelera il processo di standardizzazione nella PA.

Risulta infine particolarmente rilevante evidenziare lo sviluppo che avrà nel triennio di competenza del presente Piano Triennale il passaggio dalla PEC alla realizzazione pratica dei SERQ (servizi elettronici di recapito certificato qualificati), in conformità degli articoli 43 e 44 del Regolamento eIDAS n. 910/2014, con l'obiettivo di garantire l'identità di mittente e destinatario e l'interoperabilità dei suddetti servizi a livello europeo.

L'ETSI (*European Telecommunications Standards Institute*) ha attivato nell'ottobre del 2016 all'interno del comitato tecnico *Electronic Signatures and Infrastructures committee* (TC ESI) lo sviluppo di una serie di *standard* con l'obiettivo di supportare la realizzazione di servizi conformi ai requisiti specificati dal suddetto Regolamento, in particolare relativi a:

- Electronic Registered Delivery Services (ERDS)
- Registered Electronic Mail (REM) Services.

La REM è una particolare “istanza” di un ERDS che si basa sui protocolli della posta elettronica e i relativi standard.

Nell’agosto 2022 AGID ha adottato le Regole tecniche per i servizi di recapito certificato qualificato a norma del regolamento eIDAS n. 910/2014 - Criteri di adozione standard ETSI - REM-Policy- IT 1.0, che rappresenta il primo step del percorso che porterà all’adeguamento dalla PEC a SERQ, a seguito dell’approvazione di un apposito DPCM.

Contesto normativo e strategico

Riferimenti normativi italiani:

- [Legge 9 gennaio 2004, n. 4 “Disposizioni per favorire e semplificare l’accesso degli utenti e, in particolare, delle persone con disabilità agli strumenti informatici”](#)
- [Decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68 “Regolamento recante disposizioni per l’utilizzo della posta elettronica certificata, a norma dell’articolo 27 della legge 16 gennaio 2003, n. 3”](#)
- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale” \(in breve CAD\),](#)
- [art. 7, 17, 23, 53, 54, 68, 69 e 71](#)
- [Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per l’Innovazione e le Tecnologie del 2 novembre 2005 “Regole tecniche per la formazione, la trasmissione e la validazione, anche temporale, della posta elettronica certificata”](#)
- [Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre](#)
- [2012, n. 221 “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”](#)
- [Decreto Legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12 “Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione”](#)

- [Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021,](#)
- [n. 113 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza \(PNRR\) e per l'efficienza della giustizia”](#)
- [Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022,](#)
- [n. 79 “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza](#)
- [\(PNRR\)”, art. 30 e 32](#)
- [Linee Guida AGID su acquisizione e il riuso del software per la Pubblica Amministrazione \(2019\)](#)
- [Linee Guida AGID sull’accessibilità degli strumenti informatici \(2020\)](#)
- [Linee Guida AGID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici \(2021\)](#)
- [Linee Guida AGID di design per i siti internet e i servizi digitali della PA \(2022\)](#)
- [Circolare AGID n.2/2018, Criteri per la qualificazione dei Cloud Service Provider per la PA](#)
- [Circolare AGID n.3/2018, Criteri per la qualificazione di servizi SaaS per il Cloud della PA](#)
- [Manuale di abilitazione al cloud AGID \(2022\)](#)
- [Regolamento AGID, recante i livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa, risparmio energetico e affidabilità delle infrastrutture digitali per la pubblica amministrazione e le caratteristiche di qualità, sicurezza, performance e scalabilità, portabilità dei servizi cloud per la pubblica amministrazione, le modalità di migrazione nonché le modalità di qualificazione dei servizi cloud per la pubblica amministrazione \(2021\);](#)
- [Determinazione ACN in attuazione al precedente Regolamento n. 306/2022 \(con allegato\).](#)
- [Determinazione ACN in attuazione al precedente Regolamento n. 307/2022 \(con allegato\).](#)
- [Regole tecniche per i servizi di recapito certificato a norma del regolamento eIDAS n. 910/2014 – Criteri di adozione standard ETSI – REMPolicy-IT \(2022\)](#)
- **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza:**

- [Investimento 1.3: “Dati e interoperabilità”](#)
- [Investimento 1.4: “Servizi digitali e cittadinanza digitale”](#)

Riferimenti normativi europei:

- [Direttiva UE 2016/2102 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 ottobre 2016 relativa all'accessibilità dei siti web e delle applicazioni mobili degli enti pubblici](#)
- [Regolamento \(UE\) n. 910/2014 del 23 luglio 2014 in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno \(eIDAS\), art. 43-44](#)
- [Regolamento \(UE\) 2018/1724 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 ottobre 2018 che istituisce uno sportello digitale unico per l'accesso a informazioni, procedure e servizi di assistenza e di risoluzione dei problemi e che modifica il regolamento \(UE\)](#)

OB.1.1 – Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali

Linee di azione ancora vigenti

Linea d'azione CAP1.PA.LA01

Oggetto	Le PA pubblicano le statistiche di utilizzo dei propri siti web e possono, in funzione delle proprie necessità, aderire a Web Analytics Italia per migliorare il processo evolutivo dei propri servizi online	
Periodo di riferimento	Da 01/09/2020	
Descrizione di dettaglio	Durante il mese di luglio 2022 è stato dismesso Google Analytics con passaggio a Web Analytics Italia (WAI). Le statistiche raccolte vengono presentate in Giunta con cadenza annuale. Le statistiche vengono pubblicate in Amministrazione Trasparente – Altri contenuti – Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati (https://comune.mottavisconti.mi.it/accessibilita-e-catalogo-di-dati-metadati-e-banche-dati/)	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	AGID su https://webanalytics.italia.it/
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Annuale	

Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista
--------------------------	------------------------

Linea d'azione CAP1.PA.LA03

Oggetto	Le PA dichiarano, all'interno del catalogo di Developers Italia, quali software di titolarità di un'altra PA hanno preso in riuso	
Periodo di riferimento	Da 01/10/2020	
Descrizione di dettaglio	Le soluzioni software utilizzate dall'Ente non sono state adottate in riuso da altre PA pertanto, ad oggi, non è stata effettuata alcuna dichiarazione all'interno del catalogo Developers Italia.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	AGID su https://developers.italia.it/
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Ogni volta che si prende in riuso un software di titolarità di un'altra PA.	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP1.PA.LA07

Oggetto	Le PA che sono titolari di software devono apporre una licenza aperta sul software con le modalità indicate nelle Linee guida su acquisizione e riuso di software in ottemperanza degli articoli 68 e 69 del CAD
Periodo di riferimento	Da 01/09/2020

Descrizione di dettaglio	L'Ente non è titolare di software pertanto non è necessario apporre una licenza aperta al software in uso.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	Non previsti
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Ogni volta che si acquista titolarità su un software	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linee di azione 2022-2024

Linea d'azione CAP1.PA.LA04

Oggetto	Le PA adeguano le proprie procedure di procurement alle linee guida di AGID sull'acquisizione del software e al CAD (artt. 68 e 69)
Periodo di riferimento	Entro il 31/10/2022
Descrizione di dettaglio	<p>Nonostante il Comune acquisisca programmi informatici nel rispetto dei principi di economicità e di efficienza, tutela degli investimenti, riuso e neutralità tecnologica, a seguito di una valutazione comparativa di tipo tecnico ed economico tra le seguenti soluzioni disponibili sul mercato sulla base dei seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • costo complessivo del programma o soluzione quale costo di acquisto, di implementazione, di mantenimento e supporto;

	<ul style="list-style-type: none"> • livello di utilizzo di formati di dati e di interfacce di tipo aperto nonché di standard in grado di assicurare l'interoperabilità e la cooperazione applicativa tra i diversi sistemi informatici della Pubblica Amministrazione; • garanzie del fornitore in materia di livelli di sicurezza, conformità alla normativa in materia di protezione dati personali, livelli di servizio tenuto conto della tipologia di software acquisito; <p>non è stato ancora elaborato un documento che descrive l'intero processo. La creazione del documento che recepisce le linee guida sull'eProcurement emanate da AGID con determinazione n. 220/2020 del 17 maggio 2020 di AGID avverrà entro il 31/12/2024.</p>	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	AGID con le linee guida sull'eProcurement
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	31/12/2024	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP1.PA.LA18

Oggetto	Le amministrazioni coinvolte nell'attuazione nazionale del Regolamento sul Single Digital Gateway attivano Web
----------------	--

	Analytics Italia per tutte le pagine da loro referenziate sul link repository europeo	
Periodo di riferimento	Entro il 31/12/2022	
Descrizione di dettaglio	Il Comune di Motta Visconti non è coinvolto nell'attuazione del Single Digital Gateway	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP1.PA.LA19

Oggetto	Almeno i Comuni con una popolazione superiore a 15.000 abitanti, le città metropolitane, le università e istituti di istruzione universitaria pubblici, le regioni e province autonome attivano Web Analytics Italia o un altro strumento di rilevazione delle statistiche di utilizzo dei propri siti web che rispetti adeguatamente le prescrizioni indicate dal GDPR.	
Scadenza	Entro il 31/12/2023	
Descrizione di dettaglio	Il Comune di Motta Visconti, pur avendo una popolazione non superiore ai 15.000 abitanti ha effettuato l'onboarding su Web Analytics Italia nel mese di luglio 2022	
	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>

Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Attori esterni coinvolti	AGID https://webanalytics.italia.it/	SU
Stato di avanzamento	PIANIFICATA		<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE		<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO		<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA		<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA		<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO		<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline			
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista		

OB.1.2 – Migliorare l’esperienza d’uso e l’accessibilità dei servizi

Linee di azione ancora vigenti

Linea d'azione CAP1.PA.LA14

Oggetto	Le PA comunicano ad AGID, tramite apposito <i>form</i> online, l’uso dei modelli per lo sviluppo web per i propri siti istituzionali	
Periodo di riferimento	Dal 01/04/2021	
Descrizione di dettaglio	Il PNRR ha finanziato il rifacimento del sito istituzionale. Il fornitore selezionato, Gruppo Gaspari S.r.l., ha adottato i modelli e le “linee guida di design per i siti e i servizi digitali delle PA” fornite da AGID e pubblicate il 27 luglio 2022. Appena il sito verrà pubblicato online, verrà effettuata la comunicazione ad AGID tramite <i>form</i> dedicato.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	Gruppo Gaspari S.r.l.
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	31/12/2024	
Capitoli di spesa	20151024 - PNRR MISSIONE 1- COMPONENTE 1.4 - MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE - CUP C91F22000460006	

Linea d'azione CAP1.PA.LA10

Oggetto	Le PA effettuano test di usabilità e possono comunicare ad AGID, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, l'esito dei test di usabilità del proprio sito istituzionale	
Periodo di riferimento	Dal 01/01/2022	
Descrizione di dettaglio	Non sono ancora stati previsti test di usabilità.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	Gruppo Gaspari S.r.l.
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	31/12/2024	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP1.PA.LA26

Oggetto	Le PA devono seguire i principi delle Linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della PA	
Periodo di riferimento		
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha richiesto ai propri fornitori di applicare i principi delle Linee-guida di design per i propri siti internet e servizi digitali secondo specifiche dettate dal CAD e da quanto richiesto dagli avvisi PNRR che hanno finanziato la realizzazione del nuovo sito.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	Gruppo Gaspari S.r.l. Apkappa S.r.l.

		Italset S.r.l.
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	31/12/2024	
Capitoli di spesa	20151024 - PNRR MISSIONE 1- COMPONENTE 1.4 - MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO -CITIZEN EXPERIENCE - CUP C91F22000460006	

Linee di azione 2022-2024

Linea d'azione CAP1.PA.LA21

Oggetto	Le Amministrazioni adeguano i propri siti web rimuovendo, tra gli altri, gli errori relativi a 2 criteri di successo più frequentemente non soddisfatti, come pubblicato sul sito di AGID.
Periodo di riferimento	Entro 31/12/2023
Descrizione di dettaglio	Ente ha provveduto alla pubblicazione della dichiarazione di accessibilità per l'anno 2023 entro i termini previsti dalla normativa e si è impegnato a rimuovere i 2 criteri di successo più frequentemente non soddisfatti (https://www.agid.gov.it/it/design-servizi/accessibilita/monitoraggio/errori-frequenti) in attesa del rinnovamento del sito WEB istituzionale conforme alle nuove linee guida per i siti WEB previste dal

	PNRR (Esperienza del cittadino nei servizi pubblici digitali 1.4.1)	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	Gruppo Gaspari S.r.l.
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	31/12/2024	
Capitoli di spesa	20151024 - PNRR MISSIONE 1- COMPONENTE 1.4 - MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO -CITIZEN EXPERIENCE - CUP C91F22000460006	

Linea d'azione CAP1.PA.LA16

Oggetto	Le PA devono pubblicare gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito	
Periodo di riferimento	Entro 31/03/2023	
Descrizione di dettaglio	Gli obiettivi di accessibilità sono stati individuati dall'ufficio RTD, approvati dalla Giunta e pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente – Altri contenuti – Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati (https://comune.mottavisconti.mi.it/accessibilita-e-catalogo-di-dati-metadati-e-banche-dati/)	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>

	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	31/03/2023	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP1.PA.LA27

Oggetto	Le PA comunicano al DTD la realizzazione dei siti in adesione agli avvisi della misura 1.4.1 del PNRR	
Periodo di riferimento	Da giugno 2023	
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha aderito con successo agli avvisi 1.4.1 del PNRR e provvederà, entro i termini che sono stati pubblicati rispetto alla specifica linea d'azione, a comunicare al DTD tramite portale PaDigitale2026 la realizzazione dei siti in adesione agli avvisi di tale misura.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	Gruppo Gaspari S.r.l.
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	31/12/2024	
Capitoli di spesa	20151024 - PNRR MISSIONE 1- COMPONENTE 1.4 - MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO	

	E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO -CITIZEN EXPERIENCE - CUP C91F22000460006
--	---

Linea d'azione CAP1.PA.LA28

Oggetto	Le PA pubblicano, entro il 23 settembre 2023, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, una dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei propri siti web e APP mobili	
Periodo di riferimento	Entro 23 settembre 2023	
Descrizione di dettaglio	L'ente ha provveduto, entro il 23 settembre 2023, alla pubblicazione, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, di una dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei propri siti web e APP mobili	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro settembre 2023	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP1.PA.LA23

Oggetto	Le PA comunicano ad AGID, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, l'esito dei test di usabilità del proprio sito istituzionale
Periodo di riferimento	Entro 31/12/2023

Descrizione di dettaglio	L'ente non ha ancora effettuato dei test di usabilità del proprio sito istituzionale.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP1.PA.LA22

Oggetto	Le PA risolvono gli errori relativi al criterio di successo "2.1.1 Tastiera (Livello A)", come rilevato nel campione di siti web monitorato da AGID nel 2021	
Periodo di riferimento	Entro 31/12/2023	
Descrizione di dettaglio	L'ente non ha ancora risolto gli errori relativi al criterio di successo "2.1.1 Tastiera (Livello A)"	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>

Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro marzo 2025
Capitoli di spesa	20151024 - PNRR missione 1- componente 1.4 - miglioramento dell'esperienza d'uso del sito e dei servizi digitali per il cittadino - citizen experience - CUP C91F22000460006

Linea d'azione CAP1.PA.LA29

Oggetto	Entro il 31 marzo 2024 le PA devono pubblicare gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito	
Periodo di riferimento	Entro 31/03/2024	
Descrizione di dettaglio	L'Ente provvederà, entro i termini previsti dalla normativa, alla pubblicazione degli obiettivi di accessibilità 2024 sul proprio sito	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro marzo 2024	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP1.PA.LA30

Oggetto	Le PA pubblicano, entro il 23 settembre 2024, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, una dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei propri siti web e APP mobili
----------------	---

Periodo di riferimento	Entro 23/09/2024	
Descrizione di dettaglio	L'Ente provvederà, entro i termini previsti dalla normativa, alla pubblicazione della dichiarazione di accessibilità 2024 sul proprio sito	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro settembre 2024	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP1.PA.LA31

Oggetto	Le PA risolvono gli errori relativi al criterio di successo "4.1.3 Messaggi di stato (Livello AA)", come rilevato nel campione di siti web monitorato da AGID nel 2021	
Periodo di riferimento	Entro 31/12/2024	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non ha ancora risolto gli errori relativi al criterio di successo "4.1.3 Messaggi di stato (Livello AA)", come rilevato nel campione di siti web monitorato da AGID nel 2021	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>

	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2024	
Capitoli di spesa	20151024 - PNRR MISSIONE 1- COMPONENTE 1.4 - MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE - CUP C91F22000460006	

OB.1.3 – Piena applicazione del Regolamento Europeo EU 2018/1724 (Single Digital Gateway)

Linee di azione 2022-2024

Linea d'azione CAP1.PA.LA24

Oggetto	Le Pubbliche amministrazioni competenti rendono accessibili le informazioni, spiegazioni e istruzioni, di cui agli art. 2, 9 e 10 del Regolamento EU 2018/1724, secondo le specifiche tecniche di implementazione	
Periodo di riferimento	Entro dicembre 2022	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non rientra tra le categorie identificate per il progetto Sportello Unico Digitale.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP1.PA.LA25

Oggetto	Le Pubbliche Amministrazioni competenti per i dati necessari all'esecuzione dei procedimenti amministrativi ricompresi nelle procedure di cui all'Allegato II del
----------------	---

	Regolamento UE 2018/1724, mettono a disposizione dati strutturati ovvero dati non strutturati in formato elettronico secondo ontologie e accessibili tramite API nel rispetto delle specifiche tecniche del Single Digital Gateway. Nel caso di Pubbliche Amministrazioni che rendono disponibili i dati non strutturati, le stesse amministrazioni predispongono la pianificazione di messa a disposizione degli stessi dati in formato strutturato prevedendo il completamento dell'attività entro dicembre 2025. Nel caso di Pubbliche Amministrazioni che rendono disponibili i dati non strutturati, le stesse amministrazioni predispongono la pianificazione di messa a disposizione degli stessi dati in formato strutturato prevedendo il completamento dell'attività entro Dicembre 2025	
Periodo di riferimento	Entro dicembre 2023	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non rientra tra le categorie identificati per il progetto Sportello Unico Digitale.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP1.PA.LA32

Oggetto	Le Pubbliche Amministrazioni competenti per i procedimenti amministrativi relativi alle procedure di cui all'Allegato II del Regolamento UE 2018/1724 adeguano i propri procedimenti amministrativi alle specifiche tecniche di implementazione del Single Digital Gateway.	
Periodo di riferimento	Entro dicembre 2023	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non rientra tra le categorie identificati per il progetto Sportello Unico Digitale.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

OB.1.4 – Adeguamento dei servizi di recapito certificato qualificato a norma del Regolamento eIDAS

Linee di azione 2022-2024

Linea d'azione CAP1.PA.LA33

Oggetto	Le PA effettuano test per l'integrazione delle applicazioni in uso (ad esempio il protocollo) sul nuovo sistema. Per tali integrazioni si raccomanda alle amministrazioni di utilizzare al meglio i fondi PNRR alla data disponibili		
Periodo di riferimento	Entro dicembre 2023		
Descrizione di dettaglio	L'Ente non ha ancora effettuato dei test per l'integrazione delle applicazioni in uso sul nuovo sistema		
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Attori esterni coinvolti	nessuno	
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>	
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>	
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>	
	NON COMPLETATA	<input checked="" type="checkbox"/>	
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>	
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>	
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro giugno 2024		
Capitoli di spesa	20151027 - PNRR missione 1 - componente 1.4 - passaggio in cloud sistemi informatici -C91C22001560006		

Linea d'azione CAP1.PA.LA34

Oggetto	Le PA si rendono pronte all'esercizio delle applicazioni sui nuovi sistemi
----------------	--

Periodo di riferimento	Entro aprile 2024		
Descrizione di dettaglio	L'Ente si impegna, entro la scadenza prevista dalla normativa, a rendersi pronto all'esercizio delle applicazioni sui nuovi sistemi		
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Attori esterni coinvolti	nessuno	
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>	
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>	
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>	
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>	
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>	
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>	
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro aprile 2024		
Capitoli di spesa			

Capitolo 2. Dati

La valorizzazione del patrimonio informativo pubblico è un obiettivo strategico per la Pubblica Amministrazione per affrontare efficacemente le nuove sfide dell'economia basata sui dati (*data economy*), supportare gli obiettivi definiti dalla Strategia Europea in materia di dati, garantire la creazione di servizi digitali a valore aggiunto per cittadini, imprese e, in generale, tutti i portatori di interesse e fornire ai *policy maker* strumenti *data-driven* da utilizzare nei processi decisionali e/o produttivi.

Con il recepimento della Direttiva Europea (UE) 2019/1024 (cosiddetta Direttiva *Open Data*) sull'apertura dei dati e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico, attuato con il Decreto Legislativo n. 200/2021, che ha modificato il Decreto Legislativo n. 36/2006, tale obiettivo strategico può essere perseguito attraverso l'implementazione delle nuove regole tecniche definite con le Linee Guida sui dati aperti.

Sarà inoltre necessario abilitare, attraverso la definizione di una *data governance* coerente con la Strategia europea, le azioni volte al raggiungimento degli obiettivi definiti attraverso l'utilizzo degli strumenti e delle piattaforme previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza nel sub- investimento M1C1-1.3: la PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati) e NDC (*National Data Catalog* - Catalogo Nazionale Dati).

In particolare, la fornitura dei *dataset*, con riferimento in via prioritaria alle tipologie di dati identificate dalla Direttiva *Open Data* (come dati dinamici, dati di elevato valore e dati della ricerca), avviene preferenzialmente attraverso API (interfacce per programmi applicativi). Tali *dataset* devono essere coerenti con i requisiti e le raccomandazioni definiti dalle Linee Guida sui dati aperti che

prevedono, tra l'altro, che le relative API:

- rispettino le Linee guida sull'Interoperabilità (ModI);
- siano documentate attraverso i metadati, ontologie e vocabolari controllati, presenti nel Catalogo Nazionale Dati (NDC) per l'interoperabilità semantica;
- siano registrate sul catalogo API della PDND.

In linea con i principi enunciati e in continuità con le azioni avviate con i Piani precedenti, il presente Piano Triennale mira ad assicurare maggiore efficacia all'attività amministrativa in tutti i processi che coinvolgono l'utilizzo dei dati, sia con riferimento alla condivisione dei dati

tra pubbliche amministrazioni per finalità istituzionali, sia con riferimento al riutilizzo dei dati, per finalità commerciali e non, secondo il paradigma degli *open data*.

Un asset fondamentale tra i dati gestiti dalle pubbliche amministrazioni è rappresentato dalle Banche dati di interesse nazionale (art. 60 del CAD) per le quali rimane forte l'esigenza di favorirne l'accesso e la fruibilità, che si concretizzerà attraverso l'implementazione e l'utilizzo della PDND.

Ove applicabile, per l'attuazione delle linee di azione definite di seguito, le PA di piccole dimensioni, come i comuni al di sotto di 5.000 abitanti, possono sfruttare meccanismi di sussidiarietà (ad esempio attraverso le Regioni e Province Autonome, i Comuni capoluogo di provincia, le Unioni dei Comuni, le Città Metropolitane e le Province anche tramite i relativi uffici associati tra quelli esistenti).

A tal proposito, si richiamano le funzioni di raccolta ed elaborazione dati attribuite dalla Legge n. 56 del 2014 alle Province e alle Città Metropolitane, a servizio degli enti locali del territorio.

Contesto normativo e strategico

In materia di dati esistono una serie di riferimenti normativi e strategici a cui le amministrazioni devono attenersi. Di seguito un elenco delle principali fonti.

Riferimenti normativi italiani:

- [Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali](#)
- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale \(in breve CAD\) artt. 50, 50-ter., 51, 52, 59, 60](#)
- [Decreto legislativo 24 gennaio 2006, n.36 - Attuazione della direttiva 2003/98/CE relativa al riutilizzo di documenti nel settore pubblico](#)
- [Decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 32 - Attuazione della direttiva 2007/2/CE, che istituisce un'infrastruttura per l'informazione territoriale nella Comunità europea \(INSPIRE\)](#)
- [Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 - Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni \(Decreto trasparenza\)](#)

- [Decreto legislativo 18 maggio 2015, n.102 - Attuazione della direttiva 2013/37/UE relativa al riutilizzo di documenti nel settore pubblico](#)
- [Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 come convertito dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120](#)
- [Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 - Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure.](#)
- [Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 10 novembre 2011 - Regole tecniche per la definizione del contenuto del Repertorio nazionale dei dati territoriali, nonché delle modalità di prima costituzione e di aggiornamento dello stesso](#)
- [Linee guida per la definizione e l'aggiornamento del contenuto del Repertorio Nazionale dei Dati Territoriali \(in corso di adozione\)](#)
- [Linee guida nazionali per la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico](#)
- [Linee guida per i cataloghi dati](#)
- [Linee guida per l'implementazione della specifica GeoDCAT-AP](#)
- [Manuale RNDT - Guide operative per la compilazione dei metadati RNDT](#)
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - [Investimento 1.3: "Dati e interoperabilità"](#)

Riferimenti normativi europei:

- [Direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 14 marzo 2007, che istituisce un'Infrastruttura per l'informazione territoriale nella Comunità europea \(Inspire\)](#)
- [Regolamento \(CE\) n. 1205/2008 del 3 dicembre 2008 recante attuazione della direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i metadati](#)
- [Regolamento \(CE\) n. 976/2009 della Commissione, del 19 ottobre 2009, recante attuazione della direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i servizi di rete](#)
- [Regolamento \(UE\) 2010/1089 del 23 novembre 2010 recante attuazione della direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda l'interoperabilità dei set di dati territoriali e dei servizi di dati territoriali](#)

- [Regolamento \(UE\) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali \(in breve GDPR\)](#)
- [Direttiva \(UE\) 2019/1024 del 20 giugno 2019 relativa all'apertura dei dati e al riutilizzo dell'informazione del settore pubblico](#)
- [Decisione \(UE\) 2019/1372 del 19 agosto 2019 recante attuazione della direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il monitoraggio e la comunicazione](#)
- [Regolamento \(UE\) 2022/868 del Parlamento europeo e del Consiglio del 30 maggio 2022 relativo alla governance europea dei dati e che modifica il regolamento \(UE\) 2018/1724 \(Regolamento sulla governance dei dati\)](#)
- [Comunicazione della Commissione 2014/C 240/01 del 24 luglio 2014 - Orientamenti sulle licenze standard raccomandate, i dataset e la tariffazione del riutilizzo dei documenti](#)
- [Comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni COM \(2020\) del 19 febbraio 2020 – Una strategia europea per i dati](#)

OB.2.1 – Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese

Linee di azione ancora vigenti

Linea d'azione CAP2.PA.LA01

Oggetto	Le PA individuano i dataset di tipo dinamico da rendere disponibili in open data coerenti con il modello di interoperabilità e con i modelli di riferimento di dati nazionali ed europei		
Periodo di riferimento	Dal 01/01/2021		
Descrizione di dettaglio	L'Ente sta ottemperando all'obbligo sfruttando il finanziamento PNRR relativo alla Piattaforma Nazionale Digitale Dati.		
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Attori esterni coinvolti	nessuno	
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>	
	IN ATTUAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>	
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>	
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>	
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>	
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro aprile 2024		
Capitoli di spesa	20151032 - PNRR missione 1 - componente 1.4 - dati ed interoperabilità - CUP C51F22006230006		

Linea d'azione CAP2.PA.LA02

Oggetto	Le PA rendono disponibili i dati territoriali attraverso i servizi di cui alla Direttiva 2007/2/EC (INSPIRE)	
Periodo di riferimento	Dal 01/10/2021	
Descrizione di dettaglio	L'Ente sta ottemperando all'obbligo di popolamento delle banche dati di cui alla Direttiva 2007/2/EC (INSPIRE)	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Ufficio Tecnico	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2024	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP2.PA.LA14

Oggetto	Le PA titolari di banche di dati di interesse nazionale avviano l'adeguamento al modello di interoperabilità e ai modelli di riferimento di dati nazionali ed europei delle basi di dati della PA e le documentano nel relativo catalogo delle API.	
Periodo di riferimento	Dal 01/12/2021	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non è titolare di nessuna banca dati di interesse nazionale.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	

Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa		

Linea d'azione CAP2.PA.LA05

Oggetto	Le PA documentano le API coerenti con il modello di interoperabilità nei relativi cataloghi di riferimento nazionali	
Periodo di riferimento	Dal 01/01/2022	
Descrizione di dettaglio	L'Ente sta ottemperando all'obbligo sfruttando il finanziamento PNRR relativo alla Piattaforma Nazionale Digitale Dati. Attualmente sono state condivise 2 API: <ul style="list-style-type: none"> • Lista pratiche SUAP del comune di Motta Visconti • Dettaglio pratica SUAP del comune di Motta Visconti. 	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	InfoCamere ScpA
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	13/10/2023	

Capitoli di spesa	20151032 - PNRR missione 1 - componente 1.4 - dati ed interoperabilità - CUP C51F22006230006
--------------------------	--

Linee di azione 2022-2024

Linea d'azione CAP2.PA.LA17

Oggetto	Le PA attuano le linee guida contenenti regole tecniche per l'implementazione del Decreto Legislativo n. 36/2006	
Periodo di riferimento	Da gennaio 2023	
Descrizione di dettaglio	L'Ente sta provvedendo ad adottare le linee guida contenenti le regole tecniche per l'implementazione del Decreto Legislativo n. 36/2006	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro aprile 2024	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP2.PA.LA18

Oggetto	Le PA attuano le indicazioni presenti nella guida operativa sui dati di elevato valore per l'attuazione del relativo Regolamento di esecuzione (UE) e delle Linee Guida sui dati aperti	
Periodo di riferimento	Da gennaio 2024	
Descrizione di dettaglio	L'Ente provvederà ad attuare le indicazioni presenti nella guida operativa sui dati di elevato valore per l'attuazione del relativo Regolamento di esecuzione (UE) e delle Linee Guida sui dati aperti nel momento in cui esse saranno applicabili	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2024	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

OB.2.2 – Aumentare la qualità dei dati e dei metadati

Linee di azione ancora vigenti

Linea d'azione CAP2.PA.LA06

Oggetto	Le PA adeguano i metadati relativi ai dati geografici all'ultima versione delle specifiche nazionali e documentano i propri dataset nel catalogo nazionale geodati.gov.it		
Periodo di riferimento	Dal 01/01/2021		
Descrizione di dettaglio	L'Ente, tramite i propri fornitori, adeguerà i metadati relativi ai dati geografici alle specifiche nazionali e documenterà i propri dataset nel catalogo nazionale geodati.gov.it		
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Attori esterni coinvolti	Apkappa S.r.l.	
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>	
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>	
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>	
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>	
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>	
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>	
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2024		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista		

Linea d'azione CAP2.PA.LA07

Oggetto	Le PA uniformano i propri sistemi di metadati relativi ai dati non geografici alle specifiche nazionali e documentano i propri dataset nel catalogo nazionale dati.gov.it		
Periodo di riferimento	Dal 01/01/2021		

Descrizione di dettaglio	L'Ente adeguerà i metadati relativi ai dati non geografici alle specifiche nazionali e documenterà i propri dataset nel catalogo nazionale geodati.gov.it	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	Apkappa S.r.l.
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2024	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP2.PA.LA08

Oggetto	Le PA pubblicano i metadati relativi ai propri dati di tipo aperto attraverso il catalogo nazionale dei dati aperti dati.gov.it	
Periodo di riferimento	Dal 01/01/2021	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non pubblica ancora i metadati relativi ai propri dati di tipo aperto attraverso il catalogo nazionale dei dati aperti dati.gov.it	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>

	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2024	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linee di azione 2022-2024

Linea d'azione CAP2.PA.LA15

Oggetto	Le PA pubblicano i loro dati aperti tramite API nel catalogo PDND e le documentano anche secondo i riferimenti contenuti nel <i>National Data Catalog</i> per l'interoperabilità semantica	
Periodo di riferimento	Da marzo 2023	
Descrizione di dettaglio	L'Ente sta ottemperando all'obbligo sfruttando il finanziamento PNRR relativo alla Piattaforma Nazionale Digitale Dati. Attualmente sono state condivise 2 API: Lista pratiche SUAP del comune di Motta Visconti e Dettaglio pratica SUAP del comune di Motta Visconti.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	InfoCamere ScpA
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	20151032 - PNRR missione 1 - componente 1.4 - dati ed interoperabilità - CUP C51F22006230006	

Linea d'azione CAP2.PA.LA19

Oggetto	Le PA pubblicano i loro dati aperti ad elevato valore tramite API utilizzando la piattaforma PDND come da Linee Guida sui dati aperti e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico		
Periodo di riferimento	Da gennaio 2024		
Descrizione di dettaglio	L'Ente si impegna a pubblicare i propri dati aperti ad elevato valore tramite API utilizzando la piattaforma PDND come da Linee Guida sui dati aperti e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico		
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Attori esterni coinvolti	nessuno	
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>	
	IN ATTUAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>	
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>	
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>	
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>	
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>	
Tempistiche di realizzazione e deadline			
Capitoli di spesa	20151032 - PNRR missione 1 - componente 1.4 - dati ed interoperabilità - CUP C51F22006230006		

Linea d'azione CAP2.PA.LA20

Oggetto	Le PA pubblicano i metadati relativi ai dati di elevato valore, secondo le indicazioni presenti nel Regolamento di esecuzione (UE) e nelle Linee Guida sui dati aperti e relativa guida operativa, nei cataloghi nazionali dati.gov.it e geodati.gov.it	
Periodo di riferimento	Da gennaio 2024	
Descrizione di dettaglio	L'Ente si impegna a pubblicare i metadati relativi ai dati di elevato valore, secondo le indicazioni presenti nel Regolamento di esecuzione (UE) e nelle Linee Guida sui dati aperti e relativa guida operativa, nei cataloghi nazionali dati.gov.it e geodati.gov.it	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	20151032 - PNRR missione 1 - componente 1.4 - dati ed interoperabilità - CUP C51F22006230006	

OB.2.3 – Aumentare la consapevolezza sulle politiche di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico e su una moderna economia dei dati

Linee di azione ancora vigenti

Linea d'azione CAP2.PA.LA09

Oggetto	Le PA adottano la licenza aperta CC BY 4.0, documentandola esplicitamente come metadato	
Periodo di riferimento	Dal 01/01/2021	
Descrizione di dettaglio	L'Ente si impegna ad adottare la licenza aperta CC BY 4.0, documentandola esplicitamente come metadato	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	Apkappa S.r.l. Gruppo Gaspari S.r.l.
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2024	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP2.PA.LA11

Oggetto	Le PA possono, in funzione delle proprie necessità, partecipare a interventi di formazione e sensibilizzazione sulle politiche open data
----------------	--

Periodo di riferimento	Dal 01/09/2021	
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha iscritto tutti i propri dipendenti sulla piattaforma "Syllabus" sulla quale sono presenti alcune sessioni formative inerenti al tema trattato.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2024	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linee di azione 2022-2024

Linea d'azione CAP2.PA.LA16

Oggetto	Le PA attuano le linee guida contenenti regole tecniche per l'attuazione della norma di recepimento della Direttiva (EU) 2019/1024 definite da AGID anche per l'eventuale monitoraggio del riutilizzo dei dati aperti sulla base di quanto previsto nella Direttiva stessa	
Periodo di riferimento	Da gennaio 2023	
Descrizione di dettaglio	L'Ente si impegna ad attuare le linee guida contenenti regole tecniche per l'attuazione della norma di recepimento della Direttiva (EU) 2019/1024 definite da AGID anche per l'eventuale monitoraggio del riutilizzo dei dati aperti sulla base di quanto previsto nella Direttiva stessa	
	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>

Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2024	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP2.PA.LA21

Oggetto	Le PA attuano il Regolamento di esecuzione (UE) relativo ai dati di elevato valore e le relative indicazioni presenti nella guida operativa nazionale per quanto riguarda le disposizioni su licenze e condizioni d'uso da applicare a tale tipologia di dati	
Periodo di riferimento	Da gennaio 2024	
Descrizione di dettaglio	L'Ente provvederà ad attuare le indicazioni presenti nella guida operativa sui dati di elevato valore per l'attuazione del relativo Regolamento di esecuzione (UE) e delle Linee Guida sui dati aperti nel momento in cui esse saranno applicabili	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>

	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2024	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Capitolo 3. Piattaforme

Come per i precedenti Piani, il Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2022-2024 si focalizza sulla evoluzione delle piattaforme della Pubblica Amministrazione, che offrono funzionalità fondamentali nella digitalizzazione dei processi e dei servizi della PA.

Le Piattaforme nascono per supportare la razionalizzazione dei processi di *back-office* o di *front-end* della PA e sono disegnate per interoperare in modo organico.

Attraverso i loro strumenti, consentono di ridurre il carico di lavoro delle pubbliche amministrazioni, favorendo l'integrazione e l'interoperabilità tra sistemi, sollevandole dalla necessità di dover realizzare ex novo funzionalità, riducendo tempi e costi di attuazione dei servizi e garantendo una maggiore sicurezza informatica.

Le Piattaforme favoriscono la realizzazione di processi distribuiti e la standardizzazione dei flussi di dati tra amministrazioni, nonché la creazione e la fruizione di servizi digitali più semplici e omogenei.

Negli ultimi anni le iniziative intraprese dai vari attori coinvolti nell'ambito del Piano, hanno favorito una importante accelerazione nella diffusione di alcune delle principali piattaforme abilitanti, in termini di adozione da parte delle PA e di fruizione da parte degli utenti. Tra queste la piattaforma dei pagamenti elettronici pagoPA, le piattaforme di identità digitale SPID e CIE, nonché la Piattaforma IO che offre un unico punto d'accesso, tramite un'applicazione mobile, ai servizi pubblici locali e nazionali.

Il Piano, quindi, prosegue nel percorso di evoluzione e consolidamento delle piattaforme previste dalle norme (es. SPID, pagoPA, AppIO, CIE, FSE, NoiPA ecc.) e individua una serie di azioni volte a promuovere i processi di adozione, in forma diretta o intermediata, ad aggiungere nuove funzionalità e ad adeguare costantemente la tecnologia utilizzata e i livelli di sicurezza. Il Piano descrive inoltre lo sviluppo di nuove piattaforme che consentono di razionalizzare i servizi per le amministrazioni e di semplificare tramite l'utilizzo delle

tecnologie digitali l'interazione tra cittadini e PA (per la Piattaforma Digitale Nazionale Dati – PDND, si rimanda al Capitolo 5 “Interoperabilità”):

- l'Indice nazionale dei domicili digitali delle persone fisiche, dei professionisti e degli altri enti di diritto privato non tenuti all'iscrizione in albi professionali o nel Registro Imprese (INAD), è l'elenco pubblico contenente i domicili digitali eletti, destinati alle comunicazioni aventi valore legale con la PA.
- la Piattaforma Notifiche Digitali (PND) permette la notificazione e la consultazione digitale degli atti a valore legale. In particolare, la piattaforma ha l'obiettivo, per gli enti, di centralizzare la notificazione verso il cittadino o le imprese utilizzando il domicilio digitale eletto e creando un cassetto delle notifiche sempre accessibile (via *mobile* e via web o altri punti di accesso) con un risparmio di tempo e costi per cittadini, imprese e PA.
- il Sistema Gestione Deleghe (SGD) consentirà ai cittadini di delegare l'accesso a uno o più servizi a un soggetto titolare dell'identità digitale.

Una ulteriore piattaforma che entrerà in esercizio nel 2024 è la Piattaforma digitale per l'erogazione di benefici economici concessi dalle amministrazioni pubbliche (denominata *IDPay*) che ha l'obiettivo di razionalizzare ed efficientare l'attuale gestione delle molteplici iniziative di *welfare* centrali e locali. Grazie a un sistema di verifica di diritto ai bonus immediato e sicuro, permetterà ai cittadini l'accesso alle agevolazioni al momento dell'acquisto di un bene e servizio con strumenti di pagamento elettronici, mediante terminali fisici o virtuali.

Contesto normativo e strategico

In materia di Piattaforme esistono una serie di riferimenti, normativi o di indirizzo, cui le Amministrazioni devono attenersi. Di seguito si riporta un elenco delle principali fonti, generali o specifiche della singola piattaforma citata nel capitolo:

Generali:

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” \(CAD\)](#)

- [Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”](#)
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza:
 - [Investimento 1.3: “Dati e Interoperabilità”](#)
 - [Investimento 1.4: “Servizi digitali e cittadinanza digitale”](#)

Riferimenti normativi europei:

- [Regolamento \(UE\) n. 910/2014 del 23 luglio 2014 in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno \(eIDAS\)](#)
- [Regolamento \(UE\) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali \(GDPR\)](#)
- Linee Guida CE in materia di Data Protection Impact Assessment (2017)

Fascicolo Sanitario Elettronico:

- [Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221 “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”](#)
- [Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 29 settembre 2015, n. 178 “Regolamento in materia di fascicolo sanitario elettronico”](#)
- [Legge 11 dicembre 2016, n. 232 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019”](#)
- [Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 17 luglio 2020, n. 77 “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”](#)
- [Decreto Legge 28 ottobre 2020, n. 137, convertito con modificazioni dalla Legge 18 dicembre 2020, n. 176 “Ulteriori misure urgenti in materia di tutela della salute, sostegno ai lavoratori e alle imprese, giustizia e sicurezza, connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”](#)
- [Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4, convertito con modificazioni dalla Legge 28 marzo 2022, n. 25 “Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza](#)

da COVID-19, nonché per il contenimento degli effetti degli aumenti dei prezzi nel settore elettrico”

- Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze 23 dicembre 2019 “Utilizzo del Fondo per il finanziamento degli investimenti e lo sviluppo infrastrutturale - Fascicolo sanitario elettronico” (Piano di digitalizzazione dei dati e documenti sanitari)
- Decreto del Ministero della Salute 18 maggio 2022 “Integrazione dei dati essenziali che compongono i documenti del Fascicolo sanitario elettronico”
- Decreto del Ministero della Salute 20 maggio 2022 “Adozione delle Linee guida per l’attuazione del Fascicolo sanitario elettronico”
- Linee Guida per l’attuazione del Fascicolo Sanitario Elettronico (2022)

NoiPA:

- Legge 27 dicembre 2006, n. 296 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (legge finanziaria 2007) art. 1 commi 446 e 447
 - Legge 23 dicembre 2009, n. 191 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (legge finanziaria 2010) art. 2, comma 197
 - Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 11
“Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria”
 - Legge 19 giugno 2019, n. 56 “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo”
 - Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze 31 ottobre 2002 “Modifiche delle norme sull’articolazione organizzativa del Dipartimento per le politiche di sviluppo e di coesione del Ministero dell’Economia e delle Finanze”
 - Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze 6 luglio 2012 “Contenuti e modalità di attivazione dei servizi in materia stipendiale erogati dal Ministero dell’Economia e delle Finanze”
- SPID:
- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale” (CAD), art.64

- [Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 ottobre 2014 recante la Definizione delle caratteristiche del sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese \(SPID\), nonché dei tempi e delle modalità di adozione del sistema SPID da parte delle pubbliche amministrazioni e delle imprese](#)
 - [Regolamento AGID recante le regole tecniche dello SPID \(2014\)](#)
 - [Regolamento AGID recante le modalità attuative per la realizzazione dello SPID \(2014\)](#)
 - [Linee Guida AGID per la realizzazione di un modello di R.A.O. pubblico \(2019\)](#)
 - [Linee guida per il rilascio dell'identità digitale per uso professionale \(2020\)](#)
 - [Linee guida AGID recanti Regole Tecniche per la sottoscrizione elettronica di documenti ai sensi dell'art. 20 del CAD \(2020\)](#)
 - [Linee Guida AGID "OpenID Connect in SPID" \(2021\)](#)
 - [Linee guida AGID per la fruizione dei servizi SPID da parte dei minori \(2022\)](#)
 - [Linee guida AGID recanti le regole tecniche dei gestori di attributi qualificati \(2022\)](#)
- CIE:
- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" \(CAD\), art.66](#)
 - [Legge 15 maggio 1997, n. 127 "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo"](#)
 - [Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"](#)

[Decreto Legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito con modificazioni dalla L. 31 marzo 2005, n. 43 "Disposizioni urgenti per l'università e la ricerca, per i beni e le attività culturali, per il completamento di grandi opere strategiche, per la mobilità dei pubblici dipendenti, \(e per semplificare gli adempimenti relativi a imposte di bollo e tasse di concessione, nonché altre misure urgenti\)"](#)

- [Decreto Ministeriale del Ministero dell'Interno 23 dicembre 2015 "Modalità tecniche di emissione della Carta d'identità elettronica"](#)
- [Regolamento \(UE\) n. 1157 del 20 giugno 2019 sul rafforzamento della sicurezza delle carte d'identità dei cittadini dell'Unione e dei titoli di soggiorno rilasciati ai cittadini dell'Unione e ai loro familiari che esercitano il diritto di libera circolazione](#)

pagoPA:

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” \(CAD\), art. 5](#)
- [Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221 comma 5 bis, art. 15, “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”](#)
- [Decreto Legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12 “Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione”, art 8, comma 2-3](#)
- [Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, comma 2, art. 24, lettera a\)](#)
- [Linee Guida AGID per l'Effettuazione dei Pagamenti Elettronici a favore delle Pubbliche Amministrazioni e dei Gestori di Pubblici Servizi \(2018\)](#)

SIOPE+:

- [Legge 11 dicembre 2016 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019, art. 1, comma 533](#)

INAD:

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” \(CAD\), art. 3- bis e 6-quater](#)
- [Decreto Legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni dalla Legge 29 dicembre 2021, n. 233 “Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza \(PNRR\) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”](#)
- [Linee guida AGID sull'Indice nazionale dei domicili digitali delle persone fisiche, dei professionisti e degli altri enti di diritto privato non tenuti all'iscrizione in albi, elenchi o registri professionali o nel registro delle imprese \(2022\)](#)

IO, l'app dei servizi pubblici:

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” \(CAD\), art. 64- bis](#)
- [Decreto Legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12 “Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione”, art. 8](#)
- [Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, art. 24, lett. F](#)
- [Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, art. 42 Linee guida AGID per l'accesso telematico ai servizi della Pubblica Amministrazione \(2021\)](#)

Sistema Gestione Deleghe (SGD):

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” \(CAD\), art. 64- ter](#)
- [Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la trasformazione digitale, 30 marzo 2022, Disciplina delle modalità di funzionamento del Sistema di Gestione Deleghe \(«SGD»\)](#)

Piattaforma Notifiche Digitali:

- [Decreto Legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12 “Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione”, art. 8](#)
- Legge n. 160 del 2019 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022” art. 1, commi 402 e 403
- [Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”](#)
- [Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, art. 38](#)

Piattaforma digitale per l'erogazione di benefici economici concessi dalle amministrazioni pubbliche (denominata IDPay):

- [Decreto Legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni dalla Legge 29 dicembre 2021, n. 233 "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza \(PNRR\) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose", art. 28 bis](#)

OB.3.1 – Favorire l'evoluzione delle piattaforme esistenti

Linee di azione ancora vigenti

Linea d'azione CAP3.PA.LA01

Oggetto	Le PA che intendono aderire a NoiPA esprimono manifestazione di interesse e inviano richiesta di adesione	
Periodo di riferimento	Dal 01/10/2022	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non ha intenzione di aderire a NoiPa perché, attualmente, non lo ritiene necessario	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2023	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP3.PA.LA03

Oggetto	Le strutture sanitarie pubbliche e private accreditate continuano ad alimentare il FSE con dati e documenti sanitari	
Periodo di riferimento		
Descrizione di dettaglio	L'Ente non è una struttura pubblica e privata accreditata	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP3.PA.LA04

Oggetto	Le PA interessate compilano il questionario per la raccolta delle informazioni di assessment per l'adesione a NoiPA	
Periodo di riferimento	Dal 01/01/2021	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non ha intenzione di aderire a NoiPa perché, attualmente, non lo ritiene necessario.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>

	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linee di azione 2022-2024

Linea d'azione CAP3.PA.LA24

Oggetto	Le PA interessate ai nuovi servizi NoiPA disponibili dal 2024 esprimono manifestazione di interesse per l'adesione ai servizi	
Periodo di riferimento	Da gennaio 2024	
Descrizione di dettaglio	L'Ente, qualora dovesse aver interesse ai nuovi servizi NoiPA, esprimerà manifestazione di interesse per l'adesione	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

OB.3.2 – Aumentare il grado di adozione delle piattaforme abilitanti esistenti da parte delle pubbliche amministrazioni

Linee di azione ancora vigenti

Linea d'azione CAP3.PA.LA07

Oggetto	Le PA e i gestori di pubblici servizi proseguono il percorso di adesione a SPID e PagoPA e dismettono le altre modalità di autenticazione e pagamento associate ai propri servizi online	
Periodo di riferimento	Dal 01/09/2020	
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha provveduto a dismettere le modalità di autenticazione ai propri servizi online diverse da SPID ed ha provveduto a disincentivare le forme di pagamento diverse da PagoPA	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	30 settembre 2021	
Capitoli di spesa	20151025 - PNRR MISSIONE 1- COMPONENTE 1.4 - ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - CUP C91F22001210006	

	20151026 - PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1.4 - PIATTAFORMA PAGOPA - C91F22000700006
--	--

Linea d'azione CAP3.PA.LA11

Oggetto	Le istituzioni scolastiche, in funzione delle proprie necessità, possono aderire a SIOPE+	
Periodo di riferimento		
Descrizione di dettaglio	L'Ente non è una istituzione scolastica	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP3.PA.LA12

Oggetto	Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati cessano il rilascio di credenziali proprietarie a cittadini dotabili di SPID	
Periodo di riferimento	Dal 01/10/2021	
Descrizione di dettaglio	L'ente ha cessato il rilascio delle credenziali proprietarie a cittadini dotabili di SPID già da diverso tempo.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>

	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	30 settembre 2021	
Capitoli di spesa	20151025 - PNRR MISSIONE 1- COMPONENTE 1.4 - ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - CUP C91F22001210006	

Linea d'azione CAP3.PA.LA13

Oggetto	Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati adottano lo SPID e la CIE by default: le nuove applicazioni devono nascere SPID e CIE-only a meno che non ci siano vincoli normativi o tecnologici, se dedicate a soggetti dotabili di SPID o CIE. Le PA che intendono adottare lo SPID di livello 2 e 3 devono anche adottare il "Login with eIDAS" per l'accesso transfrontaliero ai propri servizi.	
Periodo di riferimento	Dal 01/10/2021	
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha provveduto ad adottare lo SPID e la CIE by default e si sta adoperando per attivare anche l'accesso con eIDAS	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>

	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	30 settembre 2021	
Capitoli di spesa	20151025 - PNRR MISSIONE 1- COMPONENTE 1.4 - ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - CUP C91F22001210006	

Linea d'azione CAP3.PA.LA20

Oggetto	Le PA devono adeguarsi alle evoluzioni previste dall'ecosistema SPID (tra cui OpenID connect, servizi per i minori e gestione degli attributi qualificati)	
Periodo di riferimento	Dal 01/01/2022	
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha provveduto ad adeguarsi alle evoluzioni previste dall'ecosistema SPID con Open ID Connect richiedendo per lo sviluppo anche il contributo economico fornito dal PNRR	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Dicembre 2023	
Capitoli di spesa	20151025 - PNRR MISSIONE 1- COMPONENTE 1.4 - ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME	

	NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - CUP C91F22001210006
--	---

Linee di azione 2022-2024

Linea d'azione CAP3.PA.LA21

Oggetto	Le PA aderenti a pagoPA e App IO assicurano per entrambe le piattaforme l'attivazione di nuovi servizi in linea con i target sopra descritti e secondo le modalità attuative definite nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	
Periodo di riferimento	Entro dicembre 2023	
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha sviluppato diversi nuovi servizi sia su piattaforma PagoPA che sull'App IO in linea con i target e le modalità attuative definite nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Per quanto riguarda il PagoPA è stato raggiunto l'obiettivo di avere tutte le voci di incasso previste dall'ente attivate tramite PagoPA. Per l'app IO è in corso un adeguamento alla tassonomia pubblicata da PagoPA S.P.A. a settembre 2023.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2023	

Capitoli di spesa	20151026 - PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1.4 - PIATTAFORMA PAGOPA - C91F22000700006 20151028 - PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1.4. - APPLICAZIONE APP IO - C91F22001310006
--------------------------	--

Linea d'azione CAP3.PA.LA25

Oggetto	Le PA aderenti a pagoPA e App IO assicurano per entrambe le piattaforme l'attivazione di nuovi servizi in linea con i target sopra descritti e secondo le modalità attuative definite nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	
Periodo di riferimento	Entro dicembre 2024	
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha sviluppato diversi nuovi servizi sia su piattaforma PagoPA che sull'App IO in linea con i target e le modalità attuative definite nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Nell'anno 2024 l'attività si concentrerà soprattutto sui servizi attivabili su App IO.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro giugno 2024	
Capitoli di spesa	20151026 - PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1.4 - PIATTAFORMA PAGOPA - C91F22000700006	

	20151028 - PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1.4. - APPLICAZIONE APP IO - C91F22001310006
--	---

OB.3.3 – Incrementare il numero di piattaforme per le amministrazioni ed i cittadini

Linee di azione 2022-2024

Linea d'azione CAP3.PA.LA22

Oggetto	Le PA centrali e i Comuni, in linea con i target sopra descritti e secondo la roadmap di attuazione prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dovranno integrarsi alla Piattaforma Notifiche Digitali	
Periodo di riferimento	Entro dicembre 2023	
Descrizione di dettaglio	L'Ente è stato finanziato nell'ambito della misura 1.4.5 ed ha provveduto, nei tempi previsti, ad integrarsi con la piattaforma PND (SEND). Attualmente sono attive ed in fase di asseverazione due modalità di notifica: <ol style="list-style-type: none"> 1. Notifiche Violazioni al Codice della Strada Attività da avviare 2. Notifiche Riscossione Tributi (con pagamento) Attività da avviare. 	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2023	

Capitoli di spesa	20151029 - PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1.4 - PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI - C91F22003200006
--------------------------	--

Linea d'azione CAP3.PA.LA26

Oggetto	Le PA centrali e i Comuni, in linea con i target sopra descritti e secondo la roadmap di attuazione prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dovranno integrarsi alla Piattaforma Notifiche Digitali		
Periodo di riferimento	Entro dicembre 2024		
Descrizione di dettaglio	L'Ente è stato finanziato nell'ambito della misura 1.4.5 ed ha provveduto, nei tempi previsti, ad integrarsi con la piattaforma PND (SEND). Alle 2 voci attivate nel 2023 ne verranno attivate altre.		
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Attori esterni coinvolti	nessuno	
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>	
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>	
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>	
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>	
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>	
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>	
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2024		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista		

Capitolo 4. Infrastrutture

Lo sviluppo delle infrastrutture digitali è parte integrante della strategia di modernizzazione del settore pubblico; esse devono essere affidabili, sicure, energeticamente efficienti ed economicamente sostenibili e garantire l'erogazione di servizi essenziali per il Paese.

L'evoluzione tecnologica espone, tuttavia, i sistemi a nuovi e diversi rischi, anche con riguardo alla tutela dei dati personali. L'obiettivo di garantire una maggiore efficienza dei sistemi non può essere disgiunto dall'obiettivo di garantire contestualmente un elevato livello di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi utilizzati dalla Pubblica amministrazione.

Tuttavia, come già rilevato a suo tempo da AGID attraverso il Censimento del Patrimonio ICT della PA, molte infrastrutture della PA risultano prive dei requisiti di sicurezza e di affidabilità necessari e, inoltre, sono carenti sotto il profilo strutturale e organizzativo. Ciò espone il Paese a numerosi rischi, tra cui quello di interruzione o indisponibilità dei servizi e quello di attacchi *cyber*, con conseguente accesso illegittimo da parte di terzi a dati (o flussi di dati) particolarmente sensibili o perdita e alterazione degli stessi dati.

Lo scenario delineato pone l'esigenza immediata di attuare un percorso di razionalizzazione delle infrastrutture per garantire la sicurezza dei servizi oggi erogati tramite infrastrutture classificate come gruppo B, mediante la migrazione degli stessi verso infrastrutture conformi a standard di qualità, sicurezza, performance e scalabilità, portabilità e interoperabilità.

Con il presente documento, in coerenza con quanto stabilito dall'articolo 33-septies del decreto- legge 18 ottobre 2012, n. 179, si ribadisce che:

- con riferimento alla classificazione dei *data center* di cui alla Circolare AGID 1/2019 e ai fini della strategia di razionalizzazione dei *data center*, le categorie "infrastrutture candidabili ad essere utilizzate da parte dei PSN" e "Gruppo A" sono rinominate "A";
- al fine di tutelare l'autonomia tecnologica del Paese, consolidare e mettere in sicurezza le infrastrutture digitali delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 2, comma 2, lettere a) e c) del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82,

garantendo, al contempo, la qualità, la sicurezza, la scalabilità, l'efficienza energetica, la sostenibilità economica e la continuità operativa dei sistemi e dei servizi digitali, il Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei ministri promuove lo sviluppo di un'infrastruttura ad alta affidabilità localizzata sul territorio nazionale, anche detta Polo Strategico Nazionale (PSN), per la razionalizzazione e il consolidamento dei Centri per l'elaborazione delle informazioni (CED) destinata a tutte le pubbliche amministrazioni;

- le amministrazioni centrali individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, migrano i loro Centri per l'elaborazione delle informazioni (CED) e i relativi sistemi informatici, privi dei requisiti fissati dalla Circolare AGID 1/2019 e, successivamente, dal regolamento di cui all'articolo 33-septies, comma 4, del decreto- legge 18 ottobre 2012, n. 179 (di seguito Regolamento cloud e infrastrutture), verso

l'infrastruttura del PSN o verso altra infrastruttura propria già esistente e in possesso dei requisiti fissati dalla Circolare AGID 1/2019 e, successivamente, dal Regolamento cloud e infrastrutture. Le amministrazioni centrali, in alternativa, possono migrare i propri servizi verso soluzioni cloud qualificate, nel rispetto di quanto previsto dalle Circolari AGID n. 2 e n. 3 del 2018 e, successivamente, dal Regolamento cloud e infrastrutture;

- le amministrazioni locali individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, migrano i loro Centri per l'elaborazione delle informazioni (CED) e i relativi sistemi informatici, privi dei requisiti fissati dalla Circolare AGID 1/2019 e, successivamente, dal regolamento cloud e infrastrutture, verso l'infrastruttura PSN o verso altra infrastruttura della PA già esistente in possesso dei requisiti fissati dallo stesso regolamento cloud e infrastrutture. Le amministrazioni locali, in alternativa, possono migrare i propri servizi verso soluzioni cloud qualificate nel rispetto di quanto previsto dalle Circolari AGID n. 2 e n. 3 del 2018 e, successivamente, dal Regolamento cloud e infrastrutture;
- le amministrazioni non possono investire nella costruzione di nuovi data center per ridurre la frammentazione delle risorse e la proliferazione incontrollata di infrastrutture con conseguente moltiplicazione dei costi. È ammesso il

consolidamento dei data center nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 33-septies del DL 179/2012 e dal Regolamento di cui al comma 4 del citato articolo 33-septies.

Nel delineare il processo di razionalizzazione delle infrastrutture è necessario considerare che, nel settembre 2021, il Dipartimento per la Trasformazione Digitale e l'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN) hanno pubblicato il documento di indirizzo strategico sul *cloud* intitolato "Strategia Cloud Italia". Tale documento si sviluppa lungo tre direttrici fondamentali: i) la creazione del PSN, la cui gestione e controllo di indirizzo siano autonomi da fornitori extra UE, destinato ad ospitare sul territorio nazionale principalmente dati e servizi strategici la cui compromissione può avere un impatto sulla sicurezza nazionale, in linea con quanto previsto in materia di perimetro di sicurezza nazionale cibernetica dal Decreto Legge 21 settembre 2019, n. 105 e dal DPCM 81/2021; ii) un percorso di qualificazione dei fornitori di cloud pubblico e dei loro servizi per garantire che le caratteristiche e i livelli di servizio dichiarati siano in linea con i requisiti necessari di sicurezza, affidabilità e rispetto delle normative rilevanti e iii) lo sviluppo di una metodologia di classificazione dei dati e dei servizi gestiti dalle Pubbliche Amministrazioni, per permettere una migrazione di questi verso la soluzione cloud più opportuna (PSN o adeguata tipologia di *cloud* qualificato).

Con riferimento al punto i) creazione del PSN, si è conclusa a luglio 2022 la fase di aggiudicazione della gara europea per l'individuazione dell'operatore economico concessionario mediante partenariato pubblico-privato che si occuperà di realizzare e gestire l'infrastruttura PSN. Inoltre, ad agosto 2022 è stato stipulato il contratto tra il Dipartimento e la nuova società costituita dal RTI aggiudicatario. Le amministrazioni che intendono avviare il percorso di migrazione verso il PSN sono tenute a consultare la documentazione di gara disponibile sul sito cloud.italia.it e contattare il Dipartimento mediante i contatti pubblicati sul medesimo sito.

Con riferimento ai punti ii) qualificazione e iii) classificazione a dicembre 2021 sono stati pubblicati il regolamento cloud e infrastrutture e a gennaio 2022 i relativi atti successivi. Inoltre, la Circolare AGID 1/2022 ha chiarito che in attesa del perfezionamento del trasferimento di competenza ed

attribuzioni all’Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN), le attività per la qualificazione dei Cloud Service Provider (CSP) e dei servizi cloud *IaaS*, *PaaS* e dei servizi *SaaS* continueranno a essere svolte da AGID. La classificazione di dati e servizi rappresenta il primo passo operativo per le amministrazioni necessario per identificare la corretta tipologia di cloud verso la quale migrare tali dati e servizi in accordo con la Strategia Cloud Italia e il Regolamento cloud.

Le amministrazioni che devono attuare il processo di migrazione potranno avvalersi dei seguenti strumenti:

- i finanziamenti previsti nel PNRR per un ammontare complessivo di 1,9 miliardi di euro, nello specifico con i due investimenti che mirano all’adozione dell’approccio *Cloud first* da parte della PA, ovvero “Investimento 1.1: Infrastrutture digitali” (PA Centrali, ASL e Aziende Ospedaliere) e “Investimento 1.2: Abilitazione e facilitazione migrazione al *cloud*” (Comuni, Scuole, ASL e Aziende Ospedaliere);
- il Manuale di abilitazione al Cloud nell’ambito del Programma nazionale di abilitazione *alcloud*;
- le Gare strategiche ICT di Consip (es. Accordo Quadro Public Cloud) e gli altri strumenti Consip (MEPA e SDAPA). In particolare, l’Accordo Quadro Public Cloud consentirà alle PA di ridurre, in modo significativo, i tempi di approvvigionamento di servizi *public cloud IaaS* e *PaaS* e di servizi professionali per le PA che necessitano di reperire sul mercato le competenze necessarie per attuare quanto previsto nel manuale di abilitazione al cloud. È possibile consultare lo stato di attivazione di questa e di altre gare strategiche ICT attraverso la pagina pubblicata da Consip sul sito Acquisti in Rete PA. Inoltre, con riferimento al MEPA è stata attivata una sezione dedicata alle amministrazioni individuate come soggetti attuatori dell’investimento 1.2.

Per realizzare un’adeguata evoluzione tecnologica e supportare il paradigma *cloud*, favorendo altresì la razionalizzazione delle spese per la connettività delle pubbliche amministrazioni, è stato aggiornato il modello di connettività. Tale aggiornamento renderà disponibili alle Pubbliche Amministrazioni servizi di connettività avanzati, atti a potenziare le

prestazioni delle reti delle PA e a soddisfare la più recente esigenza di garantire lo svolgimento del lavoro agile in sicurezza.

Contesto normativo e strategico

In materia di *data center*, *cloud* e rete esistono una serie di riferimenti sia normativi che strategici a cui le amministrazioni devono attenersi. Di seguito un elenco delle principali fonti.

Riferimenti normativi nazionali:

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, “Codice dell'amministrazione digitale”, articoli. 8-bis e 73;](#)
- [Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”, articolo 33- septies;](#)
- [Decreto legislativo 18 maggio 2018, n. 65, “Attuazione della direttiva \(UE\) 2016/1148 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 6 luglio 2016, recante misure per un livello comune elevato di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi nell'Unione”](#)
- [Decreto Legge 21 settembre 2019, n. 105, convertito con modificazioni dalla L. 18 novembre 2019, n. 133 “Disposizioni urgenti in materia di perimetro di sicurezza nazionale cibernetica e di disciplina dei poteri speciali nei settori di rilevanza strategica”](#)
- [Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla Legge 24 aprile 2020, n. 27 “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”, art. 75;](#)
- [Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, art. 35;](#)
- [Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108 “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e](#)

[prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure](#)”;

- [Decreto Legge 14 giugno 2021, n. 82, convertito con modificazioni dalla Legge 4 agosto 2021, n. 109 “Disposizioni urgenti in materia di cybersicurezza, definizione dell'architettura nazionale di cybersicurezza e istituzione dell'Agenzia per la cybersicurezza nazionale”](#)
- [Circolare AGID n. 1/2019, del 14 giugno 2019 - Censimento del patrimonio ICT delle Pubbliche Amministrazioni e classificazione delle infrastrutture idonee all'uso da parte dei Poli Strategici Nazionali;](#)
- [Strategia italiana per la banda ultra-larga \(2021\);](#)
- [Strategia Cloud Italia \(2021\);](#)
- [Regolamento AGID, di cui all'articolo 33-septies, comma 4, del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, recante i livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa, risparmio energetico e affidabilità delle infrastrutture digitali per la pubblica amministrazione e le caratteristiche di qualità, sicurezza, performance e scalabilità, portabilità dei servizi cloud per la pubblica amministrazione, le modalità di migrazione nonché le modalità di qualificazione dei servizi cloud per la pubblica amministrazione \(2021\);](#)
- [Determinazioni ACN in attuazione al precedente Regolamento n. 306/2022 \(con allegato\) su e n. 307/2022 \(con allegato\)](#)
- [Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza:](#)
 - [Investimento 1.1: “Infrastrutture digitali”](#)
 - [Investimento 1.2: “Abilitazione e facilitazione migrazione al cloud”](#)

Riferimenti europei:

- [European Commission Cloud Strategy, Cloud as an enabler for the European Commission Digital Strategy, 16 May 2019;](#)
- [Strategia europea sui dati, Commissione Europea 19.2.2020 COM \(2020\) 66 final;](#)
- [Data Governance and data policy at the European Commission, July 2020;](#)
- [Regulation of the European Parliament and of the Council on European data governance \(Data Governance Act\) \(2020\)](#)

OB.4.1 – Migliorare la qualità dei servizi digitali erogati dalle amministrazioni locali favorendone l'aggregazione e la migrazione su infrastrutture sicure ed affidabili

Linee di azione ancora attive

Linea d'azione CAP4.PA.LA11

Oggetto	Le PAL proprietarie di data center di gruppo B richiedono l'autorizzazione ad AGID per le spese in materia di data center nelle modalità stabilite dalla Circolare AGID 1/2019 e prevedono in tali contratti, qualora autorizzati, una durata massima coerente con i tempi strettamente necessari a completare il percorso di migrazione previsti nei propri piani di migrazione	
Periodo di riferimento	Dal 01/09/2020	
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha migrato eventuali data center di tipo B in conformità con quanto previsto dalla Circolare AGID 1/2019	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro ottobre 2023	

Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista
--------------------------	------------------------

Linea d'azione CAP4.PA.LA12

Oggetto	Le PAL proprietarie di data center classificati da AGID nel gruppo A continuano a gestire e mantenere tali data center	
Periodo di riferimento	Dal 01/09/2020	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non rientra nella classificazione di AGID di PAL con data center di gruppo A.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP4.PA.LA17

Oggetto	Le PA avviano il percorso di migrazione verso il cloud in coerenza con quanto previsto dalla Strategia Cloud Italia
Periodo di riferimento	
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha completato il percorso di migrazione verso il cloud, coerentemente con quanto previsto dalla Strategia Cloud Italia. Il piano di migrazione è stato presentato in data 02/08/2022 ed approvato in data 07/08/2023 in

	concomitanza alla presentazione della richiesta di partecipazione alla misura 1.2 del PNRR.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro 07/08/2023	
Capitoli di spesa	20151027 - PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1.4 - PASSAGGIO IN CLOUD SISTEMI INFORMATICI - C91C22001560006	

Linea d'azione CAP4.PA.LA02

Oggetto	Le PA continuano ad applicare il principio Cloud First e ad acquisire servizi cloud solo se qualificati	
Periodo di riferimento		
Descrizione di dettaglio	L'Ente applica il principio Cloud First e acquisisce solamente servizi cloud qualificati	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>

Tempistiche di realizzazione e deadline	Ogni qualvolta si valuta l'acquisto di una nuova soluzione software
Capitoli di spesa	20151027 - PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1.4 - PASSAGGIO IN CLOUD SISTEMI INFORMATICI - C91C22001560006

Linea d'azione CAP4.PA.LA14

Oggetto	Le PA aggiornano l'elenco e la classificazione dei dati e dei servizi digitali in presenza di dati e servizi ulteriori rispetto a quelli già oggetto di conferimento e classificazione come indicato nel Regolamento		
Periodo di riferimento	Dal 01/07/2022		
Descrizione di dettaglio	L'Ente provvede con cadenza regolare all'aggiornamento dell'elenco e della classificazione dei dati.		
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Attori esterni coinvolti	nessuno	
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>	
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>	
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>	
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>	
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>	
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tempistiche di realizzazione e deadline	periodicamente		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista		

Linee di azione 2022-2024

Linea d'azione CAP4.PA.LA24

Oggetto	Le PA, ove richiesto dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale o da AGID, trasmettono le informazioni relative allo stato di avanzamento dell'implementazione dei piani di migrazione	
Periodo di riferimento	Da ottobre 2024	
Descrizione di dettaglio	L'Ente trasmetterà le informazioni relative allo stato di avanzamento dell'implementazione dei piani di migrazione ogni qualvolta ciò verrà richiesto dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale o da AGID	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Da ottobre 2024	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP4.PA.LA15

Oggetto	Le PAL con data center di tipo "A" adeguano tali infrastrutture ai livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa e di affidabilità e all'aggiornamento dei livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa e di affidabilità che le infrastrutture devono rispettare per trattare i dati e i
----------------	--

	servizi digitali classificati come ordinari, critici e strategici come indicato nel Regolamento.	
Periodo di riferimento	Da 31 gennaio 2023	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non rientra nella classificazione di AGID di PAL con data center di gruppo A.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP4.PA.LA16

Oggetto	Le PAL con obbligo di migrazione verso il cloud trasmettono al DTD e all'AGID i piani di migrazione mediante una piattaforma dedicata messa a disposizione dal DTD come indicato nel Regolamento	
Periodo di riferimento	Entro 28 febbraio 2023	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non rientra nelle PAL con obbligo di migrazione verso il cloud, tuttavia, ha provveduto a presentare il piano di migrazione in data 02/08/2022 e lo stesso è stato approvato in data 07/08/2023.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>

	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	07/08/2022	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP4.PA.LA25

Oggetto	4.000 amministrazioni concludono la migrazione in coerenza con il piano di migrazione e, ove richiesto dal Dipartimento per la trasformazione digitale o da AGID, trasmettono le informazioni necessarie per verificare il completamento della migrazione	
Periodo di riferimento	Entro settembre 2024	
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha concluso la migrazione secondo le modalità previste dalla presente linea d'azione	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	21/09/2023	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

OB.4.2 – Migliorare l'offerta di servizi di connettività per le PA

Linee di azione ancora vigenti

Linea d'azione CAP4.PA.LA09

Oggetto	Le PAL si approvvigionano sul nuovo catalogo MEPA per le necessità di connettività non riscontrabili nei contratti SPC	
Periodo di riferimento	Dal 01/10/2020	
Descrizione di dettaglio	L'Ente si approvvigiona su catalogo MEPA, nonché sulla piattaforma regionale SINTEL, per le necessità di connettività non riscontrabili nei contratti SPC	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Ogni qualvolta ce ne sia necessità	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linee di azione 2022-2024

Linea d'azione CAP4.PA.LA23

Oggetto	Le PA possono acquistare i servizi della nuova gara di connettività SPC
Periodo di riferimento	Da gennaio 2024

Descrizione di dettaglio	L'Ente si riserva la possibilità di acquistare la nuova gara di connettività qualora questa risultasse economicamente ed efficientemente più vantaggiosa di quella attuale	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Ogni qualvolta ce ne sia necessità	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP4.PA.LA26

Oggetto	Le PA che hanno acquistato i servizi della nuova gara di connettività SPC terminano la migrazione	
Periodo di riferimento	Entro dicembre 2024	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non ha acquistato servizi dalla nuova gara di connettività	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>

Tempistiche di realizzazione e deadline	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista

Capitolo 5. Interoperabilità

L'interoperabilità permette la collaborazione e l'interazione digitale tra pubbliche amministrazioni, cittadini e imprese, favorendo l'attuazione del principio *once only* e recependo le indicazioni dell'*European Interoperability Framework*.

Questo capitolo si concentra sul livello di interoperabilità tecnica e si coordina con gli altri sui

restanti livelli: giuridico, organizzativo e semantico. Per l'interoperabilità semantica si consideri il Capitolo 2 "Dati" e il Capitolo 3 "Piattaforme", e per le tematiche di sicurezza il Capitolo 6 "Sicurezza informatica".

L'insieme delle Linee Guida sull'interoperabilità costituisce il Modello di interoperabilità (ModI) e individua gli standard e le loro modalità di utilizzo per l'implementazione delle API favorendo:

- l'aumento dell'interoperabilità tra PA e tra queste e cittadini/imprese;
- la qualità e la sicurezza delle soluzioni realizzate;
- la de-duplicazione e la co-creazione delle banche dati e delle relative API, migliorando il trattamento dei dati e la loro gestione.

Le "Linee guida sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni" adottate da AGID con Determinazione n. 547 del 1° ottobre 2021, individuano le tecnologie SOAP e REST da utilizzare per l'implementazione delle API e, per esse, le modalità di loro utilizzo attraverso l'individuazione di *pattern* e/o profili da applicarsi da parte delle PA e sono periodicamente aggiornate in modo da assicurare il confronto continuo con:

- le PA, per determinare le esigenze operative delle stesse;
- i Paesi Membri dell'Unione Europea e gli organismi di standardizzazione, per agevolare la

realizzazione di servizi digitali transfrontalieri.

Nell'ambito del Sub-Investimento M1C1_1.3.1 "Piattaforma nazionale digitale dei dati" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, sarà realizzata la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND). La PDND permette di autorizzare e autenticare le PA alla comunicazione tra i loro sistemi informativi e alla condivisione dei dati a loro disposizione, realizzando l'interoperabilità attraverso l'esposizione di servizi digitali implementati dalle necessarie

API. La Piattaforma contribuisce alla realizzazione del principio *once only* e in futuro, dovrà consentire anche l'accesso ai *big data* prodotti dalle amministrazioni l'elaborazione di politiche *data-driven*.

Le PA nell'attuazione del Modello d'interoperabilità devono esporre i propri servizi tramite API conformi alle Linee Guida e registrate sul Catalogo delle API, reso disponibile dalla Piattaforma Digitale Nazionale Dati.

Allo scopo di sviluppare servizi integrati e centrati sulle esigenze di cittadini e imprese, il Dipartimento per la Trasformazione Digitale supporta le PA nell'adozione del Modello di Interoperabilità pianificando e coordinando iniziative di condivisione e accompagnamento per le pubbliche amministrazioni, anche attraverso protocolli d'intesa ed accordi per:

- la costituzione di tavoli e gruppi di lavoro;
- l'avvio di progettualità congiunte;
- la capitalizzazione delle soluzioni realizzate dalla PA in *open source* ecc.

Si tratta di iniziative di raccordo operativo per abilitare l'interoperabilità tra le PA e per supportare:

1. la reingegnerizzazione dei processi e la digitalizzazione di procedure analogiche, la progettazione di nuovi sistemi e servizi;
2. il processo di diffusione e adozione delle piattaforme abilitanti di livello nazionale, nonché la razionalizzazione delle piattaforme esistenti;
3. l'attuazione del Modello di Interoperabilità in specifici contesti in cui le Pubbliche Amministrazioni interagiscono tramite API.

In attuazione del DPR 160/2010 è stato infine attivato un gruppo tecnico per la stesura delle "specifiche tecniche SUAP" che attuano il Modello di Interoperabilità al contesto dei SUAP definendo le modalità telematiche per la comunicazione e il trasferimento dei dati tra lo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) e tutti gli enti coinvolti nei procedimenti attivati dallo stesso SUAP.

Contesto normativo e strategico

In materia di interoperabilità esistono una serie di riferimenti sia normativi che strategici a cui le amministrazioni devono attenersi. Di seguito un elenco delle principali fonti.

Riferimenti normativi italiani:

- [Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”](#)
- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” \(in breve CAD\), artt. 12, 15, 50, 50-ter, 73, 75](#)
- [Decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160 “Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133”](#)
- [Decreto Legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12 “Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione”, art. 8, comma 3](#)
- [Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, art. 34](#)
- [Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108 “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, art. 39](#)
- [Linee Guida AGID per transitare al nuovo modello di interoperabilità \(2017\)](#)
- [Linee Guida AGID sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni \(2021\)](#)
- [Linee Guida AGID sull'infrastruttura tecnologica della Piattaforma Digitale Nazionale Dati per l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati \(2021\)](#)

- [Decreto 12 novembre 2021 del Ministero dello sviluppo economico di modifica dell'allegato tecnico del decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160](#)
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza:
 - [Investimento M1C1 1.3: “Dati e interoperabilità”](#)
 - [Investimento M1C1 2.2: “Task Force digitalizzazione, monitoraggio e performance”](#)

Riferimenti normativi europei:

- [Regolamento \(UE\) 2014/910 del 23 luglio 2014 in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno \(in breve eIDAS\)](#)
- [Regolamento \(UE\) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali \(in breve GDPR\)](#)
- [European Interoperability Framework – Implementation Strategy \(2017\)](#)
- [Interoperability solutions for public administrations, businesses and citizens \(2017\)](#)

OB.5.1 – Favorire l'applicazione della Linea guida sul Modello di Interoperabilità da parte degli erogatori di API

Linee di azione ancora vigenti

Linea d'azione CAP5.PA.LA02

Oggetto	Le PA adottano la Linea guida sul Modello di Interoperabilità per la PA realizzando API per l'interazione con altre PA e/o soggetti privati	
Periodo di riferimento	Dal 01/01/2022	
Descrizione di dettaglio	L'Ente sta ottemperando all'obbligo sfruttando il finanziamento PNRR relativo alla Piattaforma Nazionale Digitale Dati. Attualmente sono state condivise 2 API: Lista pratiche SUAP del comune di Motta Visconti e Dettaglio pratica SUAP del comune di Motta Visconti.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro fine 2024	
Capitoli di spesa	20151032 - PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1.4 - DATI ED INTEROPERABILITA' - CUP C51F22006230006	

Linee di azione 2022-2024

Linea d'azione CAP5.PA.LA23

Oggetto	Le PA, secondo la roadmap di attuazione prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dovranno integrare 90 API nella Piattaforma Digitale Nazionale Dati	
Periodo di riferimento	Entro dicembre 2023	
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha integrato 2 API nella Piattaforma Digitale Nazionale Dati	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	31/08/2023	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP5.PA.LA09

Oggetto	Le PA, secondo la roadmap di attuazione prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dovranno integrare 400 API nella Piattaforma Digitale Nazionale Dati	
Periodo di riferimento	Entro dicembre 2024	
Descrizione di dettaglio	L'Ente si riserva la possibilità di integrare ulteriori API nella Piattaforma Digitale Nazionale Dati	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>

	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2024	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

OB.5.2 – Adottare API conformi al Modello di Interoperabilità

Linee di azione 2022-2024

Linea d'azione CAP5.PA.LA10

Oggetto	Le PA Centrali siglano accordi per l'erogazione di API su PDND		
Periodo di riferimento	Da luglio 2023		
Descrizione di dettaglio	Non di competenza in quanto l'Ente non è una PA centrale		
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Attori esterni coinvolti	nessuno	
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>	
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>	
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>	
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>	
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>	
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>	
Tempistiche di realizzazione e deadline			
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista		

Linea d'azione CAP5.PA.LA07

Oggetto	Le PA che hanno riportato su Developers Italia le proprie API provvedono al porting sul Catalogo delle API della Piattaforma Digitale Nazionale Dati		
Periodo di riferimento	Da dicembre 2022		
Descrizione di dettaglio	L'Ente non ha mai riportato su Developers Italia le proprie API.		
	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>	

Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP5.PA.LA04

Oggetto	Le PA popolano il Catalogo delle API della Piattaforma Digitale Nazionale Dati con le API conformi alle “Linee guida sull’interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni”	
Periodo di riferimento	Da gennaio 2023	
Descrizione di dettaglio	L’Ente sta ottemperando all’obbligo sfruttando il finanziamento PNRR relativo alla Piattaforma Nazionale Digitale Dati. Attualmente sono state condivise 2 API: Lista pratiche SUAP del comune di Motta Visconti e Dettaglio pratica SUAP del comune di Motta Visconti.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>

	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Ottobre 2023 conclusione prima integrazione	
Capitoli di spesa	20151032 - PNRR MISSIONE 1 - COMPONENTE 1.4 - DATI ED INTEROPERABILITA' - CUP C51F22006230006	

Linea d'azione CAP5.PA.LA05

Oggetto	Le PA utilizzano le API presenti sul Catalogo	
Periodo di riferimento	Da gennaio 2023	
Descrizione di dettaglio	L'Ente, nel 2023, ha richiesto di utilizzare l'interoperabilità con SEND - Servizio Notifiche Digitali, v. 3	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Ogni volta che ce ne sarà necessità	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP5.PA.LA11

Oggetto	Le PA rispondono ai bandi pubblicati per l'erogazione di API su PDND	
Periodo di riferimento	Da marzo 2023	
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha partecipato ai bandi pubblicati per l'erogazione di API su PDND	
	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>

Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2023	
Capitoli di spesa		

Linea d'azione CAP5.PA.LA12

Oggetto	Le PA Centrali siglano accordi per l'erogazione di API su PDND	
Periodo di riferimento	Da luglio 2023	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non rientra tra le PA che debbono siglare accordi per l'erogazione di API su PDND	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

OB.5.3 – Modelli e regole per l'erogazione integrata di servizi interoperabili

Linee di azione ancora vigenti

Linea d'azione CAP5.PA.LA08

Oggetto	Le PA evidenziano le esigenze che non trovano riscontro nella Linea guida e partecipano alla definizione di pattern e profili di interoperabilità per l'aggiornamento delle stesse		
Periodo di riferimento	Dal 01/02/2022		
Descrizione di dettaglio	Attualmente l'Ente non ha evidenziato alcuna esigenza		
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Attori esterni coinvolti	nessuno	
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>	
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>	
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>	
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>	
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>	
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tempistiche di realizzazione e deadline	31/12/2023		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista		

Linee di azione 2022-2024

Linea d'azione CAP5.PA.LA13

Oggetto	I Comuni e le altre amministrazioni coinvolte nei procedimenti SUAP si dotano di piattaforme digitali conformi alle “specifiche tecniche SUAP”	
Periodo di riferimento	Da giugno 2023	
Descrizione di dettaglio	L’Ente si è dotato di piattaforme digitali conformi alle “specifiche tecniche SUAP” tramite “Impresa in Un Giorno”	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	InfoCamere ScpA
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Capitolo 6. Sicurezza Informatica

La Direttiva NIS 2, di prossima pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'UE e destinata ad abrogare

la direttiva (UE) 2016/1148 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 6 luglio 2016, pone particolare rilevanza all'innalzamento dei livelli di cybersecurity delle reti e dei sistemi informativi degli Stati membri includendo, nel suo ambito di applicazione, le Pubbliche Amministrazioni Centrali – salvo alcune eccezioni tra le quali Banche Centrali, Parlamenti ed Enti operanti in ambito giudiziario – nonché le Amministrazioni regionali, sulla base, per quest'ultime, di una valutazione del rischio e laddove forniscano servizi la cui interruzione potrebbe avere un impatto significativo su attività critiche, sociali ovvero economiche. Benché alle citate Amministrazioni, centrali e regionali, non si applichino le sanzioni previste dalla Direttiva, esse sono soggette agli stessi obblighi previsti per gli altri soggetti essenziali/importanti contemplati dalla Direttiva NIS 2.

Tale obiettivo viene altresì perseguito dalla Strategia Nazionale di Cybersicurezza 2022-2026 e dal relativo Piano di implementazione, attualmente in fase di definizione relativamente al modello di misurazione dell'implementazione delle tempistiche e dei target delle misure, che contemplano una serie di azioni volte a rafforzare la cybersecurity delle PA, sia intervenendo a livello tecnico, sia accrescendo la consapevolezza e le competenze dei pubblici dipendenti e degli utenti dei servizi pubblici.

Appare infatti essenziale garantire servizi digitali non solo efficienti e facilmente accessibili, ma

anche sicuri e resilienti sotto il profilo informatico, così da accrescerne l'affidabilità e l'utilizzo anche da parte di utenti meno avvezzi all'impiego di tecnologie digitali. La crescente risonanza e copertura mediatica data ad incidenti e ad attacchi cyber, se da un lato contribuisce ad accrescere il livello di

consapevolezza sui rischi dello spazio cibernetico, dall'altro può ingenerare un senso di insicurezza nell'impiego dello strumento digitale.

Per superare tali timori è quindi essenziale un approccio olistico alla cybersecurity, attraverso una gestione continuativa ed automatizzata del rischio cyber, che contempli un'architettura "zero trust", per la cui implementazione è essenziale la collaborazione degli utenti, interni ed esterni alla PA, ma anche dei fornitori di beni e servizi ICT.

A partire dall'istituzione dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN), è tuttora in fase di revisione l'architettura nazionale cyber, tramite il progressivo trasferimento di competenze dai soggetti che ne esercitavano le funzioni alla stessa ACN: per tale motivo, come meglio descritto in seguito, i target e le linee di azione relative al triennio di competenza del Piano potranno essere integrati a seguito della definizione di appositi indicatori del Piano di implementazione della Strategia Nazionale di Cybersicurezza 2022-2026.

Contesto normativo e strategico

In materia di sicurezza informatica esistono una serie di riferimenti normativi e strategici a cui le amministrazioni devono attenersi. Di seguito un elenco delle principali fonti.

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale \(in breve CAD\), art.51 Decreto Legislativo 18 maggio 2018, n. 65 - Attuazione della direttiva \(UE\) 2016/1148 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 6 luglio 2016, recante misure per un livello comune elevato di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi nell'Unione](#)
- [Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 agosto 2019 - Disposizioni sull'organizzazione e il funzionamento del computer security incident response team - CSIRT italiano](#)
- [Decreto Legge 21 settembre 2019, n. 105 - Disposizioni urgenti in materia di perimetro di sicurezza nazionale cibernetica](#)
- [Regolamento in materia di notifiche degli incidenti aventi impatto su reti, sistemi informativi e servizi informatici di cui all'articolo 1, comma 2, lettera b\), del Decreto Legge 21 settembre 2019, n.105, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 novembre 2019, n. 133, e di misura volte a garantire elevati livelli di sicurezza](#)
- [Decreto Legge 14 giugno 2021 n. 82 – Disposizioni urgenti in materia di cybersicurezza, definizione dell'architettura nazionale di cybersicurezza e istituzione dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale](#)
- [Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 maggio 2022 - Adozione della Strategia nazionale di cybersicurezza 2022-2026 e del Piano di implementazione 2022-2026](#)
- [Linee guida sulla sicurezza nel procurement ICT \(2020\)](#)
- [Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni](#)
- Piano Nazionale per la Protezione Cibernetica 2017
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - [Investimento 1.5: "Cybersecurity"](#)

Riferimenti normativi europei:

- [Regolamento \(UE\) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio – Regolamento eIDAS](#)
- [Regolamento \(UE\) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 in materia di protezione dei dati personali](#)
- [The EU's Cybersecurity Strategy for the Digital Decade \(2020\)](#)

OB.6.1 – Aumentare la consapevolezza del rischio cyber (Cyber Security Awareness) nelle PA

Linee di azione ancora vigenti

Linea d'azione CAP6.PA.LA01

Oggetto	Le PA nei procedimenti di acquisizione di beni e servizi ICT devono far riferimento alle Linee guida sulla sicurezza nel procurement ICT	
Periodo di riferimento	Dal 01/09/2020	
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha ottemperato alla linea d'azione acquistando beni e servizi ICT in base alle Linee guida sulla sicurezza nel procurement ICT	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Ogni qualvolta c'è necessità di acquisire beni o servizi ICT	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP6.PA.LA02

Oggetto	Le PA devono fare riferimento al documento tecnico Cipher Suite protocolli TLS minimi per la comunicazione tra le PA e verso i cittadini		
Periodo di riferimento	Dal 01/11/2022		
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha completato con successo la linea d'azione applicando ad ogni sistema IT di comunicazione il protocollo TLS.		
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Attori esterni coinvolti	nessuno	
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>	
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>	
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>	
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>	
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>	
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tempistiche di realizzazione e deadline			
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista		

Linea d'azione CAP6.PA.LA06

Oggetto	Le PA continuano a seguire le Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni		
Periodo di riferimento	Entro 31/12/2023		
Descrizione di dettaglio	L'Ente continua a seguire le Misure Minime di Sicurezza come da Circolare del 18 aprile 2017, n. 2/2017		
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Attori esterni coinvolti	nessuno	
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>	

	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	sempre	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linee di azione 2022-2024

Linea d'azione CAP6.PA.LA05

Oggetto	Le PA possono definire, in funzione delle proprie necessità, all'interno dei piani di formazione del personale, interventi sulle tematiche di Cyber Security Awareness	
Periodo di riferimento	Entro dicembre 2022	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non ha provveduto a predisporre dei corsi di formazione inerenti alla tematica della cybersecurity entro il 31/12/2023 iscrivendo tutto il proprio personale alla piattaforma Syllabus e garantendo una formazione continua "In pillole" fornita dell'Ufficio RTD	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>

Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2023
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista

OB.6.2 – Aumentare il livello di sicurezza informatica dei portali istituzionali della Pubblica Amministrazione

Linee di azione ancora vigenti

Linea d'azione CAP6.PA.LA08

Oggetto	Le PA devono mantenere costantemente aggiornati i propri portali istituzionali e applicare le correzioni alle vulnerabilità		
Periodo di riferimento	Dal 31/12/2021		
Descrizione di dettaglio	L'Ente effettua periodicamente analisi di vulnerabilità in attesa della realizzazione del nuovo WEB.		
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Attori esterni coinvolti	nessuno	
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>	
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>	
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>	
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>	
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>	
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>	
Tempistiche di realizzazione e deadline	periodicamente		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista		

Linea d'azione CAP6.PA.LA09

Oggetto	Le PA, in funzione delle proprie necessità, possono utilizzare il tool di self assessment per il controllo del protocollo HTTPS e la versione del CMS messo a disposizione da AGID
----------------	--

Periodo di riferimento	Dal 31/12/2021	
Descrizione di dettaglio	L'Ente verifica periodicamente lo stato di protezione e di aggiornamento dei propri siti web attraverso il tool messo a disposizione da AgID (https://cert-agid.gov.it/verifica-https-cms/)	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	periodicamente	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Capitolo 7. Le Leve per l'innovazione

Il presente capitolo focalizza le leve strategiche su cui investire per accelerare il processo di

trasformazione digitale delle PA. L'attenzione, già dal 2021 si è posata su due aspetti:

- la qualità degli acquisti di beni e servizi, una spesa annuale di decine di miliardi di euro che deve essere orientata con decisione verso obiettivi di modernizzazione della PA e di innovazione del tessuto produttivo del Paese;
- le competenze digitali dei cittadini e nelle imprese, la cui crescita avrebbe effetti strutturali sulla rapidità di diffusione dei servizi digitali del Paese.

Il procurement per l'innovazione della PA

Nel decennio 2012-2021 la pubblica amministrazione italiana ha effettuato acquisti per un valore complessivo di quasi 1.900 Miliardi di euro e ha stipulato contratti con oltre 35.000 fornitori. Con un valore che si avvicina al 10% del PIL, la spesa pubblica in appalti rappresenta uno strumento

strategico a disposizione delle politiche di innovazione dell'amministrazione e del Paese.

La trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione si basa sull'innovazione dei suoi processi, finalizzati al miglioramento dell'efficienza e della qualità dei servizi a partire dalle aree di interesse pubblico ad alto impatto per il benessere dei cittadini come la salute, la giustizia, la protezione dei consumatori, la mobilità, il monitoraggio ambientale, l'istruzione e la cultura, con l'obiettivo di stimolare la diffusione di modelli organizzativi di *open innovation*.

Le amministrazioni pubbliche sono chiamate ad attuare progetti ad elevato contenuto di innovazione, volti non soltanto alla razionalizzazione dei costi di gestione e allo sviluppo dei servizi in un'ottica di modernizzazione degli stessi, ma anche al rafforzamento di un processo di trasformazione dei servizi pubblici offerti a cittadini e imprese che stimoli la domanda pubblica, accresca la competitività dei territori e punti al miglioramento qualitativo delle prestazioni fornite dal mercato.

Tra le novità più recenti, di rilievo, in materia di *procurement* come leva di innovazione rientrano:

- la legge delega n. 78/2022 di riforma del Codice dei contratti pubblici (D.lgs. n. 50/2016), che prevede tra l'altro, un impulso alla digitalizzazione delle procedure di acquisto e alla promozione delle procedure di partenariato per l'innovazione;
- l'aggiornamento delle linee guida della Commissione Europea "Orientamenti in materia di appalti per l'innovazione";
- la costituzione, ad ottobre 2021, del Comitato di indirizzo previsto dal "Protocollo d'intesa per l'attuazione di una politica di innovazione basata sulla domanda pubblica" per l'attuazione del programma *Smarter Italy*.

La digitalizzazione delle procedure di appalto: e-procurement

La pubblica amministrazione italiana svolge ogni anno milioni di procedure di appalto. La digitalizzazione completa delle procedure promette una significativa riduzione di costi e tempi, facilita la partecipazione di tutti gli operatori economici, anche delle PMI e delle *startup* che dispongono di una minore capacità finanziaria.

La digitalizzazione delle procedure di appalto necessita di un'apposita piattaforma di *e-procurement*, costituita da un insieme coordinato e normato di servizi, banche dati e sistemi di trasmissione, su cui si appoggiano gli applicativi verticali di negoziazione ed acquisto.

Il Codice dei contratti pubblici attribuisce ad alcuni soggetti pubblici, Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (MIMS), ANAC, AGID i compiti di normazione, sviluppo e gestione delle procedure di contratti pubblici attraverso piattaforme di *e-procurement*. Nel corso del 2022 AGID ha avviato l'elaborazione delle regole tecniche per la digitalizzazione delle procedure, previste dall'art. 44 del Codice dei contratti pubblici. Queste regole tecniche andranno a completare il quadro di regolamentazione tecnica del sistema di *e-procurement*.

Nel triennio 2022-2024 il PNRR prevede la revisione del Codice dei contratti pubblici, che avrà come conseguenza anche l'aggiornamento delle regole tecniche delle piattaforme di *e-procurement* delle singole Amministrazioni. Nel triennio di competenza del presente Piano Triennale, pertanto, AGID realizzerà le seguenti attività:

- l'aggiornamento delle regole tecniche nel settore *e-procurement*, che coinvolgerà almeno AGID, ANAC e MIMS, in coordinamento con il Consiglio di Stato cui è stato affidato il compito di elaborare la revisione del Codice dei contratti pubblici;
- un ulteriore impulso all'adozione delle applicazioni di *e-procurement* da parte di tutte le amministrazioni aggiudicatrici;
- la regolazione tecnica per digitalizzazione "*end to end*" dell'intero processo di acquisto pubblico, andando a comprendere le fasi precedenti alla procedura di selezione del contraente (cosiddetto *pre-award*) e le fasi successive alla stipula del contratto (cosiddetto *post-award*), includendo almeno la regolazione del formato degli ordini e le modalità di trasmissione, l'introduzione del formato UBL, l'utilizzo della rete PEPPOL, la evoluzione del Sistema d'Interscambio (SDI) per l'equivalenza tra il formato domestico FatturaPA e la EN16931 e infine l'integrazione di SDI con la rete PEPPOL.

Tutte le amministrazioni aggiudicatrici sono chiamate a mettere a disposizione degli operatori economici servizi di *e-procurement* e ad ampliare quanto più possibile il campo di digitalizzazione delle procedure relative ai propri acquisti. Ciò può essere fatto anche avvalendosi dei servizi di committenza ausiliaria offerti dalle centrali di committenza, dai soggetti aggregatori, stazioni uniche appaltanti delle Province e delle Città metropolitane e da fornitori di mercato.

Le consultazioni di mercato preliminari agli appalti di innovazione

Già a partire dal Piano Triennale 2019-2021, si è espressa la consapevolezza che *l'innovation procurement* e *l'open innovation* debbano essere utilizzati sinergicamente con il duplice scopo di accelerare la trasformazione digitale dell'amministrazione pubblica e creare nuovi mercati di innovazione.

Sin dal 2017, AGID ha elaborato e sperimentato prassi e strumenti per le consultazioni di mercato preliminari agli appalti di innovazione, in applicazione dell'art. 66 del Codice dei contratti pubblici.

L'esperienza ha portato a definire più puntualmente il ruolo della domanda pubblica di innovazione, del modo di confrontarsi con il mercato dell'innovazione e della centralità

dell'*innovation procurement broker*, soggetto promotore e animatore del confronto tra domanda e offerta.

Le amministrazioni che individuano specifici fabbisogni di innovazione e sono disponibili a intraprendere relazioni con altre amministrazioni anche per progetti e acquisti di innovazione, possono trovare supporto alle funzioni di *broker*:

- nella collaborazione con AGID, che esercita il ruolo di *innovation procurement broker*,
- nella collaborazione tra AGID e SOGEI S.p.A, avviata a giugno 2022, che provvede,

nell'ambito dei progetti e delle attività da quest'ultima gestiti, alla definizione e allo sviluppo di servizi e prodotti innovativi operando a sua volta, anche in favore delle proprie amministrazioni committenti, in qualità di *innovation procurement broker* (DL 76 luglio 2020);

- attraverso il programma *Smarter Italy* di cui al Decreto Ministeriale del MISE 31/01/2019 e meglio descritto di seguito.

Le funzioni di *brokerage*, coordinate tra i soggetti coinvolti, sono realizzate tramite lo strumento

della Piattaforma per gli appalti di innovazione, raggiungibile all'indirizzo appaltinnovativi.gov.it.

L'approccio *open innovation* applicato alle consultazioni preliminari di mercato si sta rivelando particolarmente utile nel perseguimento dei seguenti obiettivi:

- aggregare i fabbisogni comuni a più amministrazioni;
- incrementare e ampliare la partecipazione degli operatori economici agli appalti di innovazione, coinvolgendo anche PMI, startup, enti di ricerca e terzo settore.

L'acquisto, lo sviluppo e la sperimentazione dell'innovazione

Gli appalti di innovazione (*Innovation procurement*) sono uno strumento per l'attuazione delle progettualità innovative e di trasformazione digitale. Essi possono essere anche usati come strumento di politica dell'innovazione e dello sviluppo socio-economico di un territorio. Rientrano nella categoria delle procedure per gli appalti di innovazione:

- l'appalto pre-commerciale, ad oggetto servizi di ricerca e sviluppo (art. 158 D.lgs n.50/2016);
- il Partenariato per l'innovazione (art.65 D.lgs n.50/2016);
- il Dialogo competitivo (art.64 D.lgs. n.50/2016 motivazione dell'art. 59, c.2 lett. a) punti 1) e2);
- la Procedura competitiva con negoziazione (art.62 D.lgs. n.50/2016 motivazione dell'art. 59, c.2 lett. a) punti 1) e 2).

Le amministrazioni che intendono avviare appalti di innovazione, indipendentemente dalla fonte di finanziamento (nazionale, comunitaria, PNRR) possono ottenere supporto attraverso la collaborazione con AGID, che può svolgere anche il ruolo di centrale di committenza di innovazione e fornire il supporto come meglio descritto in successiva sezione.

Le funzioni di *innovation procurement* utilizzano la già citata Piattaforma per gli appalti di innovazione.

Per il periodo 2022-2024, si ritengono prioritarie le iniziative focalizzate su prospettive di evoluzione e di sviluppo economico dei territori basate sulle *smart community*, tema già delineato nel Piano triennale 2020-22 (*Smart cities* e Borghi del Futuro). Il ruolo che le città possono svolgere per

indirizzare l'innovazione è fondamentale per migliorare la qualità della vita dei cittadini, innovare il contesto imprenditoriale del territorio, generare un impatto rilevante sull'efficienza della Pubblica Amministrazione.

In continuità con quanto descritto nella precedente edizione del Piano sono state avviate collaborazioni tra soggetti pubblici che svolgono ruoli di rilievo nel settore del *procurement* e già operanti in significative aree del Paese, al fine di costituire Nodi Territoriali di Competenza (NTC), che assumono la funzione di *hub* locale del CdCT (Centro di Competenza Territoriale) di AGID, ideati e realizzati partendo dalle esigenze di progettualità espresse dai territori in ambito provinciale e metropolitano.

il supporto alle PA per gli appalti di innovazione

AGID offre supporto alle amministrazioni che intendono realizzare appalti di innovazione. Allo scopo di promuovere e supportare la domanda pubblica di innovazione è operativa la piattaforma istituzionale per gli appalti di innovazione prevista nel [Piano Triennale 2019-2021](#).

La suddetta piattaforma istituzionale è denominata [Smarter Italy](#). Essa implementa un modello di collaborazione che coinvolga in modo sistematico i soggetti istituzionali che operano in sinergia per sostenere le amministrazioni che vogliono innovare. Tale modello di collaborazione istituzionale è in linea con le disposizioni di cui all'articolo 19 del D.L. 179/2012.

Smarter Italy comprende un programma sperimentale di appalti di innovazione che intendono generare e sperimentare innovazioni per migliorare la qualità della vita dei cittadini, stimolare il contesto imprenditoriale nel territorio nazionale, generare un rilevante impatto sull'efficienza del funzionamento della Pubblica amministrazione.

Il programma è promosso dal Ministero dello Sviluppo Economico, dal Ministero della Università e Ricerca, dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio ed è attuato dall'Agenzia per l'Italia Digitale.

Il programma, allo stato dell'anno 2022, mette a disposizione delle amministrazioni:

1. risorse per circa 90 milioni di euro nel Fondo Crescita Sostenibile di cui all'articolo 23, comma 2, del D.L. 83/2012;
2. i servizi di *procurement innovation broker* e la piattaforma per gli appalti di innovazione
3. i servizi di centrale di committenza di appalti di innovazione
4. un laboratorio distribuito per la sperimentazione di soluzioni innovative, costituito da un insieme di territori rappresentativi della domanda pubblica
5. un programma di accompagnamento e valorizzazione degli appalti di innovazione Smarter Italy è aperto alla partecipazione e alla adesione delle amministrazioni pubbliche. Più puntualmente, le grandi amministrazioni con capacità di *policy making* (Ministeri, Regioni, Città Metropolitane e Province)

possono perseguire propri specifici obiettivi e di innovazione attraverso l'adesione e l'eventuale cofinanziamento di *Smarter Italy*.

In generale, tutte le amministrazioni pubbliche che hanno individuato rilevanti fabbisogni di innovazione possono candidarsi ad ospitare la sperimentazione delle soluzioni innovative sviluppate dal programma. Nel prossimo triennio, *Smarter Italy* tratterà le seguenti aree prioritarie di intervento: "Salute e benessere del cittadino", "Valorizzazione dei beni culturali" e "Protezione dell'ambiente".

L'organo di gestione e amministrazione di *Smarter Italy* è la Struttura di progetto, in cui sono rappresentati il Ministero per lo Sviluppo Economico, il Ministero per l'Università e la Ricerca, il Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio e l'Agenzia per l'Italia Digitale.

La diffusione dell'innovazione con le gare strategiche

Le gare strategiche ICT si pongono il duplice obiettivo di:

- creare il "sistema operativo" del Paese, ovvero una serie di componenti fondamentali sui quali definire ed erogare servizi più semplici ed efficaci per i cittadini, le imprese e la stessa Pubblica Amministrazione;
- incentivare l'utilizzo e supportare le amministrazioni nella definizione di contratti coerenti con gli obiettivi definiti dal Piano Triennale.

Le gare strategiche ICT sono appalti aggiudicati da Consip nella forma dell'accordo quadro, che consentono a tutte le amministrazioni di acquistare rapidamente i servizi necessari per attuare il percorso di transizione al digitale.

In questo senso, AGID, Dipartimento per la Trasformazione Digitale e Consip assicurano una *governance* unitaria *multistakeholder* e una struttura organizzativa omogenea affinché gli obiettivi dei contratti stipulati nell'ambito delle gare strategiche rispondano pienamente a quanto indicato nel Piano.

Nell'ambito delle attività di *governance* sono stati definiti gli "Indicatori generali di digitalizzazione", per mappare i diversi macro-obiettivi rispetto agli obiettivi del Piano triennale.

Le competenze digitali per la PA e per il Paese e l'inclusione digitale

Tutti i processi dell'innovazione, sono pervasi dal tema delle competenze digitali quale acceleratore delle loro fasi, nonché comune denominatore per un approccio consapevole e qualificato al fine di un consolidamento del processo di cambiamento guidato dalle moderne tecnologie.

Le competenze digitali esercitano un ruolo fondamentale e rappresentano un fattore abilitante, anche in relazione alla efficacia delle altre leve e strumenti proposti e, qui di seguito approfonditi. Di natura trasversale, lo sviluppo di competenze digitali assunto come *asset* strategico, comprende tutto ciò che può essere identificato in termini di bagaglio culturale e conoscenza diffusa per favorire l'innesto, efficace e duraturo, dei processi di innovazione in atto.

Il *gap di* competenze digitali da colmare nella popolazione produce effetti negativi sulla:

- possibilità di esercitare i diritti di cittadinanza e la partecipazione consapevole al dialogo democratico;
- capacità di rispondere alle richieste dal mondo del lavoro;
- capacità del Paese di adeguarsi all'evoluzione dei nuovi mercati e delle nuove professioni, in gran parte correlate alle tecnologie emergenti.

In questo quadro la “Strategia nazionale per le competenze digitali” e il relativo Piano operativo nell'ambito dell'iniziativa strategica nazionale Repubblica Digitale, si articolano su quattro assi di intervento:

1. lo sviluppo delle competenze digitali necessarie all'interno del ciclo dell'istruzione e della formazione superiore, con il coordinamento di Ministero dell'Istruzione e Ministero dell'Università e Ricerca;
2. il potenziamento e lo sviluppo delle competenze digitali della forza lavoro e di *e-leadership*, sia nel settore privato che nel settore pubblico, con il coordinamento di Ministero dello Sviluppo Economico e del Dipartimento della Funzione Pubblica;
3. lo sviluppo di competenze specialistiche ICT per fronteggiare le sfide legate alle tecnologie emergenti e al possesso delle competenze chiave per i lavori del futuro con il coordinamento di Ministero dell'Università e Ricerca e Ministero dello Sviluppo Economico;

4. il potenziamento delle competenze digitali necessarie per esercitare i diritti di cittadinanza (inclusa la piena fruizione dei servizi *online*) e la partecipazione consapevole al dialogo democratico con il coordinamento del Ministro per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale.

Anche il PNRR attribuisce grande rilevanza al tema delle competenze digitali. L'investimento 1.7 "Competenze digitali di base" si pone infatti l'obiettivo di ridurre la quota di cittadini a rischio di esclusione digitale.

In particolare, gli interventi mirano a rafforzare il network territoriale attraverso il potenziamento della Rete esistente dei Centri di facilitazione digitale (sub-investimento 1.7.2) e la progressiva diffusione del "Servizio Civile Digitale" (sub-investimento 1.7.1) attraverso la creazione di una rete di giovani volontari per fornire alle persone a rischio di esclusione digitale una formazione per lo sviluppo e il miglioramento delle competenze digitali.

Nell'ambito specifico dei diritti e dei doveri di cittadinanza digitale, per favorire la piena fruizione dei servizi pubblici digitali e semplificare i rapporti tra cittadini, imprese e Pubblica Amministrazione, è stata anche realizzata la "Guida dei diritti di cittadinanza digitali" prevista nel CAD.

Gli obiettivi del Piano Triennale potranno essere raggiunti solo attraverso azioni di sensibilizzazione e di formazione che coinvolgano necessariamente i dipendenti della Pubblica Amministrazione.

Il *re-skilling* e *up-skilling* su tematiche connesse alla trasformazione digitale rappresenta uno dei pilastri dell'imponente investimento previsto nell'ambito del PNRR sul capitale umano della pubblica amministrazione italiana e della Strategia "Ri-formare la PA. Persone qualificate per qualificare il Paese", promossa dal Ministro per la pubblica amministrazione a gennaio 2022.

Insieme alla Strategia è stata in particolare lanciata l'iniziativa "Syllabus per la formazione digitale" che mira a consentire a tutti i dipendenti delle amministrazioni che aderiscono all'iniziativa l'accesso a percorsi formativi sulle competenze digitali messi a disposizione da grandi *player* del mondo ICT e della formazione, erogati in *e-learning* e personalizzati a partire da una rilevazione *online*, strutturata ed omogenea dei fabbisogni individuali di formazione. L'iniziativa "Syllabus per la formazione digitale", il cui impianto – ulteriormente arricchito e potenziato - si basa sul progetto del Dipartimento della Funzione Pubblica

“Competenze digitali per la PA” finanziato con il PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, rientra tra gli interventi finanziati nell’ambito del sub-investimento 2.3.1 in istruzione e formazione a valere sulla Missione 1, Componente 1 del PNRR.

A questa attività si sono aggiunte iniziative “verticali”: la formazione specifica sui temi della qualità dei dati, dell’accessibilità, della *security awareness*, del governo e della gestione dei progetti ICT, rivolta a tutti i dipendenti della PA; la formazione e l’aggiornamento sui temi della trasformazione digitale e del governo dei processi di innovazione per i Responsabili per la Transizione al digitale.

Contesto normativo e strategico

Il procurement per l'innovazione della PA

Riferimenti normativi italiani:

- [Legge 24 dicembre 2007, n. 244 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” \(legge finanziaria 2008\) art. 1 co. 209 -214](#)
- [Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221 “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”, art. 19](#)
- [Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”](#)
- [Legge 27 dicembre 2017, n. 205 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020”, art. 1 co. 411-415](#)
- [Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 27 dicembre 2019 “Modifica del decreto 7 dicembre 2018 recante: Modalità e tempi per l'attuazione delle disposizioni in materia di emissione e trasmissione dei documenti attestanti l'ordinazione degli acquisti di beni e servizi effettuata in forma elettronica da applicarsi agli enti del Servizio sanitario nazionale”](#)
- [Decreto Legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12 “Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione”, articolo 8, comma 1-ter](#)
- [Decreto Legislativo 27 dicembre 2018, n. 148 - Attuazione della direttiva \(UE\) 2014/55 del Parlamento europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014, relativa alla fatturazione elettronica negli appalti pubblici](#)
- [Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, 12 agosto 2021, n. 148 “Regolamento recante modalità di digitalizzazione delle procedure dei contratti pubblici, da adottare ai sensi dell'articolo 44 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”](#)
- [Legge 21 giugno 2022, n. 78 “Delega al Governo in materia di contratti pubblici”](#)

- [Circolare AGID n. 3 del 6 dicembre 2016 “Regole Tecniche aggiuntive per garantire il colloquio e la condivisione dei dati tra sistemi telematici di acquisto e di negoziazione”](#)
- Piano Nazionale di ripresa e resilienza:
 - Riforma 1.10 - M1C1-70 "[Recovery procurement platform](#)" per la modernizzazione del sistema nazionale degli appalti pubblici e il sostegno delle politiche di sviluppo attraverso la digitalizzazione e il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni aggiudicatrici

Riferimenti normativi europei:

- [Comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni COM \(2013\) 453 del 26 giugno 2013 - Appalti elettronici end-to-end per modernizzare la pubblica amministrazione](#)
- [Comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni COM \(2017\) 572 del 3 ottobre 2017 - Appalti pubblici efficaci in Europa e per l'Europa](#)

- [Comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni COM \(2007\) 799 del 14 dicembre 2017 - Appalti pre-commerciali: promuovere l'innovazione per garantire servizi pubblici sostenibili e di elevata qualità in Europa](#)
- [Comunicazione della Commissione europea COM \(2018\) 3051 del 15 maggio 2018 "Orientamenti in materia di appalti per l'innovazione"](#)
- [Comunicazione della Commissione Europea "Orientamenti in materia di appalti per l'innovazione" \(2021\) 4320 del 18 giugno 2021](#)
- [Comunicazione del Consiglio Europeo "Joint Declaration on Innovation Procurement in EU - Information by the Greek and Italian Delegations" del 20 settembre 2021](#)

Le competenze digitali per la PA e per il Paese e l'inclusione digitale

Riferimenti normativi italiani:

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" \(in breve CAD\), art. 13](#)
- [Competenze digitali, documento AGID, 13 febbraio 2020](#)
- [Syllabus "Competenze digitali per la PA" \(2020\)](#)
- [Strategia Nazionale per le competenze digitali \(2020\)](#)
- [Piano Operativo della Strategia Nazionale per le competenze digitali \(2020\)](#)
- [Guida AGID dei diritti di cittadinanza digitale \(2022\)](#)
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza:
 - [Investimento 1.7: "Competenze digitali di base"](#)
 - [Investimento 2.3: "Competenze e capacità amministrativa"](#)

Riferimenti normativi europei:

- [Raccomandazione del Consiglio del 22 maggio 2018 relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente \(GU 2018/C 189/01\)](#)
- [Comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni COM \(2020\) 67 final del 19 febbraio 2020 - Plasmare il futuro digitale dell'Europa](#)

OB.7.1 – Rafforzare le leve per l’innovazione delle PA e dei territori

Linee di azione ancora vigenti

Linea d'azione CAP7.PA.LA07

Oggetto	Le PA, nell’ambito della pianificazione per l’attuazione della propria strategia digitale, valutano gli strumenti di procurement disponibili	
Periodo di riferimento	Dal 01/12/2020	
Descrizione di dettaglio	L’Ente procede con gli strumenti di procurement per la valutazione, la selezione e la creazione di accordi contrattuali formali, nonché la gestione delle relazioni in corso con i fornitori dell’Ente. Il procurement strategico inizia identificando e qualificando i fornitori prima di avviare le trattative. Comprende la raccolta, la valutazione e il monitoraggio dei dati dei fornitori per garantire che i fornitori rispettino le policy dell’Ente	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Ogni qualvolta sia necessario	

Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista
--------------------------	------------------------

Linee di azione 2022-2024

Linea d'azione CAP7.PA.LA05

Oggetto	Le PAL coinvolte nel programma Smarter Italy partecipano allo sviluppo delle linee di azione applicate a: Salute e benessere, Valorizzazione dei beni culturali, Protezione dell'Ambiente	
Periodo di riferimento	Entro dicembre 2022	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non è stato coinvolto nel programma Smarter Italy.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP7.PA.LA10

Oggetto	Le PA programmano i fabbisogni di innovazione, gli acquisti di beni e servizi innovativi per l'anno 2024
Periodo di riferimento	Entro ottobre 2023
Descrizione di dettaglio	L'Ente, nel quadro della pianificazione economico-finanziaria per il triennio 22-24, non ha programmato i

	fabbisogni necessari di beni e servizi innovativi per l'anno 2024	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro ottobre 2023	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP7.PA.LA11

Oggetto	Almeno una PA aggiudica un appalto secondo la procedura del Partenariato per l'innovazione	
Periodo di riferimento	Entro dicembre 2023	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non è annoverato tra le PA pilota.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		

Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista
--------------------------	------------------------

Linea d'azione CAP7.PA.LA17

Oggetto	Le PA programmano gli acquisti di beni e servizi innovativi per l'anno 2025	
Periodo di riferimento	Entro ottobre 2024	
Descrizione di dettaglio	L'Ente programmerà i fabbisogni necessari di beni e servizi innovativi per l'anno 2025.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro ottobre 2024	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP7.PA.LA18

Oggetto	I soggetti aggregatori utilizzano sistemi di e-procurement per la digitalizzazione degli appalti pubblici	
Periodo di riferimento	Entro giugno 2024	
Descrizione di dettaglio	L'Ente utilizza i cataloghi MEPA e SINTEL per la digitalizzazione degli appalti	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>

	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

OB.7.2 – Rafforzare le competenze digitali per la PA e per il Paese e favorire l’inclusione digitale

Linee di azione ancora vigenti

Linea d'azione CAP7.PA.LA12

Oggetto	Le PA, in funzione delle proprie necessità, partecipano alle iniziative pilota, alle iniziative di sensibilizzazione e a quelle di formazione di base e specialistica previste dal Piano triennale e in linea con il Piano strategico nazionale per le competenze digitali.	
Periodo di riferimento	Dal 01/01/2021	
Descrizione di dettaglio	L’Ente ha manifestato la propria disponibilità a partecipare ad iniziative pilota e/o di formazione e sensibilizzazione su Piano Triennale o Piano strategico nazionale per le competenze digitali ma non è ancora stato coinvolto	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP7.PA.LA19

Oggetto	Le PA aderiscono all'iniziativa "Syllabus per la formazione digitale" e promuovono la partecipazione alle iniziative formative sulle competenze di base da parte dei dipendenti pubblici, concorrendo al conseguimento dei target del PNRR in tema di sviluppo del capitale umano della PA e in linea con il Piano strategico nazionale per le competenze digitali.	
Periodo di riferimento		
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha provveduto ad aderire all'iniziativa "Syllabus per la formazione digitale" e a promuovere la partecipazione alle iniziative formative sulle competenze di base da parte dei dipendenti pubblici	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Giugno 2023	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP7.PA.LA13

Oggetto	Le PA, in funzione delle proprie necessità, partecipano alle attività di formazione "Monitoraggio dei contratti ICT" secondo le indicazioni fornite da AGID
Periodo di riferimento	Dal 01/09/2021

Descrizione di dettaglio	L'Ente, ad oggi, non ha partecipato alle attività di formazione "Monitoraggio dei contratti ICT" secondo le indicazioni fornite da AGID ma intende farlo nel breve.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP7.PA.LA14

Oggetto	Le PA, in funzione delle proprie necessità, partecipano alle iniziative per lo sviluppo delle competenze digitali dei cittadini previste dal PNRR e in linea con il Piano operativo della Strategia Nazionale per le Competenze Digitali	
Periodo di riferimento	Dal 01/04/2022	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non ha partecipato alle iniziative per lo sviluppo delle competenze digitali dei cittadini previste dal PNRR e in linea con il Piano operativo della Strategia Nazionale per le Competenze Digitali ma intende farlo.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>

	NON COMPLETATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP7.PA.LA15

Oggetto	Le PA, in funzione delle proprie necessità, utilizzano tra i riferimenti per i propri piani di azione quanto previsto nel Piano operativo della strategia nazionale per le competenze digitali aggiornato.	
Periodo di riferimento	Dal 01/04/2022	
Descrizione di dettaglio	L'Ente provvederà, in funzione delle proprie necessità, a fare uso, tra i riferimenti per i propri piani di azione, di quanto previsto nel Piano operativo della strategia nazionale per le competenze digitali aggiornato	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2024	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linee di azione 2022-2024

Linea d'azione CAP7.PA.LA20

Oggetto	Le Regioni e le Province Autonome formalizzano il Piano Operativo di attuazione per il progetto “rete dei servizi di facilitazione digitale” (misura 1.7.2 del PNRR)	
Periodo di riferimento	Da ottobre 2022	
Descrizione di dettaglio	L’Ente non rientra tra quelli interessati dalla linea d’azione.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP7.PA.LA21

Oggetto	Le Province e le città metropolitane costituiscono “Centri di competenza” per l’innovazione per supportare i processi di transizione al digitale degli enti locali del territorio, in particolare con riferimento a iniziative di formazione e alfabetizzazione digitale.	
Periodo di riferimento	Da gennaio 2023	
Descrizione di dettaglio	L’Ente non rientra tra quelli interessati dalla linea d’azione.	
	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>

Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP7.PA.LA16

Oggetto	Le PA, in funzione delle proprie necessità, utilizzano tra i riferimenti per i propri piani di azione quanto previsto nel Piano operativo della strategia nazionale per le competenze digitali aggiornato 2022	
Periodo di riferimento	Da marzo 2023	
Descrizione di dettaglio	L'Ente provvederà a utilizzare, tra i riferimenti per i propri piani di azione, quanto è previsto nel Piano operativo della strategia nazionale per le competenze digitali aggiornato.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>

Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2024
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista

Linea d'azione CAP7.PA.LA22

Oggetto	Le PA, in funzione delle proprie necessità, utilizzano tra i riferimenti per i propri piani di azione quanto previsto nel Piano operativo della strategia nazionale per le competenze digitali aggiornato 2023	
Periodo di riferimento	Da marzo 2024	
Descrizione di dettaglio	L'Ente provvederà ad utilizzare, tra i riferimenti per i propri piani di azione, quanto previsto nel Piano operativo della strategia nazionale per le competenze digitali aggiornato 2023, non appena pubblicato l'aggiornamento	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input checked="" type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Entro dicembre 2024	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Capitolo 8. Governare la Trasformazione Digitale

I processi di transizione digitale in cui sono coinvolte le amministrazioni richiedono visione strategica, capacità realizzativa e efficacia della governance. Con il Piano Triennale per l'informatica nella PA, nel corso di questi ultimi anni, visione e metodo sono stati declinati in azioni concrete e condivise, in raccordo con le amministrazioni centrali e locali e attraverso il coinvolgimento dei Responsabili della transizione al digitale che rappresentano l'interfaccia tra AGID e le Pubbliche Amministrazioni.

I cambiamenti che hanno investito il nostro Paese negli ultimi anni, anche a causa della crisi pandemica, sono stati accompagnati da una serie di novità normative e da nuove opportunità che hanno l'obiettivo di dare un'ulteriore spinta al processo di trasformazione digitale già iniziata. Il Piano triennale, in questo contesto, si pone come strumento di sintesi tra le differenti linee di trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione.

Tra queste va data rilevanza a quella rappresentata dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), inserita nel programma *Next Generation EU* (NGEU). In particolare, la Missione 1 del PNRR si pone l'obiettivo di dare un impulso decisivo al rilancio della competitività e della produttività del Sistema Paese affidando alla trasformazione digitale un ruolo centrale. Lo sforzo di digitalizzazione e innovazione è centrale in questa Missione, ma riguarda trasversalmente anche tutte le altre.

In questo mutato contesto obiettivi e azioni del Piano triennale, dunque, non possono che essere definiti e individuati in accordo con le indicazioni del PNRR. Da questo punto di vista, è importante evidenziare che il Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77 c.d. "Semplificazioni" (come convertito con la legge n. 108/2021) contiene disposizioni in ordine all'organizzazione della gestione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, definendo i ruoli ricoperti dalle diverse amministrazioni coinvolte nonché le modalità di monitoraggio del Piano e del dialogo con le autorità europee.

La prima parte del decreto-legge, in particolare, ha definito, con un'articolazione a più livelli, la *governance* del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). La responsabilità di

indirizzo del Piano è assegnata alla Presidenza del Consiglio dei ministri. Viene istituita una Cabina di regia, presieduta dal Presidente del Consiglio dei ministri, alla quale partecipano di volta in volta i Ministri e i Sottosegretari competenti in ragione delle tematiche affrontate in ciascuna seduta. La Cabina di regia esercita poteri di indirizzo, impulso e coordinamento generale sull'attuazione degli interventi del PNRR.

Nel corso del 2022, a seguito dei numerosi documenti attuativi e di indirizzo rilasciati dalle Amministrazioni Titolari di Missione nonché dal MEF, l'impianto di conduzione e monitoraggio degli interventi si è venuto via via dettagliando, andando così a definire un sistema di gestione, monitoraggio e controllo degli interventi, coerente con i principi di efficienza, efficacia ed economicità ed in generale rispettoso della sana gestione delle risorse finanziarie del PNRR.

Nell'ambito della governance della trasformazione digitale si aggiunga inoltre che la "Direttiva di definizione degli obiettivi dell'Agenzia per l'Italia Digitale" prevede che AGID debba "assicurare parimenti che il medesimo obiettivo di vigilanza, verifica, controllo e monitoraggio sia esercitato, a partire dal 2022, anche con riferimento ai progetti di trasformazione digitale attivati dalle singole Amministrazioni nell'ambito delle iniziative del PNRR, e a quelli finanziati dal Fondo per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione istituito con il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, garantendo, altresì, che le attività di monitoraggio del Piano Triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione siano volte a favorire un'azione coordinata tra i vari livelli della PA, al fine di supportare le scelte che fanno capo alle PA e la loro pianificazione operativa e rendere, in tal senso, il predetto Piano Triennale uno strumento a supporto dell'attuazione del PNRR medesimo".

Va sottolineato, inoltre, che lo stesso decreto legge 31 maggio 2021 n. 77 con l'articolo 41 - che introduce l'articolo 18-bis del Codice dell'amministrazione digitale - prevede un articolato procedimento sanzionatorio per le pubbliche amministrazioni per le violazioni degli obblighi in materia di transizione digitale. AGID esercita poteri di vigilanza, verifica, controllo e monitoraggio sul rispetto delle disposizioni del Codice dell'amministrazione digitale e di ogni altra norma in materia di innovazione tecnologica e digitalizzazione della pubblica amministrazione, comprese quelle contenute nelle Linee guida e nel Piano triennale. Al riguardo, l'Agenzia ha adottato un Regolamento che disciplina le procedure di

“contestazione, accertamento, segnalazione e irrogazione delle sanzioni” in caso di violazioni delle norme indicate dall’articolo 18-bis.

Nomina e consolidamento del ruolo del Responsabile per la transizione al digitale (RTD)

Come previsto dall’art. 17 del CAD, sin dal 2016, le Pubbliche Amministrazioni sono tenute alla

individuazione del Responsabile (RTD) preposto all’Ufficio per la transizione al digitale e alla relativa registrazione sull’Indice dei domicili digitali della Pubblica Amministrazione e dei Gestori di Pubblici Servizi (www.indicepa.gov.it). A settembre 2022 risultano ancora da nominare quasi 4.000 RTD nelle PA, di cui circa la metà nelle amministrazioni comunali, in particolare di piccole dimensioni. Alcune PA locali, sulla base delle proprie esigenze, hanno colto l’opportunità di procedere alla nomina del RTD in forma associata in aderenza a quanto previsto dal comma 1-septies dell’art. 17 del CAD.

Al fine di sostenere i processi di individuazione di tale figura e della sua funzione, si rende necessario sensibilizzare le PA su tale adempimento e sulla rilevanza del ruolo per la transizione alla modalità operativa digitale nonché definire ed attuare modelli e pratiche volti all’individuazione della funzione RTD anche in forma associata.

Alla luce degli obiettivi da raggiungere a livello nazionale ed europeo e degli sfidanti processi di cambiamento e innovazione a cui sono chiamate le singole PA per la modernizzazione del sistema informativo pubblico e per cogliere le opportunità di investimento del PNRR, diventa cruciale il consolidamento del ruolo del Responsabile per la Transizione al Digitale.

Tale ruolo si esplica su due livelli strettamente correlati:

- quello interno all’ente di appartenenza per la gestione delle attività organizzative/operative e per il coordinamento dei processi di trasformazione digitale,
- quello esterno per innescare forme di collaborazione interistituzionale anche in un’ottica di rete.

In tale scenario, si rende strategico attivare e mettere a disposizione dei RTD specifici strumenti utili a favorire percorsi di incontro caratterizzati da canali di informazione, condivisione e approfondimento su specifici temi e relative pratiche: le comunità digitali tematiche/ territoriali nella *community* dei RTD, disponibile all'indirizzo retedigitale.gov.it, hanno questo intento e mirano a favorire forme di rafforzamento del sistema dei RTD su temi specialistici per supportare l'attuazione dei processi di trasformazione digitale in linea con la strategia nazionale e con le previsioni del presente Piano Triennale.

Il monitoraggio del Piano triennale

Il monitoraggio del Piano triennale si compone delle seguenti attività:

- misurazione dei risultati (R.A.) conseguiti dal sistema PA per ciascuna componente tecnologica e non tecnologica del Piano;
- analisi della spesa e degli investimenti pubblici in ICT delle PA centrali e locali componenti il relativo *panel*;
- avvio di una riflessione su un processo di allineamento tra gli indicatori e gli obiettivi del Piano stesso e gli strumenti di misurazione e monitoraggio già presenti nei diversi strumenti di programmazione. A tal proposito si prenderanno in considerazione:
 - gli obiettivi della Strategia Italiana sul digitale "Italia Digitale 2026";
 - Il target del PNRR, con particolare riferimento con quanto previsto nella Missione 1;
 - le misure del programma europeo "Percorso per il decennio digitale", che prevede un sistema di monitoraggio strutturato, trasparente e condiviso basato sull'indice di digitalizzazione dell'economia e della società (DESI) per misurare i progressi compiuti verso ciascuno degli obiettivi per il 2030.

L'attuazione di queste azioni ha la finalità di ottenere una visione delle attività svolte dalle amministrazioni in relazione alla loro coerenza con il Piano triennale con la possibilità di introdurre azioni correttive necessarie per il raggiungimento degli obiettivi previsti dalle strategie nazionali ed europee.

I *target* rappresentati dalla dicitura “Monitoraggio 2021”, già impostati nel Piano, rappresentano le *baseline* del sistema di monitoraggio rispetto alle quali verificare gli avanzamenti successivi.

I dati e le informazioni raccolti come *baseline* del sistema di monitoraggio permettono, abbinati alla logica di aggiornamento (*rolling*) annuale del Piano triennale, di inserire correttivi sia sulla catena Obiettivo-Risultato Atteso-Target sia sulle relative *roadmap* di Linee di Azione.

Allo stesso tempo, tali azioni di monitoraggio e verifica hanno l’obiettivo di supportare l’attuazione fisica, finanziaria e procedurale del Piano triennale nel suo complesso.

Format Piano Triennale

Le Pubbliche Amministrazioni, secondo la *roadmap* definita dalle Linee d’Azione nel Piano triennale e le modalità operative fornite da AGID, potranno compilare il “Format PT” per le PA così da rendere possibile la costruzione e l’alimentazione della base dati informativa. Tale Format ricalca la struttura obiettivi-azioni del Piano triennale ed è stato rilasciato in via definitiva nel 2022 e pubblicato sul [sito AGID](#), con i seguenti obiettivi:

- rendere uniforme i Piani Triennali ICT dei diversi enti;
- semplificare le attività di redazione di ciascuna Amministrazione;
- comprendere e monitorare con maggiore efficacia in che modo sono state recepite dalle PA le azioni previste all’interno del Piano Triennale;
- approfondire quali altre azioni sono state individuate localmente per il conseguimento dei singoli obiettivi previsti nel Piano Triennale.

Contesto normativo e strategico

Di seguito un elenco delle principali fonti, raccomandazioni e norme sugli argomenti trattati a cui le amministrazioni devono attenersi.

Generali:

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” \(in breve CAD\) art 14-bis, lettera c e 18-bis](#)
- [Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108 “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” artt. 1-11 e art. 41](#)
- [Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79 “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza \(PNRR\)”](#)
- [Regolamento AGID recante le procedure di contestazione, accertamento, segnalazione delle violazioni in materia di transizione digitale e di esercizio del potere sanzionatorio ai sensi dell'art. 18-bis del d. lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche \(2021\)](#)
- [Strategia “Italia Digitale 2026” \(2021\)](#)
- [Communication: “2030 Digital Compass: the European way for the Digital Decade” \(2021\)](#)

Nomina e consolidamento del ruolo del Responsabile per la transizione al digitale:

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” \(in breve CAD\) art. 17](#)
- [Circolare n. 3 del 1° ottobre 2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione sul Responsabile per la transizione al digitale](#)
- [Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - M1C1.2 Modernizzazione della Pubblica Amministrazione - Investimento 2.3: Competenze e capacità amministrativa](#)

Il monitoraggio del Piano triennale:

- [Direttiva di definizione degli obiettivi dell'Agenzia per l'Italia Digitale \(2022\)](#)
- [Proposal for a Decision establishing the 2030 Policy Programme “Path to the Digital Decade”](#)
- [The Digital Economy and Society Index \(DESI\)](#)

OB.8.1 – Migliorare i processi di trasformazione digitale della PA

Nomina e consolidamento del ruolo del Responsabile della transizione al digitale

Linee di azione ancora vigenti

Linea d'azione CAP8.PA.LA07

Oggetto	Le PA che hanno nominato il RTD possono aderire alla piattaforma di community al fine di partecipare attivamente ai lavori	
Periodo di riferimento	Entro 01/01/2021	
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha provveduto ad aderire alla piattaforma https://retedigitale.gov.it	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	marzo 2023	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP8.PA.LA32

Oggetto	Le PA, in base alle proprie esigenze, partecipano alle iniziative di formazione per RTD e loro uffici proposte da AGID
----------------	--

Periodo di riferimento	Dal 01/01/2022	
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha partecipato a diverse attività formative promosse da AGID in collaborazione con diversi attori tra i quali citiamo ANCI, DTD, PagoPA	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Ogni qualvolta viene inviata una richiesta di partecipazione ad un evento formativo	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linee di azione 2020-2024

Linea d'azione CAP8.PA.LA34

Oggetto	Le PA aderenti alla community degli RTD possono proporre ad AGID l'attivazione di comunità digitali territoriali/tematiche all'interno di ReteDigitale.gov.it	
Periodo di riferimento	Da ottobre 2022	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non intende proporre ad AGID l'attivazione di comunità digitali ma, qualora ce ne fosse la possibilità, valuterà la partecipazione.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>

	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Ottobre 2023	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP8.PA.LA35

Oggetto	Le PA promotrici di comunità digitali territoriali/tematiche attivate all'interno di ReteDigitale.gov.it individuano un referente per le attività di animazione territoriale e di condivisione tematica nella community, anche ai fini del relativo monitoraggio.	
Periodo di riferimento	Da ottobre 2022	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non è una PA promotrice di comunità digitali territoriali.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP8.PA.LA10

Oggetto	Le PA, attraverso i propri RTD, partecipano alle survey periodiche sui fabbisogni di formazione del personale, in tema di trasformazione digitale	
Periodo di riferimento	Da dicembre 2022	
Descrizione di dettaglio	L'Ente ha provveduto attraverso il proprio RTD alla partecipazione di survey periodiche inerenti ai fabbisogni di formazione del personale.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline	Ogni volta che viene proposta una survey	
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP8.PA.LA36

Oggetto	Le PA partecipanti al Laboratorio e che hanno adottato modelli organizzativi/operativi per l'Ufficio Transizione Digitale condividono le esperienze, gli strumenti sviluppati e i processi implementati	
Periodo di riferimento	Da gennaio 2023	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non partecipa al laboratorio	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>

	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP8.PA.LA37

Oggetto	Le PA partecipanti al Laboratorio che hanno nominato RTD in forma associata condividono le esperienze, gli strumenti sviluppati e i processi implementati	
Periodo di riferimento	Da gennaio 2023	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non partecipa al laboratorio	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP8.PA.LA38

Oggetto	Le PA possono partecipare alla sperimentazione dei modelli organizzativi/operativi e degli strumenti elaborati all'interno del Laboratorio	
Periodo di riferimento	Da maggio 2024	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non partecipa al laboratorio	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linee di azione ancora vigenti

Linea d'azione CAP8.PA.LA25

Oggetto	Le PA possono avviare l'adozione del "Format PT" di raccolta dati e informazioni per la verifica di coerenza delle attività con il Piano triennale	
Periodo di riferimento	Dal 01/01/2022	
Descrizione di dettaglio	Azione svolta con successo con la conclusione della predisposizione del presente Piano Triennale.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>

	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input checked="" type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linee di azione ancora vigenti

Linea d'azione CAP8.PA.LA28

Oggetto	Le PA coinvolte nell'analisi della Spesa ICT partecipano alle attività di monitoraggio del Piano triennale secondo le modalità definite da AGID	
Periodo di riferimento	Entro dicembre 2022	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non rientra nelle PA coinvolte nell'analisi della Spesa ICT.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP8.PA.LA30

Oggetto	Le PA possono adottare la soluzione online per la predisposizione del "Format PT"	
Periodo di riferimento	Da luglio 2023	
Descrizione di dettaglio	L'Ente provvederà ad adottare la soluzione online per la predisposizione del Format PT non appena sarà reso pubblico da AgID.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input checked="" type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP8.PA.LA31

Oggetto	Le PA coinvolte nell'analisi della Spesa ICT partecipano alle attività di monitoraggio del Piano triennale secondo le modalità definite da AGID	
Periodo di riferimento	Entro dicembre 2023	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non è parte delle PA Panel.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>

	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Linea d'azione CAP8.PA.LA39

Oggetto	Le PA coinvolte nell'analisi della Spesa ICT partecipano alle attività di monitoraggio del Piano triennale secondo le modalità definite da AGID	
Periodo di riferimento	Entro dicembre 2024	
Descrizione di dettaglio	L'Ente non è parte delle PA Panel.	
Strutture responsabili coinvolte e attori coinvolti	Ufficio RTD	<input checked="" type="checkbox"/>
	Attori esterni coinvolti	nessuno
Stato di avanzamento	PIANIFICATA	<input type="checkbox"/>
	IN ATTUAZIONE	<input type="checkbox"/>
	IN ATTESA DI SBLOCCO	<input type="checkbox"/>
	NON COMPLETATA	<input type="checkbox"/>
	NON DI COMPETENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONCLUSA CON SUCCESSO	<input type="checkbox"/>
Tempistiche di realizzazione e deadline		
Capitoli di spesa	Nessuna spesa prevista	

Acronimi, abbreviazioni e definizioni

Acronimo	Significato/Descrizione
PNRR	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza https://italiadomani.gov.it/it/home.html
NGEU	Next Generation UE https://europa.eu/next-generation-eu/index_it
CAD	Codice dell'Amministrazione Digitale https://www.agid.gov.it/it/agenzia/strategia-quadro-normativo/codice-amministrazione-digitale
DESI	Digital Economy and Society Index https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/policies/desi
AGID	Agenzia per l'Italia Digitale https://www.agid.gov.it/
MID	Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale https://innovazione.gov.it/
WAI	Web Analytics Italia https://webanalytics.italia.it/
GDPR	General Data Protection Regulation https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue
API	Application programming interface https://developers.italia.it/it/api
PDND	Piattaforma Digitale Nazionale Dati https://www.pagopa.it/it/prodotti-e-servizi/piattaforma-digitale-nazionale-dati
ANPR	Anagrafe Nazionale Popolazione Residente https://www.anagrafenazionale.interno.it/
INAD	Indice nazionale dei Domicili Digitali https://docs.italia.it/AgID/domicilio-digitale/
SDG	Piattaforma Gestione Deleghe https://docs.italia.it/italia/piano-triennale-ict/codice-amministrazione-digitale-docs/it/v2021-05-31/rst/capo_V-sezione_III-articolo_64-ter.html

SPID	Sistema Pubblico di Identità Digitale https://www.spid.gov.it/
CIE	Carta di Identità Elettronica https://www.cartaidentita.interno.gov.it/
CED	Centro Elaborazioni Dati https://www.agid.gov.it/index.php/it/infrastrutture/razionalizzazione-del-patrimonio-ict
DTD	Dipartimento per la Trasformazione Digitale https://innovazione.gov.it/dipartimento/
SPC	Sistema Pubblico di Connettività https://www.agid.gov.it/it/infrastrutture/sistema-pubblico-connettivita
SOAP	Simple Object Access Protocol https://developers.italia.it/it/api
REST	REpresentational State Transfer. https://developers.italia.it/it/api
CERT	Computer Emergency Response Team https://cert-agid.gov.it/
CMS	Content Management System https://cert-agid.gov.it/verifica-https-cms/
HTTPS	HyperText Transfer Protocol Secure https://cert-agid.gov.it/verifica-https-cms/
NTC	Nodi Territoriali di Competenza https://www.agid.gov.it/it/agenzia/stampa-e-comunicazione/notizie/2022/04/04/agid-avviso-nodi-territoriali-competenza
RTD	Responsabile per la Transizione Digitale https://www.agid.gov.it/it/agenzia/responsabile-transizione-digitale
IPA	Indice dei domicili digitali della Pubblica Amministrazione e dei Gestori di Pubblici Servizi https://indicepa.gov.it/ipa-portale/
MEPA	Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni https://www.acquistinretepa.it/
eIDAS	Electronic IDentification Authentication and Signature https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/eidas

