

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

**PRIMO PAOLO DE-GIULI**

Nazionalità  
Data di nascita

Italiana  
26 Maggio 1950

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1996 ad oggi - Presidente del Consiglio di Amministrazione della Società FINTESSILE s.r.l. in Torre d'Isola (PV)

FINTESSILE s.r.l. – Via Industria, 15 – 27010 – Torre d'Isola

Fissaggio tessile

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore

Dal 1/07/1988 al 1996  
Società FINTESSILE s.r.l. in Mercallo Con Casone  
Impiegato 7 liv.

Fissaggio tessile

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 17/10/1986 al 28/02/1987  
SIR s.r.l. – C.so Novara, 233 Vigevano

Impiegato 7 liv.

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

Dal 3/01/1986 al 17/10/1986  
Tecnoplast s.p.a. – San Giuliano Milanese

Impiegato 7° liv.

- Principali mansioni e responsabilità

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 2/05/1983 al 31/12/1985
- Nome e indirizzo del datore di lavoro TECNOPLAST ITALIA s.r.l. – Milano
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Impiegato Direttivo 7° liv.
- Principali mansioni e responsabilità

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 13/05/1980 al 30/04/1983
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FREE TURIST S.P.A.
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Impiegato Direttivo 6° liv.
- Principali mansioni e responsabilità

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 15/05/1972 al 30/04/1980
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ELNAGH s.p.a. – Via Verdi – Zibido S. Giacomo
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Impiegato 6^ cat.
- Principali mansioni e responsabilità

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 16/06/1971 al 12/05/1972
- Nome e indirizzo del datore di lavoro NOVATI PRODOTTI TUBOLARI ACCIAIO s.p.a. – Nuova Vigevanese ang. Via Kennedy – Trezzano Sul Naviglio
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1/07/1969 al 15/06/1971
- Nome e indirizzo del datore di lavoro RISERIA ITALIANA S.p.a.
- Tipo di azienda o settore Reparto Oleifici
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1/06/1969 al 30/06/1969
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FRATELLI PERUGIA – Via Agnello , 18 – Milano
- Tipo di azienda o settore GIOIELLERIA
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1/05/1966 al 30/04/1969
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FRATELLI PERUGIA – Via Agnello, 18 – Milano
- Tipo di azienda o settore Gioielleria
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 8/11/1965 al 7/04/1966
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ACQUATI D. CATTANEO A &C.
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
  - 1964 – Diploma di Scuola Media Inferiore
  - 1982 – Diploma Programmatore Sistema Cobol
  - 1982 – Diploma Trasmissione dati sistema Cobol
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Dopo varie attività nell'ambito dell'Oratorio S. Luigi di Motta Visconti ho iniziato il mio impegno politico e sociale nel 1975 entrando per la prima volta come indipendente nella Lista della Democrazia Cristiana.

Nello stesso anno davo vita, insieme ad altri amici, alla Pro-loco Motta Visconti, associazione di volontariato, con l'aiuto della quale sono nate molte attività associative presenti nel paese, diventando il primo Presidente.

Nel 1978 assumevo l'incarico di Segretario Politico della locale sezione D.C., incarico mantenuto ininterrottamente per dodici anni.

Nel 1980 ricoprivo la carica di Capo-Gruppo consiliare della D.C. nel seno del Consiglio Comunale.

Fin dall'inizio del mio mandato, l'impegno politico si è rivolto principalmente verso le attività del tempo libero, culturale e sportivo, fino a che nel 1983 assumevo la delega di Assessore allo Sport e Tempo Libero del Comune di Motta Visconti facendo parte della Giunta Municipale e collaborando con la stessa per portare a termine i vari programmi elettorali che la D.C. aveva affidato ad essa fino al 1990.

Allo scioglimento del Partito Popolare entravo a far parte del gruppo di Forza Italia.

Nel 2002 entro di nuovo a far parte dal Consiglio Comunale e nella Giunta Vecchio assumendo la delega di Assessore ai Lavori Pubblici, Edilizia Residenziale, Viabilità e protezione Civile.

Durante il mio mandato porto a termine alcune strutture che erano ferme da anni quali la Residenza per Anziani "Madre Teresa di Calcutta" e il Centro Civico, porto a compimento progetti quali il parcheggio "Leonardo da Vinci", la ristrutturazione degli spogliatoi al Centro Sportivo Comunale, la messa in sicurezza delle Scuole Medie, il

rifacimento del collettore sud-ovest della rete idrica, l'ampliamento del Cimitero, il rifacimento del manto stradale di molte vie cittadine, lo studio, l'identificazione dell'area e il progetto per il nuovo complesso scolastico, viene avviata la realizzazione del nuovo collettore fognario della parte sud-ovest del paese e la ristrutturazione dell'edificio che ospita il "Vecchio Torchio Leonardesco" di Via Annoni.

Nel 2004 vengo rieletto Consigliere Comunale nel gruppo di Minoranza P.D.L. con l'incarico di Capo Gruppo.

Dal maggio 2014 rivesto la carica di Sindaco del Comune di Motta Visconti

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Francese e inglese**

Elementare

Elementare

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

