



# COMUNE DI MOTTA VISCONTI

Città Metropolitana di Milano

Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi

Tel. 02/90008131 – fax 029008122

Mail : [affarisociali@comune.mottavisconti.mi.it](mailto:affarisociali@comune.mottavisconti.mi.it)

Pec : [segreteria@pec.comune.mottavisconti.mi.it](mailto:segreteria@pec.comune.mottavisconti.mi.it)

Motta Visconti, 01.04.2022

Al Segretario Comunale  
Dott. Todaro Fabio

Al Responsabile del Settore  
Finanziario  
Dott. Cosimo Francione

SEDE

## OGGETTO: RELAZIONE RENDICONTO 2021.

### PREMESSO:

- Che con deliberazione C.C. n. 11 del 06/04/2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio Pluriennale 2021/2023;
- Che con deliberazione G.C. n. 46 del 05/05/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2021, e con il medesimo atto il Responsabile del Settore è stato autorizzato a adottare gli atti di gestione finanziaria, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese secondo la vigente normativa;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e attesta la propria competenza in attuazione del decreto di nomina del Sindaco n. 33/2019;

In ordine allo stato di attuazione dei programmi e degli obiettivi assegnati, si allega alla presente apposita relazione, nonché attestazione in ordine all'inesistenza di debiti fuori bilancio.

IL RESPONSABILE DI SETTORE  
Donà Dott.ssa Maddalena

## **RELAZIONE STATO DI ATTUAZIONE PROGRAMMI E STATO AVANZAMENTO OBIETTIVI ASSEGNATI ANNO 2021**

### **Premessa**

A far tempo dall'anno 2020, e per tutto l'anno 2021, a causa ed in conseguenza dell'emergenza sanitaria il lavoro degli operatori del Settore cui afferiscono i servizi sociali, educativi e culturali comunali si è fatto ancor più complesso ed intenso, a fronte di ciò l'organico assegnato è diminuito di un'unità rispetto all'anno precedente, inoltre, a far tempo dal mese di dicembre 2021 è entrata in servizio una nuova Assistente Sociale.

Una redistribuzione dei carichi di lavoro fra il personale in servizio non ha portato alla soluzione dei problemi più volte segnalati, anzi, le criticità preesistenti in ordine ai carichi di lavoro ed alla necessità di una maggior qualificazione del personale amministrativo si sono cronicizzate rendendo difficoltosa anche la gestione del lavoro ordinario, a discapito delle attività di programmazione, verifica e monitoraggio.

### **PROGRAMMA "ISTRUZIONE PUBBLICA"**

L'elaborazione del Piano per l'attuazione del Diritto allo Studio e la programmazione dell'organizzazione dei servizi scolastici per l'anno scolastico 2021/2022 hanno tenuto conto di quanto previsto nel Piano Scuola 2021/2022.

Ritornare a scuola in presenza ed in sicurezza, rispettando le indicazioni per la prevenzione del rischio da contagio da Covid-19, è stato l'impegno e l'obiettivo strategico che l'Amministrazione ha condiviso con le scuole e i gestori dei servizi scolastici.

È stato stabilito un continuo confronto e dialogo con le scuole ed i gestori dei servizi scolastici al fine di condividere le soluzioni e le problematiche ancora aperte, valutare la fattibilità di alcuni servizi, articolare l'organizzazione degli stessi tenuto conto dei protocolli di sicurezza, monitorarne l'andamento e adeguare lo svolgimento alle esigenze emerse in itinere.

Sono state attivate sinergie con l'Istituto Comprensivo Ad Negri al fine di risolvere alcuni nodi critici legati all'intensificarsi delle operazioni di pulizia e sanificazione ed alle attività di vigilanza in considerazione della rimodulazione degli orari e dei punti di entrata/uscita.

Da qui l'impegno dell'Amministrazione a collaborare nell'affrontare le questioni emerse attivando i PUC (progetti di utilità collettiva svolti da beneficiari del RDC), e confermando la collaborazione per la realizzazione dei servizi ausiliari.

Sono stati garantiti e riorganizzati i servizi di mensa scolastica e pre e post scuola primaria.

Anche per quanto riguarda la scuola d'infanzia paritaria si è ritenuto importante sostenerne il funzionamento e la ripresa delle attività in sicurezza, per non mettere a rischio la tenuta del sistema educativo per i bambini in fascia di età 3/6 anni. A tal proposito, sono state individuate risorse aggiuntive dal Fondo per il Sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione dalla nascita sino ai 6 anni a sostegno dei maggiori costi che la scuola d'infanzia paritaria ha dovuto affrontare per adeguarsi a tutte le misure previste per la prevenzione del rischio da contagio da Covid-19.

Il sostegno agli alunni e agli studenti per garantire il diritto allo studio e al successo formativo è stato attuato attraverso diverse azioni e progetti.

Innanzitutto, è stato garantito, anche in emergenza sanitaria, e quindi anche con modalità da remoto, il servizio di assistenza alla comunicazione ed alla socializzazione a favore di alunni con bisogni educativi speciali e disabilità; è stato confermato e riproposto il progetto di facilitazione/mediazione volto a supportare l'inserimento dei minori stranieri e delle loro famiglie all'interno del mondo della scuola; si è data continuità al progetto di assistenza e supporto degli alunni della scuola primaria e secondaria che necessitano di aiuto nei compiti e nello studio, ed è stato riproposto e finanziato il progetto denominato "Contrasto alla povertà educativa"; si è data continuità, anche con svolgimento in modalità da remoto, al servizio di sportello ascolto nelle scuole primaria e secondaria ed è stato avviato ad inizio anno 2021 e poi ripreso con il corrente anno scolastico, il servizio di sportello pedagogico per la scuola primaria e dell'infanzia; sono stati finanziati i progetti e le attività integrative richieste dalle scuole. Per il dettaglio si rinvia al piano Diritto allo Studio approvato con deliberazione CC n. 60/2021.

## **PROGRAMMA CULTURA**

Gli eventi culturali sono stati proposti e gestiti all'interno del servizio biblioteca che, nonostante l'emergenza sanitaria, è rimasta aperta al pubblico nel rispetto delle norme anti Covid e delle disposizioni dei vari DPCM.

Con la parziale ripresa delle attività è stato possibile organizzare le prime iniziative in presenza, e nello specifico:

15-22-29 maggio: laboratori musicali "Risuonami", a cura del prof. Renato Bassan, rivolto ai più piccoli.

29 maggio: presentazione del libro "Il potere di Vanessa" di Raffaella Radice.

24 settembre: "Ada Negri, un omaggio". Reading/conferenza in occasione del 150° anniversario della nascita della poetessa, inizialmente previsto per marzo 2020.

26 settembre: Sagra del fungo porcino: visita al Torchio e mostra dei lavori dell'associazione Il laboratorio dei Folletti

8 ottobre: presentazione del libro di Maurizio Romano, "Gweilo. Avventure di un giovane italiano nella Cina degli anni '80".

22 ottobre: Presentazione del libro di Piera Vernocchi "La storia della scuola media di Motta Visconti".

30 ottobre: Racconti di Halloween in biblioteca. Letture a cura della bibliotecaria rivolte a bambini.

30 ottobre, pomeriggio: "Incontri di magia" a cura dell'associazione Il Laboratorio dei Folletti.

18 dicembre: racconti di Natale, a cura della bibliotecaria.

Sono rimasti attivi per l'intero anno i servizi attivati durante il lockdown della primavera del 2021, in particolare il reference da remoto e il prestito a domicilio a favore di utenti con limitate possibilità di recarsi in biblioteca.

Si è curata la comunicazione a distanza tramite la creazione di bibliografie, delle liste di lettura sulla piattaforma MLOL e locandine pubblicizzati tramite il sito web e i canali social dell'amministrazione comunale e la pagina Facebook della biblioteca.

Anche per il 2021 la biblioteca ha aderito al bando del MIC (ex MiBaCT), ottenendo 4.602.44 euro per acquisti di libri presso librerie locali; a partire da fine settembre sono stati scelti, acquistati, aggregati ed etichettati 193 volumi di narrativa e saggistica per adulti e ragazzi. Tutte le acquisizioni sono state immediatamente messe in prestito come novità locali.

Causa emergenza Covid, non è stato possibile effettuare il programma di attività riproposto agli insegnanti della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria di Motta Visconti già previsto lo scorso anno scolastico.

Grazie alla valida collaborazione di un volontario del Servizio Civile, è stato avviato un approfondito processo di revisione delle collezioni. A fronte di un incremento degli acquisti, la penuria di scaffali rende necessaria una rotazione del materiale, per cui è stato eseguito un intenso lavoro di revisione utilizzando i protocolli forniti da Fondazione per Leggere. Sono stati scartati 514 volumi. È giunta inoltre una donazione consistente di nuovi libri per ragazzi, da parte di una giornalista del quotidiano Avvenire: quelli di recentissima pubblicazione (2020-2021) stati trattenuti per la biblioteca, gli altri inviati alla Biblioteca Centrale di Deposito secondo le procedure previste da Fondazione per Leggere.

## **PROGRAMMA SPORT E RICREAZIONE**

Nei periodi in cui è stato possibile, è stato garantito alle associazioni sportive del territorio l'utilizzo delle palestre e del centro civico per lo svolgimento di attività sportiva amatoriale ed agonistica, nel rispetto dei protocolli sanitari.

Si è dato sostegno organizzativo ed economico alle associazioni operanti sul territorio per la realizzazione di iniziative di carattere ricreativo e culturale; in particolare sono stati erogati contributi economici a:

- Associazione Rainbow per Sinfonia d'autunno, banda babbi natale e concerto buon anno;
- Associazione Confcommercio – Abbiategrosso per sostegno spese installazione luminarie natalizie;
- Associazione Pro Loco per allestimento villaggio di babbo natale, distribuzione calendari anno 2022 e per acquisto biglietti da destinare ai bambini/ragazzi per la fruizione della pista di pattinaggio presente sul territorio comunale nel periodo natalizio;

- Associazione Rainbow per realizzazione iniziativa culturale in omaggio alla poetessa Ada Negri;
- Associazione Pro Loco per la realizzazione di iniziative ricreative in occasione della Sagra del fungo porcino;
- Associazione C.D.G. Calcio per acquisto di coppe e palloni per iniziativa in omaggio a Don Galli.

È stato concesso l'uso gratuito del centro civico comunale alla PRO LOCO per la proiezione delle partite del campionato europeo di calcio.

## **PROGRAMMA TURISMO – nulla da relazionare**

## **PROGRAMMA SERVIZI SOCIALI**

Nel 2020 l'emergenza sanitaria e la conseguente crisi economica hanno prodotto nuove povertà e fatto emergere nuovi bisogni; il servizio sociale comunale è stato chiamato a sostenere le fasce di popolazione più fragili, anche ripensando e riorganizzando i propri servizi e introducendo nuove forme di vicinanza e coinvolgendo attivamente la comunità locale.

Queste nuove buone pratiche sono state consolidate nel corso dell'anno 2021, che ha visto il protrarsi dell'emergenza. È stato in particolare consolidato il lavoro di rete, mettendo a sistema le risorse della comunità, e a tal fine si è data continuità alla collaborazione con la Parrocchia stipulando apposita convenzione per l'attuazione di interventi di solidarietà e sostegno materiale e morale di soggetti in stato di bisogno attraverso l'operato dei volontari della Caritas Parrocchiale.

Si è data continuità alla realizzazione di PUC (Progetti di utilità collettiva) legati alla misura del RdC (Reddito di cittadinanza) come sostegno economico accompagnato da servizi personalizzati per l'inclusione sociale e lavorativa, con l'obiettivo di lavorare sull'autonomia del nucleo familiare. Per il dettaglio si rinvia alla sezione dedicata agli OBIETTIVI STRATEGICI.

Sono stati erogati i buoni sociali a favore di anziani e disabili in condizione di fragilità (Misura B2) e i buoni/contributi per la Misura DOPO DI NOI, entrambi finanziati con il Fondo non autosufficienze.

È rimasto attivo il servizio di inserimento domande di assegno di maternità e nucleo familiare, nonché l'aggiornamento della Banca Dati delle prestazioni Sociali (ora SIUSS), presente sul portale INPS.

Per quanto attiene le politiche abitative è stato gestito il Bando Regionale per EMERGENZA ABITATIVA e MOROSITA' INCOLPEVOLE.

È stato garantito anche il servizio di Sportello lavoro presso la sede comunale, anche da remoto durante i periodi di chiusura.

È stato riaperto il bando per l'assegnazione degli orti urbani. Sono stati assegnati tutti gli orti disponibili.

Sono state espletate tutte le procedure finalizzate alla partecipazione al bando per l'attivazione del servizio civile universale anno 2021 e anno 2022. Nell'anno 2021 hanno svolto servizio due volontari presso la biblioteca comunale e presso il settore gestione del territorio. Per il dettaglio si rinvia alla sezione dedicata agli OBIETTIVI STRATEGICI.

Sono stati attivati tre progetti di messa alla prova a valere sulla convenzione con il Tribunale di Milano stipulata nel febbraio 2019.

Sono stati mantenuti costanti rapporti con il servizio tutela minori al fine di un monitoraggio e aggiornamento sui casi in carico.

Si provveduto al pagamento della retta di minori collocati in comunità e alla predisposizione di progetti di proseguo amministrativo.

Sono stati inoltre attivati interventi domiciliari e di spazio neutro con l'assegnazione di educatori professionali.

Il Comune è intervenuto con contributi ad integrazione della retta di ricovero di anziani residenti ospiti di RSA e con contributi ad integrazione del costo pasto a domicilio e del costo SAD.

Si è data continuità all'integrazione della retta di frequenza di persone disabili presso i CDD e CSE del territorio che sono stati svolti anche da remoto. E' stato svolto l'intero iter amministrativo finalizzato alla stipula di convenzione con il comune di Pavia per l'inserimento di un residente disabile allo SFA.

Si è data continuità al servizio distrettuale sportello badanti e stranieri, svolto anche da remoto.

Oltre che a favore dell'Associazione Croce Azzurra, i locali del consultorio comunale sono stati messi a disposizione di soggetti operanti nel settore sanitario.

È stato garantito il servizio di sportello informativo presso il consultorio.

I locali del Centro Civico Comunale sono stati sede degli sportelli di servizio al cittadino gestiti dai CAAF del territorio. Tali locali sono inoltre stati messi a disposizione di associazioni o gruppi, nonché di singoli, per lo svolgimento di incontri, riunioni, assemblee, iniziative sportive, culturali e ricreative, sempre nel rispetto dei protocolli di sicurezza e limitatamente ai periodi dell'anno in cui era consentito.

Si procede all'analisi dettagliata dello stato di attuazione degli obiettivi gestionali attribuiti con il PRO 2021:

## **OBIETTIVO GESTIONALE N. 1**

### **Titolo: mappatura dei processi (PNA 2019)**

Sulla base dell'Allegato 1, del PNA 2019, le fasi della mappatura dei processi sono tre:

1. l'identificazione;
2. la descrizione;
3. la rappresentazione.

Relativamente all'anno 2021 l'obiettivo da raggiungere è la rappresentazione.

La scrivente non ha provveduto in merito per le motivazioni già esposte in premessa.

Si evidenzia comunque di aver provveduto agli adempimenti previsti dalla delibera ANAC n. 468 del 16.06.2021. Entro il termine stabilito (31.12.2021) si è provveduto a:

- 1) pubblicazione in Amministrazione Trasparente, sottosezione di primo livello "Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici" – sottosezione di secondo livello "Criteri e modalità degli atti in cui sono definiti criteri e modalità per la concessione di contributi, sovvenzioni,
- 2) pubblicazione in Amministrazione Trasparente, sottosezione di primo livello "Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici" – sottosezione di secondo livello "Atti di concessione" degli atti di concessione di benefici superiori a mille euro nel corso dell'anno solare nei confronti di un unico beneficiario. Gli elementi informativi che sono stati pubblicati sono:

- a) il nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario (fatti salvi i dati identificativi di persone fisiche destinatarie di contributi)
- b) l'importo del vantaggio economico elargito;
- c) la norma o il titolo a base dell'attribuzione;
- d) l'ufficio e il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo;
- e) la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario.

## **OBIETTIVO GESTIONALE N. 2**

### **Titolo: Gestione dei servizi**

#### **Selezione volontari servizio civile, avvio, gestione e monitoraggio successivo attività**

Nell'anno 2019 il comune di Motta Visconti formalizzava l'adesione all'albo per l'accoglimento di volontari del servizio civile tramite Anci Lombardia.

A far tempo dall'anno 2020 il Comune di Motta Visconti partecipa al bando Servizio Civile Universale. In particolare, con Det. n. 286/2019 si è assunto impegno di spesa per la partecipazione al bando servizio civile universale per avviare volontari in servizio nell'anno 2020. Nel corso dell'anno 2020 i progetti non sono stati avviati causa pandemia; quindi, i termini di avvio dei progetti sono slittati fino al 2021. Entro i termini stabiliti si è provveduto a predisporre e caricare in piattaforma i progetti rientranti negli ambiti prescelti (Ambiente e Cultura) e a pubblicizzare l'iniziativa al fine di acquisire candidature. Dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande si è provveduto a convocare i candidati (n. 1 per il progetto ambiente e n. 3 per il progetto biblioteca) ed a effettuare i colloqui orientativi assegnando i relativi punteggi (marzo 2021). I candidati hanno quindi dovuto sostenere un secondo colloquio con i valutatori di ANCI Lombardia. A seguito della pubblicazione delle graduatorie sono stati avviati entrambi i progetti a far tempo dal 24 maggio 2021. Un volontario è stato impiegato nel servizio biblioteca, un secondo volontario ha prestato servizio presso il settore

gestione del territorio. Il servizio presso il settore gestione del territorio si è concluso lo scorso 31/12/2021 in quanto il volontario, a seguito di concorso pubblico, è stato assunto a tempo indeterminato presso ente pubblico.

L'attività svolta è stata monitorata costantemente dai tutor assegnati (bibliotecaria e Responsabile del settore gestione del Territorio).

Nel frattempo, su indicazione dell'Amministrazione comunale, con nota prot. n. 12819 del 15.09.2020, si è provveduto a aderire al progetto civile universale per l'anno 2021 per numero 2 volontari di cui:

- n. 1 volontario per il Settore Ambiente;
- n. 1 volontario per il Settore Cultura.

Entro i termini stabiliti si è provveduto a predisporre e caricare in piattaforma i progetti rientranti negli ambiti prescelti (Ambiente e Cultura) e a pubblicizzare l'iniziativa al fine di acquisire candidature. Sempre causa pandemia, la data di scadenza di presentazione è stata prorogata al 9 marzo 2022. Sono pervenute n. 4 candidature per il progetto cultura e cinque per il progetto ambiente. In data 23.03.2022 sono stati effettuati i colloqui orientativi presso l'ente di accoglienza. I servizi saranno avviati alla fine del mese di maggio.

Sempre nell'anno 2021 si è dovuto progettare per l'avvio dei servizi a fine 2022/inizio 2023.

Su indicazione dell'Amministrazione comunale, con nota prot. n. 17137 del 08/11/2021, si è provveduto a aderire al progetto civile universale per l'anno 2022 per numero 3 volontari di cui:

- n. 1 volontario per il Settore Ambiente;
- n. 2 volontari per il Settore Educazione. Uno dei due volontari sarà impiegato in un progetto di "Cittadinanza Digitale".

Entro i termini stabiliti si è provveduto a predisporre e caricare in piattaforma i progetti rientranti negli ambiti prescelti (Ambiente e Educazione). Con Det. Reg. Gen. n. 455 del 09.12.2021 si è assunto impegno di spesa per la partecipazione al bando servizio civile universale per avviare volontari in servizio nell'anno 2022/2023.

### **OBIETTIVO GESTIONALE N. 3**

#### **Titolo: Iniziative di sostegno alla genitorialità**

#### **Organizzazione di incontri, servizi, attività**

Il "sostegno alla genitorialità" è un obiettivo primario per i decisori politici e gli operatori di welfare, non solo per le situazioni di disagio ma anche nella normalità, nella consapevolezza che la famiglia è il nucleo centrale dell'organizzazione sociale, luogo dell'educazione e della socializzazione primaria per le persone che ne fanno parte.

Il sostegno alla famiglia e alla genitorialità comprende una vasta gamma di azioni e di servizi che aiutano i genitori a sviluppare le competenze necessarie all'espletamento delle proprie funzioni, ad essere consapevoli del proprio ruolo, e che li supportano nella conciliazione casa-lavoro. Tali azioni variano da un sostegno generalizzato a tutti i genitori sino a provvedimenti mirati e specialistici erogati ai più vulnerabili.

Il sostegno alla genitorialità è innanzitutto realizzato attraverso i servizi educativi e scolastici per i bambini tra zero e sei anni.

Nel corso dell'anno 2021 è stata esperita la procedura di gara per la selezione del soggetto terzo qualificato a cui è stata affidata la gestione del nido d'infanzia che si propone di favorire, in collaborazione con la famiglia, l'armonico sviluppo psico-fisico e sociale del bambino nei primi tre anni di vita, ma che ha come ulteriore finalità facilitare l'accesso delle donne al lavoro e promuovere la conciliazione delle scelte professionali e familiari di entrambi i genitori in un quadro di pari opportunità. Al nido è assicurata la frequenza ai bambini ed alle bambine in situazione di disabilità o di svantaggio socioculturale per i quali sono previsti interventi educativi ed organizzativi volti a garantire pari opportunità di frequenza e integrazione sociale.

Quale documento integrante la documentazione di gara, è stato predisposto, e sottoposto all'approvazione del Consiglio comunale, apposito regolamento costituente un'organica disciplina del servizio in oggetto, contenente i criteri di accesso, le modalità di compartecipazione alla spesa e di partecipazione alla definizione del progetto educativo e gestionale da parte delle famiglie, le modalità di funzionamento, di organizzazione e gli obiettivi del Servizio asilo nido, al fine di

assicurarne la più completa funzionalità e la massima trasparenza nella gestione nonché la più ampia informazione circa l'attività svolta.

Inoltre, tra i criteri di valutazione delle offerte di gara, è stato inserito il "Sostegno della genitorialità e per il coinvolgimento dei genitori nella realtà del Nido", prevedendo la valutazione di un progetto di comunicazione, anche personalizzato, rivolto ai genitori e finalizzato ad attivare le risorse educative degli stessi, facilitando la comunicazione e la conoscenza tra le famiglie e invitando alla condivisione di esperienze, dubbi, difficoltà e soluzioni educative.

In tale ambito di valutazione, l'affidatario del servizio ha previsto la realizzazione di alcuni interventi a sostegno della genitorialità, di seguito sintetizzati: Spazio allattamento per le mamme con l'obiettivo di promuovere e sostenere l'allattamento materno, come indicazioni dell'OMS e dell'UNICEF; due incontri annui a tema aperti ai genitori, agli operatori e alla cittadinanza interessata; Sportello di ascolto: servizio di consulenza rivolto alle mamme e ai papà che desiderano essere sostenuti per vivere con consapevolezza la relazione con i propri figli.; giovedì al nido tutti i giovedì per due mesi l'anno nel periodo primaverile-estivo il servizio sarà aperto per accogliere le future mamme e le neomamme con i loro bambini, e saranno proposte attività diverse. L'attività a frequenza libera consentirà di far conoscere il servizio ai giovani genitori, far uscire le mamme dall'isolamento e diffondere una reale cultura dell'infanzia; Creazione di PADLET bacheca digitale specifica per il nido di Motta Visconti per poter informare sempre le famiglie del servizio educativo; Flessibilità degli orari di frequenza con introduzione part time verticale e frequenza su tre giorni; Apertura Mese di Agosto se richiesto da almeno 7 famiglie con tariffa da concordare; Iniziative di promozione e divulgazione Campagna Nuovi Nati - per far conoscere il servizio ai neogenitori Sodexo preparerà: brochure del nido e una "valigetta" con materiali informativi ed educativi sui Primi mesi (ad esempio: processo di sviluppo 0-6 mesi; suggerimenti bibliografici per adulti e bambini; indicazioni sul latte materno dell'OMS.

Si segnala la realizzazione dello sportello ascolto, della creazione di padlet, dell'introduzione degli orari flessibili e del PT verticale, della divulgazione della campagna nuovi nati e della realizzazione di tre incontri rivolti ai genitori del servizio ed aperti alla cittadinanza, realizzati nel MESE DI FEBBRAIO (25) e marzo (8 e 31) con modalità da remoto.

Gli incontri sono stati realizzati da formatori qualificati e organizzato da Scuola Genitori CPP (Centro Pedagogico per l'educazione e la gestione dei conflitti) ed hanno avuto quali temi: LO SVILUPPO DELLE AUTONOMIE NELLA PRIMA INFANZIA; URLARE NON SERVE A NULLA; UTILIZZO DEL DIGITALE.

Nell'ambito dei servizi per la prima infanzia, per quanto riguarda la fascia 3 – 6 anni, nell'a. e 2022/2021 e 2021/2022 è stato finanziato il progetto proposto dalla scuola materna paritaria finalizzato a garantire la qualità dell'offerta formativa ed il sostegno alle famiglie in termini di conciliazione vita – lavoro, che prevede l'apertura della scuola dalle 8.00 alle 16.00, pur in assenza del servizio di pre - scuola, con gestione contemporanea di ingressi diversificati per sezione e presenza di due docenti a garanzia di stabilità e tenuta delle "bolle" classe.

Nell'ottica di supporto alle famiglie per una migliore organizzazione dei tempi di lavoro e di vita, soprattutto nel periodo di sospensione delle attività scolastiche, ed al fine di creare momenti di gioco/ricreazioni strutturati per i bambini/ragazzi, sono stati attivati interventi volti a favorire la partecipazione ai centri estivi.

Sono stati garantiti contributi per il pagamento delle rette di frequenza del centro estivo dedicato ai bambini frequentanti la Scuola Materna Paritaria di via San Giovanni, e del centro estivo organizzato dal gestore del centro polisportivo comunale aperto a bambini e ragazzi di età compresa tra 3 e 13 anni.

Stante l'indisponibilità dei locali della scuola dell'infanzia statale, che tradizionalmente ospita il centro estivo per i bambini dell'Infanzia, si è stipulata convenzione con il gestore della scuola materna paritaria che, dal 1° al 30 luglio, ha messo a disposizione dell'Amministrazione Comunale e delle famiglie dei bambini frequentanti la Scuola dell'Infanzia Statale, gli spazi, il personale ed i servizi necessari al funzionamento di n. 2/3 sezioni costituite con le iscrizioni raccolte dagli uffici comunali.

Tra i servizi volti alla conciliazione dei tempi di cura e lavoro, che si svolgono all'interno della scuola in orario extrascolastico, vi sono il PRE E POST SCUOLA PRIMARIA che garantiscono l'accoglienza

e la sorveglianza dei bambini nei locali scolastici prima dell'orario di inizio o al termine delle attività educative e/o didattiche intrattenendoli con apposite attività ludico ricreative.

In periodo pandemico l'organizzazione di questi servizi si è rivelata complessa per la necessità di considerare le numerose variabili contenute nei documenti di indirizzo per la ripresa delle attività scolastiche in presenza. In particolare, ci si è trovati a coniugare la necessità di rispettare il criterio della stabilità del gruppo, (indicazione particolarmente stringente per quel che riguarda la fascia di bambini in età 0/6 anni) e di garantire le prescrizioni sul distanziamento interpersonale con la disponibilità di spazi e risorse.

Dopo un'indagine presso le famiglie si è avviato regolarmente il servizio di pre e post scuola primaria, mentre non si è avviato il servizio di post scuola all'Infanzia.

In continuità con gli anni scorsi, i servizi di pre/post scuola per la scuola primaria sono garantiti nei giorni dal lunedì al venerdì, e comprendono anche il servizio di assistenza alla mensa per i bambini frequentanti l'orario ridotto. Al personale educativo è stato affiancato anche personale ausiliario per garantire il rispetto dei protocolli di sicurezza, in particolar modo per quel che concerne le procedure di triage e sanificazione.

Presso la Scuola Primaria e Secondaria è stato attivato lo SPORTELLO ASCOLTO, condotto da uno psicologo specializzato che offre colloqui di orientamento, sostegno e counseling individuale. È rivolto ad insegnanti, studenti, ma anche ai genitori, configurandosi, tra l'altro, come servizio di sostegno alla funzione genitoriale sia attraverso consulenze "a richiesta" da parte delle famiglie interessate sia mediante la possibilità di interventi di prevenzione selettiva mirati a situazioni di disagio segnalate dalla scuola stessa.

Si è data inoltre continuità allo SPORTELLO PEDAGOGICO rivolto esclusivamente ad insegnanti e genitori di Scuola primaria e Infanzia, tenuto da un operatore avente titolo di PSICOPEDAGOGISTA e attivato prevedendo n. 2 aperture mensili.

Per le famiglie straniere è presente il servizio di MEDIAZIONE CULTURALE: il mediatore è una persona straniera che svolge la funzione di tramite tra i bisogni dei migranti e le risposte dei servizi pubblici. Accoglie, in collaborazione con il referente dell'intercultura scolastico, ed il facilitatore, gli alunni e le famiglie di recente immigrazione, aiutando a comprendere il percorso scolastico pregresso e le competenze dell'alunno, agevolando la comunicazione scuola – famiglia all'atto dell'iscrizione e durante i colloqui con gli insegnanti.

A supporto delle famiglie fragili sono stati attivati interventi di assistenza domiciliare (l'ADM è un intervento educativo volto a sostenere il minore a domicilio, all'interno del nucleo familiare, condividendo la quotidianità, rinforzando le capacità genitoriali e accompagnando e sviluppando le competenze del minore e del nucleo ancora inespresso in modo da contenere e possibilmente superare la situazione di disagio).

Il servizio viene attivato di norma su segnalazione del Servizio Tutela Minori o dal servizio sociale comunale. Molto spesso il servizio si configura anche come un momento di continuità delle attività formative della scuola e proprio per questo è inserito all'interno del Piano per il Diritto allo studio.

Sempre per i nuclei seguiti dal servizio tutela minori, sono stati attivati interventi di SPAZIO NEUTRO presso il Centro Civico Comunale, dove è stato predisposto un ambiente accogliente e sicuro per lo svolgimento degli incontri tra il minore e l'adulto al di fuori del conflitto familiare conseguente a separazioni o unioni conflittuali.

Il sostegno alle famiglie ha avuto anche natura di carattere economico:

Si è aderito sia per l'a.e. 2020/2021 che per l'a.e. 2021/2022 alla Misura Nidi Gratis di Regione Lombardia al fine di garantire alle famiglie degli utenti del nido con un ISEE inferiore a 20 mila euro di poter accedere alla misura.

Sono inoltre stati garantiti i contributi comunali a scomputo della retta del nido, sempre in base all'ISEE.

Sono inoltre stati garantiti i contributi comunali a scomputo della retta della scuola materna e del buono pasto, in base all'ISEE.



Sono state erogate le borse di studio destinate agli studenti meritevoli frequentanti la scuola secondaria di primo grado di Motta, ed è stata garantita la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole Primarie.

#### **OBIETTIVO GESTIONALE N. 4**

##### **Titolo: Progetti PUC**

##### **Gestione e monitoraggio progetti PUC**

I Progetti Utili alla Collettività (PUC) rappresentano una componente centrale della misura RdC: i beneficiari non esclusi o esonerati totalmente dagli obblighi connessi ai Patti (sia per il Lavoro che per l'Inclusione Sociale), devono infatti aderire ai Progetti attivati nei propri Comuni di residenza, pena decadenza dal beneficio.

A far tempo dall'anno 2020 è stato avviato il complesso processo di implementazione dei PUC, che vede coinvolti diversi livelli (operativo, amministrativo, dirigenziale), diverse soggetti (policy makers, amministratori, enti del Terzo Settore, Centri per l'Impiego, cittadini, oltre agli operatori che ricoprono il ruolo di Case manager e responsabile PUC su GePI), diversi strumenti (atti amministrativi e piattaforme digitali) e diversi ambiti di realizzazione (culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo, tutela dei beni comuni). Si tratta di una complessità organizzativa che ha impegnato i Comuni, coordinati a livello di Ambito, in una serie di attività amministrative, progettuali e gestionali, che vanno affrontate per poter adempiere alle responsabilità assegnate: definire il catalogo, alimentare la piattaforma GePI, gestire gli oneri connessi e consentire così ai beneficiari di restituire ore di utilità alla comunità locale.

Il primo passo di questa complessa attività è stata l'approvazione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 09.09.2020 con la quale sono stati forniti indirizzi per la predisposizione ed attuazione dei Progetti Utili alla Collettività e si è dato mandato al Responsabile del Settore Affari Sociali, Educativi e Ricreativi di predisporre i Progetti Utili alla Collettività (PUC), coordinandosi con i Responsabili dei Servizi/Settori dell'Ente, e individuando le attività a partire dai bisogni e dalle esigenze della comunità, tenuto conto anche delle opportunità che le risposte a tali bisogni offrono in termini di crescita delle persone coinvolte.

La scrivente ha ruolo di Coordinatore dei Controlli anagrafici e dei PUC, con il compito di assegnare al Responsabile per i Controlli Anagrafici l'elenco dei beneficiari RdC per i quali effettuare la verifica dei requisiti di residenza e soggiorno. La responsabile dei controlli è una delle due applicate amministrative dell'ufficio. Alla scrivente spetta inoltre il compito di predisporre i PUC richiesti dall'amministrazione o dai colleghi responsabili di altri settori, utilizzando il format ministeriale, approvarli con apposito atto e caricarli all'interno della Piattaforma GePI, e di assegnare i beneficiari ai progetti sulla base delle indicazioni fornite dai "Case Manager" e dai referenti dei Centri per l'impiego. Ulteriori adempimenti sono richiesti, tra cui l'attivazione della polizza INAIL, l'inserimento nella piattaforma GEPI dei dati relativi all'effettivo inizio e termine delle attività, al monte ore svolto da ciascun beneficiario, il monitoraggio dell'andamento del singolo progetto e l'inserimento di eventuali modifiche.

La scrivente si occupa inoltre delle relazioni e del confronto costante con il terzo settore e con gli altri responsabili comunali referenti dei PUC, e altri enti pubblici, come ad esempio la scuola, presso cui sono attivati i PUC.

Nel corso dell'anno 2021 sono stati attuati i seguenti PUC:

“A SCUOLA IN SICUREZZA: periodo 14.09.2020 – 30.06.2021 con l'impiego di un volontario che ha supportato il personale ATA nella vigilanza dell'uscita dei bambini dalla scuola dell'Infanzia.

“ANDIAMO A SCUOLA”: periodo 14.09.2020 – 08.06.2021 con l'impiego di un volontario che ha affiancato gli agenti di polizia locale nella gestione della viabilità in entrata ed uscita dalla scuola.

“PRENDIAMOCI CURA DELLA SCUOLA”: periodo 14.09.2020 – 30.06.2021 con l'impiego di quattro volontari che hanno supportato il personale ATA nelle operazioni di pulizia delle aree interne ed esterne degli edifici scolastici.

“ATTIVITA’ SPORTIVA IN SICUREZZA” attuato nel periodo 24/02 – 30/06 con l’impiego di un volontario dedicato alla pulizia delle palestre delle scuole.

“VACCINAZIONI A MOTTA VISCONTI” attuato nel periodo 15.11.2020 – 15.01.2021, che è stato attivato con l’impiego di due volontarie che hanno gestito le prenotazioni e il triage presso il centro civico in occasione della campagna vaccinale antinfluenzale.

“MERCATO SETTIMANALE A MOTTA VISCONTI IN SICUREZZA”: attuato a far tempo dal mese di ottobre 2020 e tuttora in corso che è stato attivato con l’impiego di cinque volontari che hanno supportato la polizia locale nella gestione in sicurezza degli ingressi al mercato settimanale.

“CORRETTO UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA ECOLOGICA” attivato dal gennaio 2021 e tuttora in corso. Tre volontari si sono alternati nell’attività di supporto al personale che gestisce la piattaforma ecologica per l’accoglienza e contingentamento dell’utenza che accede alla piattaforma ed informazione ed indirizzo dell’utenza al corretto conferimento dei rifiuti o frazioni di rifiuti negli appositi contenitori per la raccolta differenziata.

“IMPARARE L’ITALIANO PARLANDO INSIEME”, attivato dal febbraio 2021 e tuttora in corso. Due volontari hanno organizzato e gestito un corso di lingua italiana con lo scopo di portare le apprendenti, tutte donne straniere, a raggiungere un sufficiente livello di conoscenza della lingua italiana e acquisire maggiore autonomia e consapevolezza dei propri mezzi, e supportare il loro processo di integrazione.

I corsi si tengono il lunedì e venerdì presso il Centro Civico Comunale. In prima battuta è stato costituito un piccolo gruppo classe frequentato solo da soggetti percettori di RDC, con il tempo, visto il buon riscontro avuto, il corso è stato aperto a tutti e sono stati formati due gruppi classe.

“ACQUISTI SOLIDALI” attuato nel periodo 08.02.2021 – 31.03.2021, una volontaria è stata impiegata nel supporto del SUAP nella gestione dei buoni acquisto relativi all’iniziativa COMPRO A MOTTA che il comune ha promosso al fine di sostenere le piccole realtà commerciali del paese gravemente penalizzate dalla crisi economica conseguente alla pandemia.

“DISTRIBUZIONE CONTENITORI PER AVVIO SPERIMENTAZIONE RACCOLTA PUNTUALE TARI – TASSA RIFIUTI” attuato nel periodo 06.04.2021 – 31.07.2021. Quattro volontarie hanno effettuato la formazione effettuata dal gestore del servizio Amaga Spa. L’attività di distribuzione dei contenitori per la raccolta differenziata non è stata effettuata per ragioni di carattere gestionale non dipendenti dal servizio sociale.

Infine, prima dell’inizio del corrente anno scolastico, con Det. Reg. Gen. N. 272 del 28/08/2021 è approvato il progetto RITORNO A SCUOLA IN SICUREZZA, che ha raggruppato in un unico progetto i PUC afferenti i servizi scolastici, al fine di una più efficace e razionale gestione delle attività assegnate ai volontari, e la cui finalità è mettere in campo tutte le risorse disponibili e mettere in atto tutti gli interventi e le azioni necessari a realizzare l’obiettivo prioritario del Piano Scuola 2021/2022, che è la completa ripresa dell’attività didattica in presenza, garantendo il ritorno a scuola in sicurezza.

Obiettivo specifico di tale PUC è supportare il personale scolastico e comunale al fine di : garantire la sicurezza degli alunni durante il tragitto casa/scuola e nei momenti di ingresso/uscita dalle scuole; prendersi cura degli ambienti scolastici, degli spazi interni ed esterni, delle palestre, al fine di renderli più accoglienti, ospitali e sicuri; facilitare la riconquista della dimensione relazionale e sociale dei bambini/ragazzi attraverso la ripresa delle attività sportive, laboratoriali, ricreative. Ulteriore obiettivo è quello di formare beneficiari in grado di svolgere attività che permettano di acquisire competenze spendibili nel mondo del lavoro.

Le attività previste sono le seguenti:

- supporto alla polizia locale nell’attività di vigilanza/assistenza alunni nell’attraversamento strade in concomitanza con entrata/uscita dalle scuole
- assistenza brevi tratti a piedi ed assistenza “PIEDIBUS”
- movimentazione transenne (ove necessario)

- supporto al personale scolastico nelle fasi di entrata ed uscita da scuola
  - supporto al personale scolastico e comunale nell'attività di riordino e pulizia degli spazi scolastici interni, dei giardini adiacenti le scuole, delle aree esterne delle scuole, delle palestre, delle aule del pre e post scuola, del refettorio, piccoli lavori di manutenzione, riorganizzazione e sanificazione degli spazi, igienizzazione degli arredi, delle attrezzature e dei giochi.
  - supporto al personale scolastico e comunale nella realizzazione di attività laboratoriali e ricreative, nei servizi di studio guidato e pre e post scuola.
  - altre attività previste dall'ente e dalla scuola.
- Attualmente in tale progetto sono attivi cinque volontari.

## **OBIETTIVO GESTIONALE N. 5**

### **Titolo: Sostegno alle fasce deboli**

#### **Collaborazione con la scuola e con soggetti del terzo settore per l'attivazione di servizi a sostegno delle fasce deboli della popolazione**

**In ambito scolastico** molte risorse dell'ente locale e della scuola, che hanno lavorato in costante collegamento, sono state investite in interventi e progetti finalizzati a superare le differenze e le disuguaglianze, al fine di permettere a tutti i bambini e a tutti i ragazzi di frequentare la scuola con successo, di imparare, di crescere e di sviluppare le proprie potenzialità e di raggiungere le proprie aspirazioni.

Il diritto allo studio e il successo formativo sono stati garantiti attraverso diversi interventi/servizi, primo fra tutti l'inclusione scolastica degli alunni con disabilità frequentanti le scuole di ogni ordine e grado. Il Comune garantisce gli interventi necessari per l'assistenza per l'autonomia e per la comunicazione personale tramite l'affiancamento di educatori professionali.

È garantito inoltre il servizio di assistenza alla comunicazione a favore degli alunni con disabilità sensoriali, gestito da ATS Città Metropolitana di Milano, con la collaborazione del Comune per la fase di validazione delle richieste inserite dalle famiglie nel portale regionale.

Con riferimento all'accoglienza e all'assistenza scolastica di alunni con disabilità, si rimanda al piano Diritto allo Studio 2021/2022, in cui si evidenzia il dato in costante crescita rispetto agli anni precedenti.

La presenza di alunni stranieri è un dato strutturale in tutte le scuole di ogni ordine e grado.

L'ostacolo linguistico rappresenta spesso uno dei problemi maggiori per l'inserimento in classi degli alunni stranieri neoarrivati e per il percorso di apprendimento, pertanto, anche per l'a.s. 2021/2022 è stato confermato il progetto di Facilitazione Linguistica realizzato in collaborazione con la scuola e la Coop. Soc. Lule.

Anche per il corrente anno scolastico è stato finanziato il progetto denominato "Contrasto alla povertà educativa", che prevede l'impiego di educatori che assistano gruppi di alunni selezionati dai docenti per svolgere attività di recupero, consolidamento e/o potenziamento delle competenze, e risponde alle finalità generali di recupero ed implementazione delle competenze per gli alunni che hanno avuto difficoltà nel seguire la DAD.

Si è data inoltre continuità al progetto di assistenza e supporto degli alunni della scuola primaria e secondaria che necessitano di aiuto nei compiti e nello studio. Tale progetto è realizzato per gli alunni della scuola primaria da educatori professionali della cooperativa che gestisce i servizi socioassistenziali e scolastico educativi, mentre per gli studenti della scuola secondaria è svolto presso il Punto Incontro Giovani gestito dalla Coop. Soc. Lule.

In un'attica di prevenzione di comportamenti devianti è stato realizzato nella scuola secondaria il PROGETTO STAR BENE A SCUOLA che prevede, oltre allo Sportello Ascolto, anche interventi nelle classi finalizzati a favorire il benessere relazionale tra i ragazzi nel gruppo-classe.

**In ambito sociale** è stato fondamentale garantire, ed anzi rafforzare, i servizi a favore delle fasce deboli della popolazione. Fondamentale è stata la collaborazione con i soggetti del terzo settore gestori di servizi, al fine di rimodulare le prestazioni e adattarle alla situazione contingente, in continua evoluzione, per garantire una risposta di qualità e al tempo stesso rigorosa nell'assicurare il rispetto delle norme precauzionali, concentrandosi sulle attività aventi carattere di priorità.

In conseguenza dell'emergenza sanitaria che ha purtroppo coinvolto la RSA di Motta Visconti, l'ufficio, con la collaborazione dell'apposita commissione, ha garantito un continuo monitoraggio dell'andamento della situazione sanitaria e della sostenibilità del servizio in termini gestionali.

Per quanto attiene i SERVIZI SEMIRESIDENZIALI E DIURNI PER DISABILI (CDD/CSE), superata la fase più acuta dell'emergenza sanitaria, durante la quale i servizi sono stati mantenuti attivi con modalità alternative, anche individuali e/o presso il domicilio degli utenti, si è gradualmente ripresa l'attività in presenza, ma senza ricreare aggregazione ed impiegando il personale nel rispetto di tutte le misure necessarie per assicurare la massima tutela della salute di operatori ed utenti.

Anche il servizio ADM, garantito, anche in emergenza sanitaria, con modalità da remoto, è ripreso gradualmente al domicilio, ed è stato affiancato da interventi di spazio neutro realizzati presso il centro civico comunale.

È stata rinnovata la convenzione con l'Associazione Volontari Abbiatensi Croce Azzurra per l'affidamento del servizio di trasporto di specifiche categorie sociali. I volontari hanno operato anche in emergenza sanitaria.

Si è data continuità al servizio distrettuale sportello badanti e stranieri, svolto anche da remoto.

È stata rafforzata la collaborazione con la Caritas Parrocchiale con cui è stata stipulata convenzione per l'attuazione di interventi di solidarietà e sostegno materiale e morale di soggetti in stato di bisogno attraverso l'operato dei volontari della Caritas Parrocchiale.

Con i fondi comunali appositamente erogati, la Caritas ha provveduto ad acquistare generi alimentari di prima necessità, pacchi alimentari, carte prepagate per l'acquisto di generi alimentari da destinare a famiglie bisognose, ha inoltre provveduto al pagamento di utenze domestiche indispensabili.

La Caritas e il Servizio Sociale Comunale hanno collaborato per fornire una capillare ed efficace risposta al bisogno della comunità, e per una gestione oculata e orientata delle risorse e una riduzione degli sprechi.

È stata effettuata una verifica degli aiuti erogati attraverso l'acquisizione periodica da parte dell'ente di elenco dettagliato degli interventi di sostegno economico e confronto costante in relazione ad alcuni nuclei seguiti dai servizi.

Grazie ai fondi statali erogati ai sensi dell'articolo 2 del decreto-legge 23 novembre 2020, n. 154 recante "Misure finanziarie urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", si è data continuità all'erogazione di buoni spesa a sostegno dei soggetti più svantaggiati per l'acquisto di prodotti alimentari e generi di prima necessità attraverso carta prepagata.

Le risorse di cui all'art. 53 del D.L. n. 73/2021, convertito nella Legge 23/7/21, n. 106 sono state destinate quasi totalmente all'assegnazione di contributi economici a favore di persone e/o famiglie in situazione di disagio economico a titolo di rimborso a fondo perduto delle utenze domestiche quali acqua, gas, energia elettrica, relative all'annualità 2021, dietro presentazione di idonei giustificativi. Il bando si è chiuso lo scorso 15 marzo ed è stata fatta istruttoria per la liquidazione dei contributi.

IL RESPONSABILE DI SETTORE  
Dott.ssa Maddalena Donà