



COMUNE DI MOTTA VISCONTI
 PROVINCIA DI MILANO

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 117 DEL 22/11/2019

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020/2021/2022 - RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEденZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

L'anno **2019** addì **22** del mese di **Novembre** alle ore **12.50**, nella Sede Municipale del Comune di Motta Visconti, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Nominativo	Carica	Presenza
DE-GIULI PRIMO PAOLO	Sindaco	SI
POSSI MARIA LUISA	Vicesindaco	SI
DOLDI ALBERTO	Consigliere_Ass	SI
MAGGI FEDERICO	Consigliere_Ass	SI
GALATI PATRIZIA	Assessore	SI

Assiste il Segretario Comunale, DOTT. FABIO TODARO, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, DE-GIULI PRIMO PAOLO, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020/2021/2022 -
RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDEnze DI PERSONALE E
PROGRAMMAZIONE DEI FABBIGNOGNI DI PERSONALE.

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO CHE:

-l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;

-a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

-a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, , le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

-ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;

-secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Richiamato l'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della struttura organizzativa del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Visto l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

Ritenuto pertanto di dover provvedere a redigere il Piano per il triennio 2020/2022;

Atteso che la spesa del personale dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 557- quater, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a **€1.325.375,92**, quale valore medio della spesa di personale sostenuta nel triennio 2011/2013:

" anno 2011 spesa complessiva al netto delle somme escluse €. 1.339.405,59;

" anno 2012 spesa complessiva al netto delle somme escluse €. 1.332.694,92;

" anno 2013 spesa complessiva al netto delle somme escluse €. 1.304.027,27;

Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Ritenuto necessario, pertanto, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della Struttura organizzativa dell'Ente e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

Considerata la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei Servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. come da dichiarazioni rese dai Responsabili di settore;

Considerati inoltre i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, come da proposta da parte dei Responsabili, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, approvati con deliberazione G.C. n. 50/2019, e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Visto l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

Richiamata:

-la delibera G.C.n.100 del 7/11/2018 ad oggetto :” Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021- Revisione struttura organizzativa dell’Ente , ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione die fabbisogni di personale.”

-la delibera G.C. n.31 del 6/03/2019 di modifica parziale della delibera G.C. n. 100 del 7/11/2018.

-la delibera G.C. n. 88 del 17/07/2019 con cui la Giunta comunale, provvedeva a modificare la delibera n.100 del 7/11/2018 ad oggetto :” Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021- Revisione struttura organizzativa dell’Ente , ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione die fabbisogni di personale.”

Vista la dotazione organica vigente dell'ente come risulta dal seguente prospetto:

SETTORI	A	B	C	D	TOTALE
Segreteria		4	7	1	12
Finanziario		1	4	1	6
Gestione del Territorio	1	6	4	1	12
Affari Sociali		4	3	1	8
Polizia Locale			7*	1	8
TOTALE	1	15	25	5	46

Di cui n. 2 posti vacanti categoria C profilo Istruttore Polizia Locale Settore Polizia Locale
 Di cui n. 2 posti vacanti categoria C profilo Istruttore Tecnico e profilo Istruttore Tecnico informatico Settore Gestione del Territorio

Di dare atto che il personale in servizio al 31/10/2019 è il seguente:

SETTORI	A	B	C	D	TOTALE
Segreteria		4	7	1	12
Finanziario		1	4	1	6
Gestione del Territorio	1	6	2	1	10
Affari Sociali		4	3	1	8
Polizia Locale			5*	1	6
TOTALE	1	15	21	5	42

Ritenuto di modificare la struttura organizzativa dell'ente trasformando il posto di istruttore di polizia locale categoria C a tempo pieno e indeterminato in un posto di Istruttore Amministrativo categoria C a tempo pieno e indeterminato.

Dato atto che a seguito di tale modifica la struttura organizzativa è la seguente:

SETTORI	A	B	C	D	TOTALE
Segreteria		4	7	1	12
Finanziario		1	4	1	6
Gestione del Territorio	1	6	4*	1	12
Affari Sociali		4	4*	1	8
Polizia Locale			6*	1	8
TOTALE	1	15	25	5	46

Ritenuto di approvare il piano triennale del fabbisogno di personale 2020/2021/2022 di seguito indicato sulla base delle intervenute esigenze occupazionali;

2020

Cessazione

1)Istruttore Amministrativo Cat. C. collocato a riposo con quota 100

Assunzione

1) Istruttore Amministrativo Cat.C

2021

Cessazione

1) Istruttore Educativo Categoria C collocato a riposo

Assunzione

1) Istruttore di Polizia Locale Cat. C. provvedendo nel contempo alla trasformazione del profilo

2022

1) Nessuna assunzione

Dare Atto che le procedure relative assunzioni previste nell'anno 2019 relative all'Istruttore di Polizia Locale Cat.C e all' Istruttore tecnico informatico Cat. C part time si sono avviate nel medesimo anno e si concluderanno nel 2020

Richiamato l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D. L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella L. n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

Rilevato che l'Ente, nel rispetto della citata normativa, nel 2020 non può beneficiare anche dell'utilizzo dei residui delle proprie facoltà assunzionali relative agli anni precedenti al 2018, avendo provveduto ad utilizzarli nel 2017 per l'assunzione di n. 2 agenti di polizia locale CAT C e nel 2018 per l'assunzione dell'Istruttore direttivo Cat D come risulta dal prospetto **allegato B)** dal quale si desume la capacità assunzionale dell'Ente, calcolata con un criterio più restrittivo sulla base della retribuzione tabellare e tredicesima a seguito delle successive indicazioni avute dalla Lega dei Comuni e dall'Organismo di valutazione;

Richiamato l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 (ora soggetti al pareggio di bilancio");

Verificato inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario ;

Dato atto che la struttura organizzativa dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999 n. 68;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n.53 del 6/04/2009 e successive modifiche e integrazioni;
Richiamato altresì il C.C.N.L. vigente,

Visti gli allegati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo n. 267/2000 ;

Visto il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, reso in data;

Con voti unanimi e favorevoli espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1)Di approvare la revisione della struttura organizzativa organica per quanto concerne la modifica del profilo della figura di Istruttore di polizia locale Categoria C in Istruttore Amministrativo categoria C presso il Settore Affari Sociali.

2)Di dare atto che al momento a seguito della presente delibera la struttura organizzativa dell'ente risulta così determinata:

SETTORI	A	B	C	D	TOTALE
Segreteria		4	7	1	12
Finanziario		1	4	1	6
Gestione del Territorio	1	6	4*	1	12
Affari Sociali		4	4*	1	8
Polizia Locale			6*	1	8
TOTALE	1	15	25	5	46

Di cui n. 1 posto vacante categoria C profilo Istruttore Polizia Locale Settore Polizia Locale e n.1 posto vacante categoria C di Istruttore Amministrativo Settore Affari Sociali

Di cui n. 2 posti vacanti categoria C profilo Istruttore Tecnico e Istruttore tecnico Informatico categoria C entrambi Settore Gestione del Territorio

3)Di approvare il piano triennale del fabbisogno di personale 2020/2022 con le seguenti assunzioni come segue:

2020

Cessazione

1)Istruttore Amministrativo Cat. C. collocato a riposo con quota 100

Assunzione

1) Istruttore Amministrativo Cat.C

2021

Cessazione

1)Istruttore Educativo Categoria C collocato a riposo

Assunzione

1)Istruttore di Polizia Locale Cat. C. provvedendo nel contempo alla trasformazione del profilo

2022

1) Nessuna assunzione

4) di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente",

5) di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

6) Di dichiarare, con separata unanime votazione favorevole, il presente atto immediatamente eseguibile.

ALL.A)**CAPACITA' ASSUNZIONALE DELL'ENTE****Anno 2018****Assunzione n. 1 Istruttore Direttivo Cat. D con spesa annua :**

Retribuzione tabellare + tredicesima € 23.980,09

-**TOTALE € 23.980,09****Resti da impiegare dal 2018****€ 9.368,98****Anno 2019****Cessati 2018 :**

N.1 unità di cat. B6 Collaboratore Amministrativo (Gigliotti M.) spesa annua € 21.747,31

N. 1 unità di cat. C1 Istruttore Tecnico (Panachia S.) € 22.039,41

N. 1 unità di cat. C3 Istruttore Amministrativo (Pagani F.) € 16.235,78

TOTALE € 60.022,50**Cessati 2019 :**

N. 1 unità di cat. D4 Istruttore Direttivo (Lissi R.) € 28.750,45

LIMITE CAPACITA ASSUNZIONALE 2019 € 60.022,50 x 100% = € 88.772,95+**RESTO anno 2018 € 9.368,98****Capacità Assunzionale 2019****TOTALE € 98.141,93****ASSUNZIONE 2019**

N. 1 unità di cat. C Istruttore Tecnico € 22.039,41

N. 1 unità di cat. C Istruttore Polizia Locale € 22.039,41

N. 1 unità di cat. C Istruttore tecnico Amministrativo € 22.039,41

N. 1 unità di cat. C Istruttore Polizia Locale part time32 ore € 19.590,58

N. 1 unità di cat. C Istruttore tecnico Informatico part time € 11.019,70

TOTALE € 96.728,51**RESTO DISPONIBILE DA UTILIZZARE****€ 1.413,42****Di cui utilizzati per compensare spesa posizioni organizzative****€ 861,00****Resto da utilizzare****€ 552,42****Anno 2020****Cessati anno 2020**

N. 1 unità di cat. C Istruttore Amministrativo € 22.039,41

Assunzione anno 2020

N. 1 unità di cat. C Istruttore Amministrativo € 22.039,41

Anno 2021**Cessati**

N. 1 unità cat. C Istruttore Educatore € 22.039,41

Assunzione Anno 2021

N.1 unità cat.C Istruttore Polizia Locale € 22.039,41

Resto da utilizzare € 552,42



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 180**

Ufficio Proponente: **Segreteria**

Oggetto: **PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020/2021/2022 - RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Segreteria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole.

Data 08/11/2019

Il Responsabile di Settore

Angela Misino

Parere Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole.

Data 08/11/2019

Responsabile del Servizio Finanziario

COSIMO FRANZIONE

Il Presente processo verbale, previa lettura, è stato confermato e sottoscritto con firma digitale.

IL SINDACO
DE-GIULI PRIMO PAOLO

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. FABIO TODARO

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso il Comune di Motta Visconti. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

TODARO FABIO;1;3737432
DE-GIULI PRIMO PAOLO;2;4643832

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 117 DEL 22/11/2019

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020/2021/2022 - RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale , visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata affissa all'albo pretorio comunale dal 28/11/2019 al 13/12/2019 come prescritto dall'art. 124 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

è divenuta esecutiva il giorno 09/12/2019 decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 del D.Lgs. 267/2000)

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. FABIO TODARO

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso il Comune di Motta Visconti. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

TODARO FABIO;1;3737432